



Sociala utskottet

Plats och tid	IFO-sammanträdesrum tisdagen den 14 november 2023 kl. 08:30		
Beslutande	Se särskild förteckning sid 2		
Övriga	Se särskild förteckning sid 2		
Utses att justera	Gerd Lindgren (s)		
Justeringens plats och tid	Digitalt, fredag den 17 november kl. 09.00		
Underskrifter			
Sekreterare	Mandi Linnéa Björkman	Paragrafer	§§ 81-97
Ordförande	KERSTIN SJÖSTRÖM		
Justerare	Gerd Emma Elisabeth Lindgren		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Sociala utskottet		
Sammanträdesdatum	2023-11-14		
Datum för anslags uppsättande:	2023-11-17	Datum för anslags nedtagande:	2023-12-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		



Sociala utskottet

Närvarande

Beslutande:

Kerstin Sjöström (c), ordförande

Ann-Kristin Strandman (c)

Susann Hansson (m)

Gerd Lindgren (s)

Grethel Broman (s)

Ej beslutande:

Chatarina Gustafsson (m)

Övriga:

Andreas Witt, socialchef

Harry Lönnebacke, IFO-chef § 85

Susanne Westerbring, verksamhetschef sektor omsorg §§ 85, 90

Per Hedensparr, medicinskt ansvarig sköterska § 87

Anna-Sara Dahlberg, gruppleddare IFO § 93

Rikard Norlund, tillförordnad enhetschef IFO § 93-95

Mandi Björkman, sekreterare



Sociala utskottet

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	Sida
§ 81 Dnr Upprop.....	4
§ 82 Dnr Val av justerare och tid för justering.....	5
§ 83 Dnr Fastställande av föredragningslistan	6
§ 84 Dnr 46998 Information från socialchefen	7
§ 85 Dnr 112506 Information från verksamhetschefer inom sektor omsorg	8
§ 86 Dnr 2023-000006042 Löpande uppföljning av måluppfyllelse 2023	10
§ 87 Dnr 2023-000382739 Kvalitetsmätning hälso- och sjukvård 2023	11
§ 88 Dnr 2023-000387042 Månadsrapport per oktober 2023	12
§ 89 Dnr 2023-000306041 Verksamhetsplan 2024	13
§ 90 Dnr 2023-000338730 Rapportering allvarliga missförhållanden/påtaglig risk för missförhållanden - Lex Sarah.....	14
§ 91 Dnr 2023-000390730 Beslut om interimslösning för samordnad planering	15
§ 92 Dnr 2023-000173770 Personalförändring MAS - Medicinskt Ansvarig Sköterska.....	16
§ 93 Dnr 2023-000010750 Internkontroll - slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg 2023...	17
§ 94 Dnr 2023-000009739 Statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2023	18
§ 95 Dnr 2023-000008739 Statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2023	19
§ 96 Dnr 71212 Kurser och konferenser	20
§ 97 Dnr 67774 Meddelanden	21



Sociala utskottet

§ 81

Dnr

Upprop

Sammanfattning av ärendet

Upprop genomförs.



Sociala utskottet

§ 82

Dnr

Val av justerare och tid för justering

Sammanfattning av ärendet

En (1) justerare ska utses jämte ordförande för att justera sammanträdet's protokoll.

Sociala utskottets beslut

Gerd Lindgren (s) utses till justerare jämte ordförande Kerstin Sjöström (c).

Justeringen sker digitalt fredagen den 17 november kl. 09:00.



Sociala utskottet

§ 83

Dnr

Fastställande av föredragningslistan

Sammanfattning av ärendet

Föredragningslistan fastställs.



Sociala utskottet

§ 84

Dnr 46998

Information från socialchefen

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Andreas Witt informerar sociala utskottet om vad som är på gång inom sektor omsorg. Socialchefen informerar om följande

Sektorn arbetar aktivt med sektorns ekonomi och veckovisa uppföljningar med verksamhetschefen och enhetscheferna sker i syfte att hålla koll på ekonomin. 11-timmars dygnsvila och heltid som norm påverkar personalkostnaderna.

