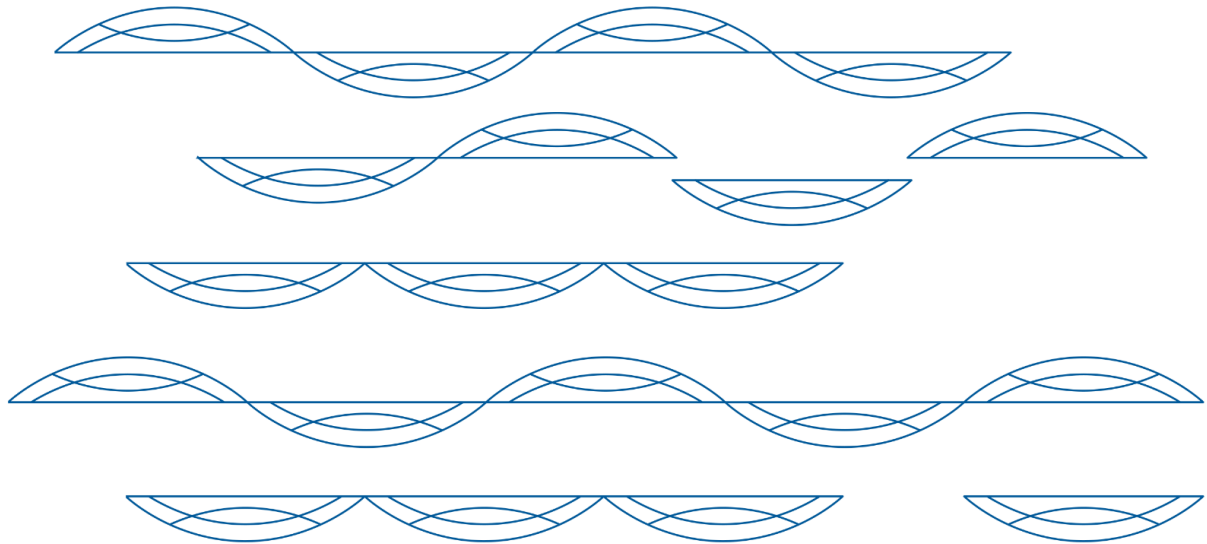




Utkast Årsredovisning 2025



Dokumenttyp Årsredovisning	Diarienummer 2026-000-069	Fastställs Fullmäktige 2026-04-20
För revidering ansvarar Ekonomichef		



Innehållsförteckning

1 Kommunfullmäktige	4
1.1 Ordförande har ordet	4
2 Förvaltningsberättelse	6
2.1 God ekonomisk hushållning.....	6
2.2 Balanskravsresultat.....	12
2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.....	14
2.4 Översikt över verksamhetens utveckling.....	15
2.5 Väsentliga personalförhållanden	17
2.6 Den kommunala koncernen.....	26
2.7 Förväntad utveckling.....	27
2.8 Händelser av väsentlig betydelse.....	27
2.9 Året i bilder	28
2.10 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	29
2.11 Kommunfullmäktiges övergripande mål	30
3 Ekonomisk uppföljning.....	34
3.1 Resultaträkning.....	34
3.2 Balansräkning.....	35
3.3 Kassaflödesanalys	37
3.4 Redovisningsprinciper.....	38
3.5 Noter.....	42
3.6 Budgetjämförelse.....	50
3.7 Driftredovisning	51
3.8 Investeringsredovisning.....	52
4 Allmänna utskottet/Gemensam Service	53
4.1 Ekonomiskt resultat.....	53
4.2 Årets verksamhet.....	55
4.3 Framåtblick.....	57
4.4 Måluppföljning Sektorer	59
5 Allmänna utskottet/Sektor samhällsbyggnad	61
5.1 Ekonomiskt resultat.....	61
5.2 Årets verksamhet.....	62
5.3 Framåtblick.....	63
5.4 Måluppföljning Sektorer	64
6 BoU utskottet/Sektor Utbildning	67
6.1 Ekonomiskt resultat.....	67



6.2 Årets verksamhet.....	69
6.3 Framåtblick.....	75
6.4 Måluppföljning Sektorer	78
7 Sociala utskottet/Sektor Omsorg	82
7.1 Ekonomiskt resultat.....	82
7.2 Årets verksamhet.....	84
7.3 Framåtblick.....	85
7.4 Måluppföljning Sektorer	86
7.5 Året i bilder	88
8 Bredband.....	89
8.1 Ekonomiskt resultat.....	89
8.2 Årets verksamhet.....	89
8.3 Framtid	89
8.4 Resultaträkning.....	89
9 Nordmalings vatten och avfall AB	90
9.1 Huvuduppgifter.....	90
9.2 Ägardirektiv	90
9.3 Ekonomiskt resultat.....	90
9.4 Årets verksamhet/framtiden	91
9.5 Resultaträkning.....	92
9.6 Balansräkning.....	92
10 Nordmalingshus AB	93
10.1 Huvuduppgifter	93
10.2 Ägardirektiv	93
10.3 Ekonomiskt resultat.....	93
10.4 Årets verksamhet/framtiden	93
10.5 Resultaträkning.....	95
10.6 Balansräkning.....	95
11 Begreppsförklaring.....	96



