



Sociala utskottet

Plats och tid	IFO-sammanträdesrum tisdagen den 10 oktober 2023 kl. 08:30		
Beslutande	Se särskild förteckning sid 2		
Övriga	Se särskild förteckning sid 2		
Utses att justera	Grethel Broman (s)		
Justeringens plats och tid	Digitalt, fredag den 13 oktober kl.08.00		
Underskrifter			
Sekreterare	Mandi Linnéa Björkman	Paragrafer	§§ 70-80
Ordförande	KERSTIN SJÖSTRÖM		
Justerare	Grethel Katarina Broman		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Sociala utskottet		
Sammanträdesdatum	2023-10-10		
Datum för anslags uppsättande:	2023-10-13	Datum för anslags nedtagande:	2023-11-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		



Sociala utskottet

Närvarande

Beslutande:

Kerstin Sjöström (c), ordförande

Ann-Kristin Strandman (c)

Susann Hansson (m)

Grethel Broman (s)

Klas-Göran Sahlén (c)

Ej beslutande:

Chatarina Gustafsson (m)

Övriga:

Andreas Witt, Socialchef §§ 73-77, 79-80

Harry Lönnebacke, IFO-chef § 74

Katarina Persson, ekonom § 76

Johan Hellberg, enhetschef IFO § 78

Anna-Sara Dahlberg, gruppledare IFO § 78

Linn Andersson Ax, gruppledare IFO § 78

Mandi Björkman, sekreterare



Sociala utskottet

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	Sida
§ 70 Dnr Upprop.....	4
§ 71 Dnr Val av justerare och tid för justering.....	5
§ 72 Dnr Fastställande av föredragningslistan	6
§ 73 Dnr 46998 Information från socialchefen	7
§ 74 Dnr 92197 Information från IFO-chef.....	8
§ 75 Dnr 2023-000173770 Personalförändring MAS - Medicinskt Ansvarig Sköterska.....	9
§ 76 Dnr 2023-000344042 Delårsrapport januari - augusti 2023	10
§ 77 Dnr 2023-000331006 Sammanträdesplan 2024	12
§ 78 Dnr 2023-000010750 Internkontroll - slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg 2023...	13
§ 79 Dnr 71212 Kurser och konferenser	14
§ 80 Dnr 67774 Meddelanden	15



Sociala utskottet

§ 70

Dnr

Upprop

Sammanfattning av ärendet

Upprop genomförs.



Sociala utskottet

§ 71

Dnr

Val av justerare och tid för justering

Sammanfattning av ärendet

En (1) justerare ska utses jämte ordförande för att justera sammanträdet's protokoll.

Sociala utskottets beslut

Grethel Broman (S) utses till justerare jämte ordförande Kerstin Sjöström (C).

Justeringen sker fredagen den 13 oktober 2023 kl. 08.00 digitalt.



Sociala utskottet

§ 72

Dnr

Fastställande av föredragningslistan

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till föredragningslista har tagits fram.

Sociala utskottets beslut

Föredragningslistan fastställs.



Sociala utskottet

§ 73

Dnr 46998

Information från socialchefen

Sammanfattning av ärendet

Den nya lagen om elva timmars dygnsvila ha trätt i kraft. Det medför behov av vissa schemaförändringar inom sektorn. Även reglementen kring inkomstskrav för personer med uppehållstillstånd har ändrats. Information om detta kan komma att påverka kommunen och anställda inväntas.

Enhetschef på IFO barn och unga arbetar aktivt för att sänka kostnader kopplade till familjehem och förhandlar nu priser för de familjehem kommunen använder sig av.

En personuppgiftsincident har inträffat, detta har rapporterats till integritetsskyddsmyndigheten IMY.

Nordmalings kommun har uppmärksammats nationellt för hur man jobbar med friskfaktorer, bland annat har SKR gjort en film om detta. Nordmaling är också med i ett pilotprojekt gällande jämställdhetsarbete och hur jämställdhetsperspektivet används inom socialtjänsten.