Kostnad för LSS-boendet som ska byggas ligger inte i budget vilket påverkar sektorns ekonomi. Även kostnader för LSS sedan migrationsverket slutat betala då vårdformen övergick från LVU till LSS påverkar sektorns ekonomi.

Vi kan nu se effekter av barn- och ungdomsvården. Enhetschef för barn, unga och familj har aktivt jobbat med att få ner kostnader för familjehem vilket gett resultat.

Möjligheten att minska SÄBO-platser till förmån för trygghetsboenden för att minska kostnader och öka kvaliteten. Diskussion förs kring trygghetsboendet.

Detaljbudget är nästan klar för nästkommande år. Heltid som norm har ökat med motsvarande 19 tjänster vilket gör att tjänstgöringsscheman behövt ses över.

LSS-boende på hemvägen ska renoveras av fastighetsägaren och under tiden kommer Ankaret nyttjas.

Skärmskydd till sjuksköterskornas bilar är en av äskanden för nästa år. Totalt över 5 miljoner i äskanden finns i sektorn. Listan lämnas till SU.

Sociala utskottets beslut

Lägga informationen till handlingarna.

Ge socialchef i uppdrag att ta fram förslag för trygghetsboende i Nordmalings kommun.



Sociala utskottet

§ 85

Dnr 112506

Information från verksamhetschefer inom sektor omsorg

Sammanfattning av ärendet

Harry Lönnebacke, IFO-chef och Susanne Westerbring, verksamhetschef sektor omsorg informerar sociala utskottet om läget inom individ- och familjeomsorgen samt äldreomsorg, LSS och HSL.

Susanne Westerbring, verksamhetschef sektor omsorg, informerar om:

Projekt fall int med Region Västerbotten.

Hälsosamtal - Anhörigkonsulent Petronella leder arbetet med att kontakta samtliga medborgare över 80 år som inte har någon insats. Närmare 300 personer har fått samtal. Bland annat ställs frågor gällande sociala aktiviteter och möjlighet att ta sig till sådana aktiviteter.

Nära vård - flera projekt och idéer att utveckla framåt tillsammans med primärvården.

FeelGood – Företagshälsovården har utrett arbetsmiljön för enhetschefer inom sektorn, 10 punkter att arbeta med har tagits fram bland annat önskemål om ökat stöd från stödfunktioner, tydligare mandat för chef, fortsatt arbete med kvalitetsledningssystemet Huset, stresshantering, utbildning i nya system, färre medarbetare per enhetschef och ökat administrativt stöd samt att verksamhetschef ska enbart vara chef över enhetschefer och bemanningscontroller.

Åtgärder budgetunderskottet - Veckovisa möten med socialchef, åtgärder är ändring av scheman, personal i hemtjänst med resursspass går in i SÄBO, omedelbart stopp för vikarier, omvårdspersonal arbetar där behov finns. Översyn av schemaperioder för nattpersonal SÄBO samt utökning av nattpersonals start- och sluttider. Arbete med medarbetarskapet ska genomsyra allt.

Harry Lönnebacke, IFO-chef, informerar om:

Ny enhetschef på vuxen- och biståndsenheten börjar 1 december.

IFO ska utveckla en verksamhetsplan som harmoniserar med kommunens övergripande verksamhetsplan och inkludera verksamhetsledningssystemet Huset. Huset ska implementeras som helhet för sektorn, en plan för detta ska läggas under 2024. IFO fortsätter att arbeta efter implementeringsplanen två år framåt

Samverkan med facken ska utvärderas och en handlingsplan för förbättringar ska tas fram.



Sociala utskottet

Intensivt arbete med att minska kostnader inom barn- och ungdomsvård och resultaten börjar synas. Som helhet ligger IFO inom budgetram med gröna siffror föregående månad. Även personalkostnader ligger inom ram.

Suicidprevention - IFO har i nuläget ansvar för suicidprevention. Handlingsplan och fortsatt arbete och ansvar behöver tydliggöras.

Arbete med att försöka få till ett gemensamt arbete med Hälsocentral gällande personer som rör sig mellan huvudmän som riskerar hamna inom akuta placeringar.