1 Kommunfullmäktige

1.1 Ordförande har ordet

Året som gått – med ansvar, utveckling och framtidstro

Även under 2025 har kommunens ekonomi varit i starkt fokus. I detta vill jag särskilt lyfta vår engagerade och kompetenta personal. Ni gör varje dag ett ovärderligt arbete för kommunens invånare – ert engagemang och er professionalitet är avgörande för att vi ska klara våra uppdrag.

Trots utmaningar och negativa prognoser är årets ekonomiska resultat svagt positivt, vilket är glädjande – inte minst med tanke på det omfattande investeringsbehov som kommunen står inför. Samtidigt kvarstår utmaningar kopplade till verksamheternas kostnadsnivåer. Arbetet med att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi fortsätter därför med full kraft.

Under året har ett nytt LSS-boende för unga vuxna färdigställts. Det är mycket glädjande att kunna erbjuda moderna och ändamålsenliga lokaler som skapar goda förutsättningar för både boende och personal. Arbetet med att utveckla trygghetsboenden för äldre fortsätter, och i samarbete med Nordmalings Hus finns nu en konkret planering. Förhoppningen är att ett trygghetsboende ska kunna stå klart under 2026.

Omvärldsläget och de ökade kraven på kommunal beredskap har också präglat året. Arbetet med att stärka vår krisberedskap pågår inom hela organisationen, både vad gäller den egna verksamheten och informationsinsatser till invånare och verksamma i kommunen. Beredskap är ett gemensamt ansvar. Under året har vi glädjande nog beviljats projektmedel för att säkerställa värmeförsörjning till våra trygghetspunkter – en viktig del i vår robusthet.

Det målmedvetna arbetet med näringslivsfrågor har fortsatt genom näringslivsråd, företagsbesök och dialogmöten samt aktiviteter inom projektet Attrahera Flera, som nu har avslutats. I november genomfördes den årliga företagsgalan – ett uppskattat tillfälle att uppmärksamma och hylla lokala företag. Våra företagare är avgörande för kommunens utveckling. De bidrar till arbetstillfällen, skatteintäkter och engagemang som stärker hela vår kommun.

Arbetet med platsattraktivitet har också fortsatt under året genom platsvandringar, fixardagar, ljussättning av träd och entréer samt andra trivselhöjande åtgärder. Flera nya system har också införts för att stärka struktur och kvalitet i våra processer. Arbetet med ordning och reda är en viktig del i att säkerställa att verksamheten fungerar effektivt, att avtal följs och att styrningen är tydlig.

Framåt är fokus fortsatt våra kärnverksamheter. Där är personalen vår viktigaste resurs. Arbetet utifrån kommunens övergripande kompetensförsörjningsplan fortsätter, med tydlig inriktning på att behålla, utveckla och attrahera kompetenta medarbetare. Samtidigt är det av yttersta vikt att vi fortsätter arbetet för en budget i balans. Den förändrade budgetprocess som införts de senaste åren är ett viktigt verktyg för att skapa långsiktighet och goda förutsättningar för samarbete över partigränserna.

Vi behöver också fortsätta stärka bilden av vår kommun och tydliggöra de värden som gör den attraktiv att leva och verka i. Bostadsfrågan är central för vår utveckling. Därför är det



mycket positivt att Nordmalings Hus nu ser över möjligheten att bygga på Notholmen. Fler bostäder är en förutsättning för tillväxt.

Avslutningsvis vill jag rikta ett varmt tack till alla anställda, till alla som bor och verkar i kommunen samt till alla politiska företrädare. Det är tillsammans vi tar kommunen framåt.

Februari 2026

Madelaine Jakobsson



2 Förvaltningsberättelse

2.1 God ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning är ett lagstadgat krav som återfinns i Kommunallagen. Nordmalings kommun har i sin ekonomistyrningspolicy fastställt ett antal finansiella mål som ska indikera god ekonomisk hushållning. Målen är både lång- och kortsiktiga och mäter både resultat- och balansräkning.

De finansiella nyckeltalen indikerar att Nordmalings kommun fortfarande har en rad utmaningar för att anse att god ekonomisk hushållning ska råda. Kommunen försämrar resultatbilden jämfört med 2024 vilket är en effekt av ökad nettokostnad men även en svagare finansiering jämfört med 2024.