En enhetschef inom hemtjänsten har slutat. Rekryteringsprocessen för en ny enhetschef har påbörjats och tillförordnad enhetschef tillsats.

Kommunens nya medicinskt ansvariga sköterska, MAS, påbörjade sin anställning den 1 september, anställningen är tidsbestämd till den 1 februari.

Process med nytt LSS-boende är i gång. Sektor samhällsbyggnad har tagit över arbetet och har tagit fram upphandlingsunderlag. En referensgruppen har fått ta del av ritningarna och föreslagit en rad förändringar, utifrån dessa har ritningarna ändrats.

Socialchefen lyfter behov av utökad investeringsbudget för att kunna göra nödvändiga inköp.

Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Sociala utskottet

§ 74

Dnr 92197

Information från IFO-chef

Sammanfattning av ärendet

Harry Lönnebacke, IFO-chef, informerar om vad som är på gång inom Individ- och familjeomsorgen.

Arbete pågår aktivt med implementering av kvalitetsledningssystemet Huset, implementeringsarbetet väntas pågå till 2026.

IFO har nu påbörjat arbetet med processkartläggning.

Vikten av att patienter ska vara delaktiga i beslutsfattande. Öka kunskapen och delaktighet. Lyssna på barnen och föräldrarna. Vi ska vara proffs som tjänstepersoner patienterna är proffs på sina egna liv. Hur får vi till delaktighet, överföra arbetssätt från sjukvården till socialtjänsten. Förbättra delaktighet och kvalitet.

När sektorns verksamhetsplan är fastställd ska IFO bryta ned till mål kopplade till verksamheten.

IFO är med i Forum jämställdhet och arbetar bland annat med könsbaserad statistik för att se hur de arbetar nu och hur de kan förbättras. Forumet är genom FoU som även spelar in en film om IFOs arbete med jämställdhet.

Arbetar för samarbete med skolan för ett skolsocialt team och för ett samarbete mellan AME och öppenvården. Vill också fortsätta att utveckla socialpsykiatri, boendestöd och friskfaktorer. Arbete med suicidprevention fortgår och ska arbetas aktivt och kommunövergripande samt i kontakt med Hälsocentralen.

Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Sociala utskottet

§ 75

Dnr 2023-000173770

Personalförändring MAS - Medicinskt Ansvarig Sköterska

Sammanfattning av ärendet

På sociala utskottets sammanträde 20230418 Dnr 109417 § 38 gavs ett uppdrag till socialchef att utreda den framtida rollen som MAS(Medicinskt ansvarig sjuksköterska) med anledning av förändringar i kommande lagstiftning. Med hänvisning till bifogad utredning föreslås att MAS tjänsten delas i två delar där en halva utgör en chefstjänst med fullt personalansvar för HSL personal och den andra halvan utgör en traditionell MAS tjänst.

Ordförande yrkar på ett bordläggande av ärendet för att ge utskottet mer tid att sätta sig in i frågan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-10-04

Utredning 2023-10-04

Sociala utskottets beslut

Bordläggs till nästa möte.



§ 76

Dnr 2023-000344042

Delårsrapport januari - augusti 2023

Sammanfattning av ärendet

Katarina Persson, ekonom sektor omsorg, föredrar delårsrapport januari - augusti 2023.

Verksamheten visare ett negativt resultat på 13,0 miljoner kronor för perioden. Föregående år samma period visar verksamheten ett negativt resultat på 4,3 miljoner kronor.

Verksamhetens nettokostnad har ökat med 18,6 miljoner kronor mellan åren. Verksamhetens intäkter är 17,7 miljoner kronor. 10,6 miljoner kronor lägre mellan åren. Verksamhetens kostnader är 181,1 miljoner kronor. 7,9 miljoner kronor högre mellan åren.

Totala intäkter för perioden 17,7 miljoner kronor.