Våld i nära relationer. Ansökan om medel från länsstyrelsen är inskickad. Syfte att utifrån regeringsuppdrag skapa ett tydligare kvalitativt arbete inom området. IFO vill tillsammans med FOU Västerbotten genomgå ett projekt för genomlysning, utveckling och kompetenshöjning inom verksamheten och vara en pilot för Umeåregionen och länet. Fokus på alla områden inom våld i nära relationer med jämställdhetsperspektivet i fokus.

Sociala utskottets beslut

Lägga informationen till handlingar.



Sociala utskottet

§ 86

Dnr 2023-000006042

Löpande uppföljning av måluppfyllelse 2023

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen och dess utskott följer den ekonomiska utvecklingen under året genom månads-och tertialrapporter samt årsbokslut. För att även kunna följa verksamheternas uppföljning av fullmäktiges mål inom andra områden än de ekonomiska målområdena så sker löpande måluppföljning vid varje utskottssammanträde 2023.

Socialchef föredrar resultat av medarbetarbetarenkäten och dess olika kategorier. Förändringar från föregående år är att stress var gul i 2022 års mätning, i 2023 års mätning är ledarskapet gult. Andel medarbetare som svarat på enkäten 2023 är lägre än mål.

Sociala utskottets beslut

Lägga informationen till handlingarna.



§ 87

Dnr 2023-000382739

Kvalitetsmätning hälso- och sjukvård 2023

Sammanfattning av ärendet

De senaste åren har en kvalitetsmätning gjorts i HSL-verksamheten och under vecka 39 så genomfördes mätningen och det var våra sjuksköterskor som var ansvariga för genomförandet och därefter har MAS sammanställt resultaten.

I 2023 års mätning så ingick totalt 199 st. individers mätresultat och detta är vår interna kontroll i kommunen. Vi är sedan tidigare deltagare i tre nationella kvalitetsregister och där kan man ta del av resultat på både individ- och resultatnivå. Dessa register är Senior alert, BPSD (Beteende mässiga Psykiska Symtom på Demens) och Svenska palliativa registret. Öppna jämförelser ger oss även möjligheter till kvalitetsutveckling och jämförelser på regional nivå. De parametrar vi mätte var trycksår, nutrition, urinkateter, vårdhygien, demensdiagnos och läkemedel.

Antalet trycksår har ökat sedan förra året med 4 personer och där ser man en tendens/sjuksköterskor har skrivit kommentarer att man redan har en tryckskada när man skrivs in i kommunal vård- och omsorg.

En rodnad har redan uppkommit från sjukhuset eller i hemmet och det gäller att vi skriver vårdplaner och förebygger samt behandlar tryckskadan så snart hudskadan blivit uppmärksammas.

Vid årets mätning var 76st. inskrivna i hemsjukvården. En minskning med 12 personer. Det är många multisjuka med stora vårdbehov som vårdas i hemmet och mycket tyder på att den patientgruppen ökar i vår verksamhet.

Kommunen har två patienter med Duodopa-pumpar, en infart via bukväggen där Parkinsonpatienter får läkemedel kontinuerligt för att lindra symtomen som uppstår med den sjukdomen.

Glädjande att antibiotikaanvändningen inte har ökat (varierar över tid) och att antalet patienter med någon multiresistent bakterie är ett fåtal.

Sociala utskottets beslut

Lägga informationen till handlingarna.



Sociala utskottet

§ 88

Dnr 2023-000387042

Månadsrapport per oktober 2023

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Katarina Persson informerar kring sektorns ekonomi under perioden januari till oktober 2023.

Sociala utskottet visar för perioden, januari till oktober, ett underskott på 19,1 Mkr, jämfört med samma period 2022 visade SU ett underskott på 11,1 Mkr.

Verksamhetens nettokostnad har ökat med 19,1 Mkr mellan åren.

Verksamhetens intäkter är 23 Mkr och avviker negativt mot budget med 4,6 Mkr och är 10,8 Mkr lägre än föregående år.

Verksamhetens kostnader är 229,7 Mkr och avviker negativt mot budget med 14,4 Mkr och är 8,9 Mkr högre än föregående år.

Personalkostnaderna för perioden är 157,6 Mkr, avviker negativt med 5,0 Mkr mot budget och är 12,6 Mkr högre än föregående år.