Nettokostnadsutvecklingen har dock bromsats upp och nettokostnaden ökar med 1,3 procent jämfört med föregående år. Den främsta orsaken är minskade pensionskostnader medan övriga verksamheters nettokostnader ökar med 3,5 procent. Utifrån den negativa befolkningsutvecklingen kommer det vara svårt att kompensera verksamheterna för prisökningar de kommande åren vilket ställer krav på effektiviseringar i verksamheterna för att säkerställa att resultatmålen framgent inte äventyras.

En stabil resultatnivå är otroligt viktig utifrån de investeringsbehov som Nordmalings kommun har under kommande planeringsperiod men även utifrån att vara motståndskraftig mot störningar i verksamheten.

Kommunens och kommunkoncernens skuldsättning har ökat jämfört med föregående år. Detta som en effekt av en omfattande investeringsverksamhet de senaste åren. Kommunens kassalikviditet har stärkts som en effekt av upplåningen. Investeringsverksamheten under kommande planeringsperiod har antagits komma att hanteras med eget kassaflöde men ställer samtidigt krav på fortsatt positiva resultat.

Soliditeteten inklusive pensionsförpliktelser når inte målbilden även om pensionsförpliktelsen minskat under året. Ansvarsförbindelsen minskar enbart med ordinarie pensionsutbetalningar under perioden och det finns i dagsläget ingen planerad partiell inlösen av pensionsåtagandet.

Utifrån analysen av de finansiella nyckeltalen kan man konstatera att kommunen har utmaningar inför framtiden för att säkerställa att ekonomin inte äventyras. Den största enskilda utmaningen är anpassning av verksamheten utifrån kommande volymuppdrag med en finansiering som påverkas negativt av en minskad befolkning. Det kommer krävas tydlig styrning och prioritering de kommande för att anpassa organisationen till rådande förutsättningar.

Sammanfattningsvis nås dock enbart fyra av sex finansiella mål för 2025 vilket innebär en fortsatt utmaning för kommunen innan man kan säga att god ekonomisk hushållning anses råda.

God ekonomisk hushållning

	2025	2024	Finansiella mål
Resultat	0,2 %	1,9 %	Resultatets andel av skatteintäkter och statsbidrag ska uppgå till minst 2 %.
Resultatavvikelse (Mkr)	2,6	-12,5	Programmets resultatavvikelse ska vara >0
Soliditet	40,5	40,6	Kommunens soliditet ska uppgå till minst 40 %.
Soliditet inklusive pensionsförpliktelser	9,1 %	8,0 %	Soliditet inkl pensionsförpliktelse ska årligen förbättras och långsiktigt uppgå till minst 10 %.
Investeringsvolym	1,1 %	+3,7 %	Omfattning av investeringar ska motsvara nivån på avskrivningar + 1% av skatteintäkter och generella statsbidrag under en mandatperiod.
Kommunkoncernens resultat	0,2	14,7	Kommunkoncernens resultat ska årligen vara positiva



Resultat

Resultatet för perioden är positivt och uppgår till 1,3 Mkr. Det innebär en negativ resultatavvikelse jämfört med budget på -4,7 Mkr.

Jämfört med 2024 har kommunens resultatnivå försämrats med -9,7 Mkr vilket förklaras av en svagare finansiering samt ökade nettokostnader jämfört med föregående år.

Verksamhetens nettokostnader ökar 1,3 procent jämfört med 2024 vilket motsvarar +7,2 Mkr. Verksamhetens intäkter ökar med 3,4 Mkr mellan åren samtidigt som verksamhetens kostnader ökar med 11,9 Mkr jämfört med föregående år.

Försäljningsintäkter samt taxor och avgifter ökar med cirka 1,7 Mkr jämfört med 2024.

Riktade bidrag till kommunens verksamheter minskar med 0,8 Mkr mellan åren. Bidragsnivåerna från de statliga myndigheterna ligger på en jämförbar nivå mellan åren.

Verksamhetens kostnader ökar mellan perioderna med 11,9 Mkr eller 1,8 procent.

Personalkostnaderna inklusive pensionskostnader ökar 2,2 Mkr vilket motsvarar 0,5 procent. Kostnaderna för löner arbetad tid inklusive löner till beredskapsarbetare ökar 12,0 Mkr och inkluderas enbart månads- och timanställda ökar kostnaderna med 12,2 Mkr vilket motsvarar en ökning på 4,9 procent. Avtalseffekten på årets lönerörelse beräknas uppgå till 3,0 procent vilket indikerar viss volymökning avseende löner arbetad tid. Verksamhetsövergång avseende myndighetsutövning Bjurholm kommun motsvarar 1,7 Mkr.