Intäkterna är 4,4 miljoner kronor lägre än budgeterat, vilket beror bland annat på avslag återsökta medel från migrationsverket på 5,3 miljoner kronor (2021/2022)

Totala kostnaderna för perioden är 181,1 miljoner kronor. Kostnaderna är 8,6 miljoner kronor högre än budgeterat. Där bland annat avslag från försäkringskassan avseende nov 2022 på 0,7 miljoner kronor försämrar resultatet

Lämnade bidrag 4,2 miljoner kronor

Köp av huvudverksamhet 33,9 miljoner kronor

Personalkostnader 122,7 miljoner kronor

Övrigt 16,6 miljoner kronor

Interna poster 3,4 miljoner kronor. Där 2,8 miljoner kronor stärkt resultatet med statsbidraget "Prestations ÄO timanställda" samt Prestation äldre öka SSK" 0,9 miljoner kronor

Övriga verksamhetskostnader uppgår till 16,6 miljoner kronor och avviker negativt mot budget med 3,9 miljoner kronor

Övriga främmande tjänster 3,1 miljoner kronor, avviker negativt 1,0 miljoner kronor mot budget

Personalkostnad för perioden uppgår till 122,7 miljoner kronor, avviker negativt med 0,8 miljoner kronor jmf budget



Sociala utskottet

Investeringar

Budget på helår 250 Tkr + tilläggsbudget på 1900 Tkr = 2150 Tkr

Investeringar jan-augusti uppgår till: 1660 Tkr

Kvar att fördela sep-dec 490 Tkr

Sociala utskottets beslut

Delårsrapport januari - augusti 2023 för sociala utskottets verksamhetsområde sektor omsorg godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för vidare hantering den 23 oktober.



Sociala utskottet

§ 77

Dnr 2023-000331006

Sammanträdesplan 2024

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till sammanträdesplan har arbetats fram av nämndkansliet. Förslaget tar i största möjliga mån hänsyn till Regionfullmäktiges sammanträdesdagar samt sport- och påsklov. Därtill är förslaget anpassat efter kommunallagens krav om behandling av budget samt delårsrapport och kommunens interna ekonomiska processer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-18
Förslag – sammanträdesplan 2024

Sociala utskottets beslut

Sammanträdesplan för 2024 antas.



Sociala utskottet

§ 78

Dnr 2023-000010750

Internkontroll - slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg 2023

Sammanfattning av ärendet

En stående punkt under sociala utskottets sammanträden är internkontroll med slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg. Slumpmässigt utvalda ärenden inom vuxen, barn och ekonomiskt bistånd redovisas varje sammanträde för internkontroll samt för att öka kunskapen om hur handläggning av ärenden ser ut.

Beslutsunderlag

Internkontroll barn och unga
Internkontroll vuxen
Internkontroll försörjningsstöd

Sociala utskottets beslut

Internkontroll har genomförts utan större anmärkningar.



Sociala utskottet

§ 79

Dnr 71212

Kurser och konferenser

Sammanfattning av ärendet

Inbjudan har inkommit till Aktuell socialpolitik i Piteå i maj 2024.

Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Sociala utskottet

§ 80

Dnr 67774

Meddelanden

Sammanfattning av ärendet

Sociala utskottet har delgetts följande:

Minnesanteckningar från Delegationen för social välfärd och hälsas sammanträde den 9 september 2023.

Protokoll från Länssamverkansgruppen den 15 september 2023

Rapport och tjänsteskrivelse från Patientnämnden

Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Undertecknat av följande personer

**Grethel Katarina
Broman**

Datum: 2023-10-13 08:19:26

Transaktionsidentitet: 754F8ABF5EDF9E8FE9A641C6CBFABD750118298260

**KERSTIN
SJÖSTRÖM**

Datum: 2023-10-13 08:07:06

Transaktionsidentitet: 675DF052E28F6F3D04744AB92EEA5D57269EA59F30

**Mandi Linnéa
Björkman**

Datum: 2023-10-13 09:44:39

Transaktionsidentitet: 7239d5aaaca245936e66321b2b8c0bfaf9bf874b9caa93cfe06191163a33c9a1

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com