Sociala utskottets beslut

Lägga informationen till handlingarna.



Sociala utskottet

§ 89

Dnr 2023-000306041

Verksamhetsplan 2024

Sammanfattning av ärendet

Förslag till utskottsmål har behandlas vid tidigare utskott 9-11 oktober och i verksamheterna under hösten. Revideringen är en del i arbetet för att tydliggöra mål och resultatmått utifrån senaste revisionen och identifierade utmaningar vid uppföljningar. Förslag till Verksamhetsplan 2024 behandlas vid Kommunstyrelsen 27 november där dessa reviderade utskottsmål inkluderas.

Förslagen till utskottsmål innebär en större möjlighet för verksamheterna att planera och systematiskt följa upp målen löpande samt förbättra rapporteringen till utskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Målen med förslag till resultatmått/indikatorer och målvärden bör utvärderas årligen för tex justering av målvärden. För planering inför 2025 bör även arbetet med Verksamhetsplanen inkluderas i större utsträckning med budgetarbetet för att möjliggöra tidig dialog och kvalitetssäkring.

Föreslagna utskottsmål med resultatmått går igenom och fastställs vid sammanträdet. Eventuella justeringar av formuleringar, resultatmått eller målvärden kan uppdras till sektorchef att genomföra till kommunstyrelsen den 27 november.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-11-03

Förslag - utskottsmål verksamhetsplan 2024

Grundläggande granskning 2022

Sociala utskottets beslut

Fastställa förslaget till utskottsmål att inkluderas i Verksamhetsplanen för 2024. Eventuella justeringar uppdras till sektorchef att verkställa senast tills den 20 november.



§ 90

Dnr 2023-000338730

Rapportering allvarliga missförhållanden/påtaglig risk för missförhållanden - Lex Sarah

Sammanfattning av ärendet

Den som bedriver en verksamhet ska snarast anmäla ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Med anmälan ska utredningen bifogas till IVO. En lex Sarah anmälan är upprättad i verksamheten inom hemtjänst och avser en händelse som inträffade tidigare under året. I Nordmalings kommuns delegationsordning är det Sociala utskottet som avgör om innehållet i anmälan når upp till den allvarlighetsnivån som gör att den ska rapporteras till IVO. Socialchef bereder ärendet.

Beslutsunderlag

Rapport Lex Sarah

Tjänsteskrivelse 2023-11-07

Sociala utskottets beslut

Rapportera aktuell Lex Sarah till Inspektionen för vård och omsorg genom verksamhetschef för omsorgen.



§ 91

Dnr 2023-000390730

Beslut om interimslösning för samordnad planering

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande system för samordnad vårdplanering, Prator, kommer att upphöra 2024-12-31 och måste ersättas. Behov av systemet finns på alla enheter där samverkan finns mellan primärvård, slutenvård, specialiserad öppen vård, psykiatrisk öppenvård och verksamheter inom länets 15 kommuner i Västerbotten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-13

Rekommendation till beslut om interimslösning efter Prators upphörande 2023-11-10

Bilaga 1, beslutsunderlag till inriktningsbeslut, Nytt systemstöd för samordnad vårdplan mellan region och kommuner.

Bilaga 2, 2009-11-25 Överenskommelse avseende ansvar och kostnadsfördelning mellan kommun och landsting vid nyttjande av IT-tjänst för samordnad vårdplanering.

Sociala utskottets beslut

Föreslå kommunstyrelsen att

Införa en interimslösning med sikte på att byta till Cosmic/Cosmic Link när den lösningen är tillräckligt bra och möter behoven/kriterierna samt när avtalsfrågorna är lösta. Rekommendationen är att använda denna interimslösning i 5 år.

Införandet samt driftskostnad av nytt systemstöd samfinansieras mellan Region Västerbotten och länets samtliga kommuner.

Kostnaderna bärs till hälften av regionen och till hälften av respektive kommun utifrån fördelningsnyckel i enlighet med tidigare överenskommelse (se bilaga 2).

Respektive organisation ansvarar för tillsättande av resurser och implementering i den egna verksamheten.