Löner ej arbetad tid uppgår till 12,9 Mkr vilket är en ökning med 1,5 Mkr mellan åren där en stor del av ökningen avser sjuklönekostnader. Semesterlöneskulden minskar mellan åren vilket förenklat innebär att intjänad semester samt andel av sparad semester plockas ut under året.

Pensionskostnaderna inklusive löneskatt uppgår till 35,8 Mkr vilket är en minskning med 13,8 Mkr mellan åren. Minskningen avser främst den förmånsbestämda pensionen vilken under 2025 kraftigt minskat med anledning av lägre inflation.

Kostnaderna för tillfälligt inhyrd personal uppgår till 3,6 Mkr vilket är en oförändrad nivå jämfört med föregående år.

Kommunens kostnader för köp av huvudverksamhet uppgår till 110,1 Mkr vilket innebär en kostnadsökning med 1,4 Mkr jämfört med 2024. Kostnadsnivån ökar främst inom vård och omsorg medan kostnaden ligger oförändrat inom den pedagogiska verksamheten. Kostnaden avseende drift av fritidsgårdar minskar med anledning av övertagande i egen regi.

De fastighetsrelaterade kostnaderna exklusive avskrivningar ökar med 3,0 Mkr mellan åren. I resultatet ligger högre kostnader för el och fjärrvärme samtidigt som fastighetsunderhållet ökas något under 2025.

De fastighetsrelaterade avskrivningarna minskar med 1,0 Mkr mellan åren.

De finansiella kostnaderna ökar med 0,5 Mkr jämfört med föregående år beroende på ökat upplåning under året. Låneskulden har ökat 30 Mkr under året. Den genomsnittliga räntan har dock sänkt under 2025 jämfört med 2024.

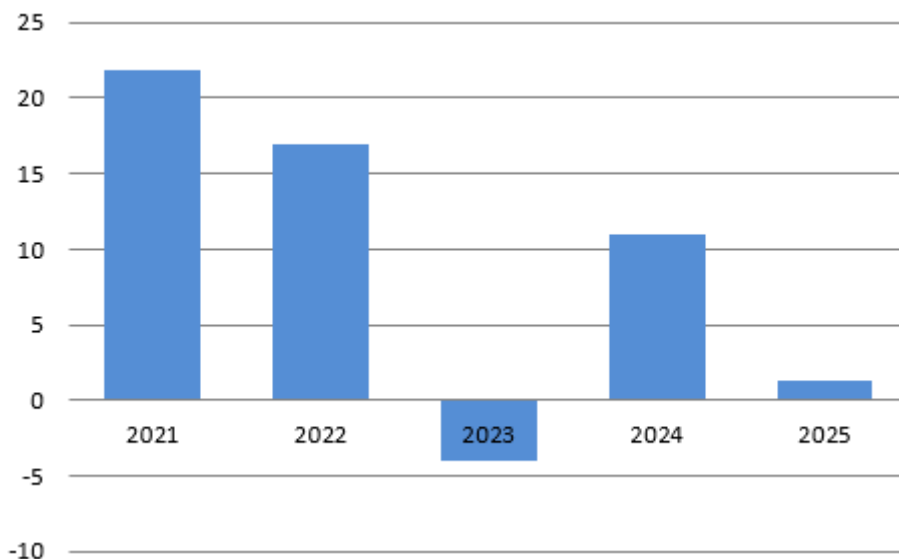
De finansiella intäkterna ligger på en oförändrad nivå mellan åren. Finansiella intäkter består främst av ränta på banktillgodohavanden, utdelning från Kommuninvest samt borgensprovision.

Skatteintäkterna är 8,6 Mkr högre 2025 jämfört med 2024. Årets skatteintäkter påverkas av försämrade slutavräkning för 2024 vilket påverkar skatteintäkterna med -0,4 Mkr. Preliminär slutskatteavräkning för 2025 uppgår till -1,9 Mkr

De generella statsbidragen och den kommunalekonomiska utjämningen minskar med -10,5 Mkr jämfört med föregående år vilket synliggörs av lägre kostnadsutjämning samt lägre regleringsbidrag. En bidragande orsak är den kraftiga befolkningsminskningen mellan 1 november 2023 och 1 november 2024.

En mer detaljerad resultatanalys återges under respektive sektors avsnitt i årsredovisningen.





Resultatutveckling Nordmalings kommun 2021– 2025, Mkr

Årets koncernresultat

I koncernens resultat ingår förutom Nordmalings kommun de helägda dotterbolagen Nordmalingshus AB samt Nordva AB. Nordmalingshus AB redovisar ett resultat på -1,1 Mkr samtidigt som Nordva AB redovisar ett resultat på +- 0.

Koncernresultatet för 2025 uppgår till +0,2 Mkr.