§ 92

Dnr 2023-000173770

Personalförändring MAS - Medicinskt Ansvarig Sköterska

Sammanfattning av ärendet

På sociala utskottets sammanträde 20230418 Dnr 109417 § 38 gavs ett uppdrag till socialchef att utreda den framtida rollen som MAS (Medicinskt ansvarig sjuksköterska) med anledning av förändringar i kommande lagstiftning. Med hänvisning till bifogad utredning föreslås att MAS tjänsten delas i två delar där en halva utgör en chefstjänst med fullt personalansvar för HSL personal och den andra halvan utgör en traditionell MAS tjänst.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-10-04

Utredning 2023-10-04

Protokollsutdrag 2023-04-18

Protokollsutdrag 2023-10-10

Sociala utskottets beslut

Sociala utskottet ställer sig bakom förslaget och ger socialchef uppdraget att genomföra förändringen med start 2024-03-01



§ 93

Dnr 2023-000010750

Internkontroll - slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg 2023

Sammanfattning av ärendet

En stående punkt under sociala utskottets sammanträden är internkontroll med slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg. Slumpmässigt utvalda ärenden inom vuxen, barn och ekonomiskt bistånd redovisas varje sammanträde för internkontroll samt för att öka kunskapen om hur handläggning av ärenden ser ut.

Beslutsunderlag

Internkontroll vuxen
Internkontroll ekonomiskt bistånd
Internkontroll barn och unga

Sociala utskottets beslut

Internkontroll vuxen och ekonomiskt bistånd har genomförts utan större anmärkningar. Internkontroll barn och unga visar brister i handläggningen vilket tagits upp i gruppen och arbetas med.



§ 94

Dnr 2023-000009739

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2023

Sammanfattning av ärendet

Nordmalings kommun har organiserats med utskott under kommunstyrelsen varför kommunstyrelsen är att likställa med socialnämnd.

Enligt 28 f § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), gäller följande beträffande ej verkställda beslut:

Sociala utskottet ska enligt 28 h § LSS till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av utskottets gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Utskottet ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutet från dagen för respektive beslut.

Utskottet ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av utskottets gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Utskottet ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal.

Rikard Norlund, tillförordnad enhetschef IFO, informerar om statistikrapporter för kvartal 2 och kvartal 3.

Beslutsunderlag

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2023-06-30

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2023-09-30

Sociala utskottets beslut

Föreslå kommunstyrelsen att överlämna statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2023-09-30 och statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2023-06-30 till kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 f-h § SoL.



Sociala utskottet

§ 95

Dnr 2023-000008739

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2023

Sammanfattning av ärendet

Nordmalings kommun har organiserats med utskott under kommunstyrelsen varför kommunstyrelsen är att likställa med socialnämnd.

Enligt 16 kap 6h § socialtjänstlagen gäller följande beträffande ej verkställda beslut: Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal.

Rikard Norlund, tillförordnad enhetschef IFO, informerar om statistikrapporter för kvartal 2 och kvartal 3.

Beslutsunderlag

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2023-07-31

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2023-09-30

Sociala utskottets beslut

Föreslå kommunstyrelsen att överlämna statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2023-09-30 och statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2023-07-31 till kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 f-h § SoL.



Sociala utskottet

§ 96

Dnr 71212

Kurser och konferenser

Sammanfattning av ärendet

Inga kurser och konferenser meddelas.



Sociala utskottet

§ 97

Dnr 67774

Meddelanden

Sammanfattning av ärendet

Inga meddelanden informeras utskottet.

Undertecknat av följande personer

**Gerd Emma
Elisabeth
Lindgren**

Datum: 2023-11-17 09:03:32

Transaktionsidentitet: 84ADA3B4C1487300226E9D90376E5E5D51E40DA3F1

**KERSTIN
SJÖSTRÖM**

Datum: 2023-11-17 09:01:03

Transaktionsidentitet: A6EBB50FA47E7A5E55969C9F2159E8425FD9FE844E

**Mandi Linnéa
Björkman**

Datum: 2023-11-17 09:05:19

Transaktionsidentitet: adfcbd5b2a33bccf827bf248aa560666d82e03c49f5745f3172fef1fa98ce2d7

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com