Intäkter och kostnader

En förutsättning för god ekonomisk hushållning är att styra ekonomin så att intäkter överskrider kostnader. Ett sätt att belysa detta förhållande är att titta på utvecklingen av verksamhetens nettokostnad i jämförelse med skatteintäkter och statsbidrag. Det är inte god ekonomisk hushållning eller långsiktigt hållbart att nettokostnaden har en högre ökningstakt än skatteintäkter och statsbidrag.

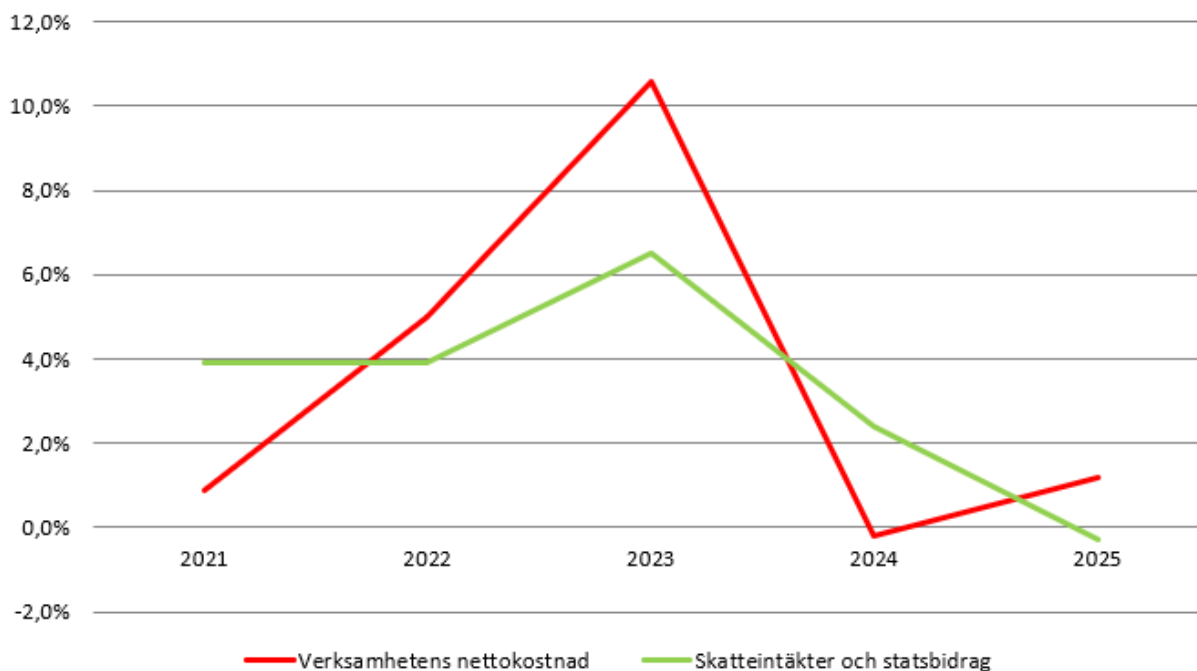
Under de senaste åren har kommunen redovisat positiva resultat bortsett från 2023. Signifikativt för flera år är dock att nettokostnadsökningen haft en högre takt än skatteintäkterna.

Figuren nedan visar att verksamhetens nettokostnader har ökat med 1,3 procent jämfört med 2024 samtidigt som skatteintäkter och statsbidrag minskat med 0,3 procent. Effekten av denna kombination innebär ett försvagat resultat jämfört med 2024.

Redovisas den procentuella ökningen av skatteintäkter och generella statsbidrag separat så ökar skatteintäkterna med enbart 2,3 procent mellan åren samtidigt som de generella statsbidragen inklusive kommunalekonomisk utjämning minskar med -5,0 procent.

Verksamhetens nettokostnader består av intäkter och kostnader. Totalt ökar verksamhetens intäkter med 3,6 procent eller 3,2 Mkr medan verksamhetens kostnader inklusive avskrivningar ökar med 1,6 procent eller 10,7 Mkr.





Soliditet

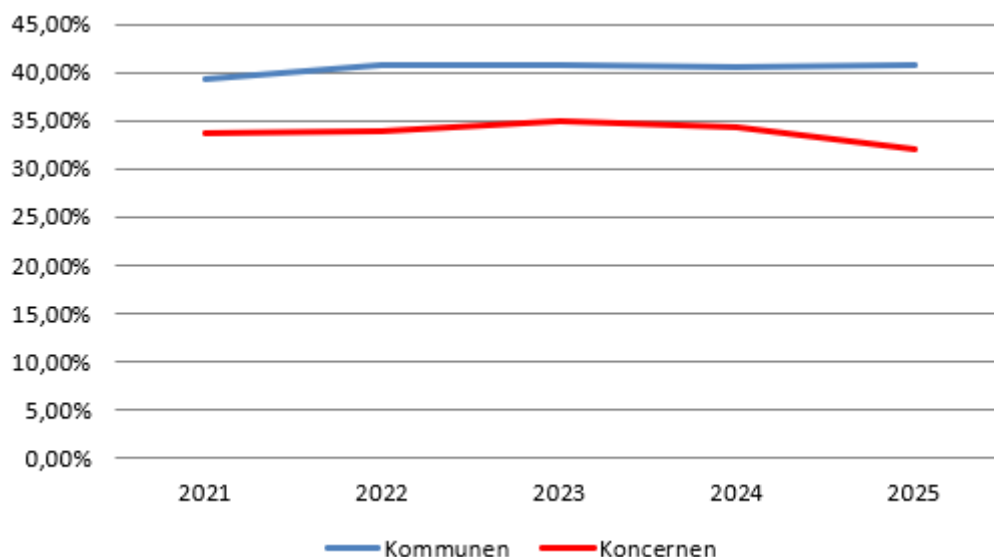
Soliditeten är ett mått på kommunens långsiktiga finansiella handlingsutrymme och visar hur stor del av de totala tillgångarna som kommunen eller koncernen finansierat med egna medel. För att stärka soliditeten ska låneskulden sänkas och/eller positiva resultat uppnås. Kommunens soliditet per 2025-12-31 är 40,5 % vilket innebär att det finansiella målet om en soliditet som ska överstiga 40 procent uppfylls. Kommunkoncernens soliditet ligger på 32,1 procent vid årets utgång vilket är en minskning sedan föregående år

Kommunens och kommunkoncernens skuldsättning har ökat med 60,0 Mkr avseende banklån jämfört med utgången av 2024.

Fortsatt stora investeringsbehov i kombination med en osäker resultatutveckling gör det svårt att prognostisera kommunens soliditetsutveckling. Investeringsnivån för 2026 och framåt ligger i linje med vad eget kassaflöde klarar av under förutsättning att resultatmålen nås.

Även på koncernnivå finns stora investeringsbehov, framförallt inom VA-området. Kännedomen om reinvesteringsbehoven inom VA-nät är god och för tidsperioden 2026-2030 är behoven omfattande för Nordmaling. Det kommer över tid innebära en ökad koncernskuld när investeringsbehov inom VA-verksamhet är svårt att finansiera med eget kassaflöde.





Soliditeten inklusive pensionsförpliktelse

Soliditeten inklusive pensionsförpliktelser är vid bokslutet 9,1 procent att jämföra med föregående år där den låg på 8,0 procent. Under året har enbart de löpande pensionsutbetalningarna påverkat ansvarsförbindelsen samtidigt som ansvarsförbindelsen ökat på grund av omfattande basbeloppsuppräknig. Det finns i dagsläget ingen plan om ytterligare partiell inlösen av ansvarsförbindelsen.

Målet är att soliditeten inklusive pensionsförpliktelser årligen ska förbättras och långsiktigt uppgå till minst 10 procent. Detta bör kunna realiseras i utgången av 2026 under förutsättning att resultatmålet nås och att skuldsättningen i övrigt inte förändras.

Finansiering

I kommunallagen anges att kommunen förvalta sina medel på ett sådant sätt att kravet på god avkastning och betryggande säkerhet kan tillgodoses. För att uppfylla kommunallagen vad gäller dessa säkerhetskriterier har Nordmalings kommun upprättat en finanspolicy. Finanspolicyn anger ramar och riktlinjer för kommunkoncernens finansverksamhet som fastställs av kommunfullmäktige.

För att begränsa refinansieringsrisken fastställer kommunens finanspolicy att inte mer än 50 procent av lånestocken får förfalla inom en rullande 12-månaders period. 49 procent av kommunens kreditförfall sker inom närmaste året. Den genomsnittliga kapitalbindningen bör ej heller understiga två år. Snittkredittiden på kommunens låneportfölj är i dagsläget 1,66 år. För koncernen sker 27 procent av kreditförfallen inom ett år och kapitalbindningen per 2024-12-31 är 2,09 år

I syfte att begränsa räntekänsligheten och resultateffekten över tiden ska maximalt 50 procent av räntebindningen förfalla inom 12 månader. Cirka 55 procent av kommunens ränteförfall sker inom närmsta året. En ytterligare avgränsning är att den genomsnittligt volymvägda räntebindningstiden bör vara mellan 2 år och 4 år. Snitträntebindningen på totala portföljen är idag 0,87 år vilket beaktas vid kommande omsättning/nyupplåning. För koncernen ligger räntebindningen på 1,60 år per 2025-12-31

Koncernens låneskuld har ökat med 60 Mkr jämfört med 2024-12-31. Snitträntan för koncernen (senaste 12 månader) var 2,19 procent på den utestående nettoskulden på 274,9 Mkr.



Kassalikviditet

Kassalikviditeten som är ett mått på kortsiktig betalningsförmåga bör ligga på minst 100 procent i förhållande till de kortfristiga skulderna. Är kassalikviditeten lägre kan kommunen behöva göra sig av med långfristiga tillgångar eller ta lån för att kunna betala sina kortfristiga skulder. Kommunens kassalikviditet per 2025-12-31 är 96,6 procent att jämföra mot föregående år då måttet var 76,0 procent.

Likviditetsförstärkning genom upplåning har varit nödvändigt under 2025. Resultatbilden har dock stärkts under sista delen av 2025 och resultatprognosen för 2026 ser ansträngande ut. Det kommer ställa krav på effektiviseringar för att undvika ytterligare upplåning för att hantera kommunens investeringsutgifter.

Investeringsvolym

Kommunens finansiella mål för en hållbar investeringsvolym innebär att nivån på investeringarna under en mandatperiod ska motsvara nivån på avskrivningar + 1 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Målet innebär att det blir handlingsfrihet under mandatperioden utan att vara begränsad till en volym under ett isolerat år. Planeringen för fleråriga projekt blir enklare samtidigt som det finns begränsningar för vilken nivå som beräknas vara hanterbar. Målet innebär att synsättet finansiering av investeringar med eget kassaflöde ska tillämpas.

Investeringsvolymen per 2025-12-31 uppgår till 27,2 Mkr vilket innebär att det finansiella målet gällande investeringsvolym uppgår till avskrivningar + 1,1 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.



2.2 Balanskravsresultat

Balanskravsutredning

Mkr	2025	2024
Årets resultat enligt resultaträkningen	1,3	11,0
Realisationsvinster	-0,3	0,0
Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0
Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0,0	0,0
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0,0	0,0
Övrigt	0,0	-0,4
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	1,0	10,6
Reservering av medel till resultatutjämningsreserv		
Användning av medel från resultatutjämningsreserv		
Reservering av medel till resultatreserv		4,7
Årets balanskravsresultat	1,0	5,9

Årets resultat efter balanskravsjusteringar uppgår till 1,0 Mkr. I balanskravsresultatet har justering gjorts utifrån erhållna realisationsvinster.

Eftersom balanskravsresultatet är positivt behöver kommunen inte nyttja medel från resultatreserv eller resultatutjämningsreserv.

Nordmalings kommun har 4,7 Mkr reserverat i resultatreserv utifrån beslut i KF 2025-04-22 samt 10,4 Mkr i resultatutjämningsreserv utifrån beslut i KF 2023-04-03



Akkumulerade ej återställda negativa resultat

Mkr	2025	2024
IB ackumulerade ej återställda negativa resultat	0,0	-2,5
-varav från 2023	0,0	-2,5
-		
Årets balanskravsresultat enligt balanskravsutredningen	1,0	5,9
UB ackumulerade negativa resultat att återställa inom tre år	0,0	0,0
UB ackumulerade ej återställda negativa resultat	0,0	0,0
Varav från år 2023, återställs senast 2026	0,0	0,0

Nordmalings kommun har per 2025-12-31 inga historiska underskott att återställa.



2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Nordmalings kommun har beslutade borgenslöften på 205 Mkr avseende dotterbolag. Borgenslöftet är oförändrat jämfört med 2024-12-31.

Kommunens samlade borgensåtagande vid utgången av 2024 uppgår till 152,6 Mkr vilket helt består av borgen till dotterbolagen Nordmalingshus AB samt Nordva AB. Åtagandet är har ökat med 30 Mkr jämfört med 2024-12-31 beroende på Nordvas investeringsverksamhet.

Vid årets utgång bedöms ingen risk i borgensåtagandena föreligga. De kommunala bolagen ser i dagsläget ingen risk i belåningen vilket påverkar riskbedömningen för kommunen positivt. Investeringsplaner i de kommunala bolagen kan innebära att kommunens borgenslöfte måste omprövas.

Ett omfattande åtagande som kommunen har är de pensioner som intjänats men ännu ej utbetalats. Det totala pensionsåtagandet består av tre delar, ansvarsförbindelse, kortfristig skuld och avsättning. Den största delen utgörs av den så kallade ansvarsförbindelsen som ligger utanför balansräkningen och avser pensioner intjänade till och med 1997-12-31.

Nordmalings kommuns totala pensionsåtagande per 2025-12-31 uppgår till 170,0 Mkr inklusive löneskatt där 151,6 Mkr utgörs av ansvarsförbindelse, 6,2 Mkr avsättning samt 12,3 Mkr kortfristig skuld. Kommunen har under 2025 inte betalat av någon del i förtid avseende ansvarsförbindelsen. Årets ordinarie utbetalningar avseende ansvarsförbindelsen uppgår till 8,5 Mkr plus löneskatt.

Fordringar av osäker karaktär har eliminerats i balansräkningen. För 2025 avser detta endast osäkra kundfakturor. I balansräkningen har även reserverats för kända kostnader inträffade under 2025 som likvidmässigt avses regleras under 2026.

Nordmalings kommun har vid utgången av 2025 en tvist med entreprenör om 4,0 Mkr där kommunen bestrider hela beloppet. Beloppet redovisas i räkenskaperna för 2025 som en leverantörsskuld men kommunens anser att debiteringen saknar substans.



2.4 Översikt över verksamhetens utveckling

Koncernen

	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat tkr	180	14 707	-2 952	18 677	20 363
Resultat per invånare tkr	26	2 116	-420	2 643	2 868
Investeringar tkr	55 894	58 511	49 371	76 636	41 858
Eget kapital tkr	215 559	215 467	201 133	204 042	185 365
Anläggningstillgångar tkr	541 040	511 906	475 082	465 252	410 735
Anläggningstillgångar per invånare kr	78 480	76 333	67 550	65 844	57 850
Låneskuld tkr	274 918	214 918	210 418	217 048	210 168
Låneskuld per invånare kr	39 878	30 928	29 919	30 717	29 601
Soliditet %	32,1	34,3	33,5	34,0	33,8
Kassalikviditet %	109,0	81,0	91,7	112,0	127,0

Kommunen

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal invånare	6 905	6 942	7 033	7 066	7 100
Skattesats kommunalskatt %	23,25	23,25	23,25	23,25	23,25
Resultat tkr	1 263	11 032	-4 004	16 865	21 832
Resultat per invånare tkr	183	1 589	-569	2 387	3 075
Investeringar	27 052	43 463	33 109	66 275	36 641
Nettokostnader - andel av skatteintäkter i %	99,4	97,9	100,1	96,8	95,7
Resultat före extraordinära poster i % av skatteintäkterna	0,2	1,9	-0,7	3,1	4,2
Eget kapital	195 670	194 407	183 375	187 379	170 514
Eget kapital inklusive pensionsskuld före 1998, tkr	44 026	38 359	32 079	38 190	16 846
Anläggningstillgångar tkr	390 500	383 989	354 890	342 712	306 988
Anläggningstillgångar per invånare kr	56 643	55 314	50 461	48 502	43 238
Låneskuld tkr	122 300	92 300	92 300	102 300	102 300
Låneskuld per invånare kr	17 740	13 296	13 124	14 478	14 408
Soliditet %	40,5	40,6	40,7	40,8	39,3
Kassalikviditet %	96,9	76,1	84,3	102,4	106,2

Fem år i sammandrag visar trenden över ett antal nyckeltal.

Koncernens skuldsättning ökar mellan åren i storleksordningen 9000 kr/invånare men i förhållande till riket är skuldsättningen per invånare låg både vad gäller på kommun- och koncernnivå. Snittet i riket för låg för 2024 på 77 718kr/invånare. Jämför man skuldsättningen per invånare i förhållande till värdet på anläggningstillgångar per invånare så skiljer det cirka 23 000 kr per invånare mellan skuld och



anläggningstillgång vilket är värt att beakta. Dock ska man alltid bevaka och värdera risken i en ökad koncernskuld.

De senaste årens positiva resultat har inneburit att kommunens och kommunkoncernens egna kapital stärkts. Det i sin tur medför en stärkt soliditet där soliditeten når upp över målvärdet om minst 40 procent. Inkluderas ansvarsförbindelse i soliditeten så nås inte målet för 2025.

Den stora utmaningen i femårsutvecklingen synliggörs om man följer befolkningsutvecklingen. Kommunens invånarantal har de senaste fem åren minskat med 206 invånare vilket är en trend som går mot Kommunfullmäktiges målsättning.



2.5 Väsentliga personalförhållanden

Arbetad tid och frånvaro

Årsarbetare

	2025		2024	
	Tillsvidare	Visstid	Tillsvidare	Visstid
Sektor omsorg	297	21	273	37
Sektor utbildning	212	14	212	22
Gemensam service	41	12	43	13
Sektor samhällsbyggnad	43	5	40	3
Total	593	52	568	75

Arbetad tid omräknat till antal årsarbetare (heltider), per 31 december aktuella år.

Alla tillsvidare- och tidsbegränsat anställda oavsett avlöningsform. Avtal AB och BEA. Antalet årsarbetare för kommunen har totalt ökat med 2 årsarbetare under 2025. Inom sektor omsorg har antalet tillsvidareanställda ökat med 22 medan antalet visstidsanställda minskat med 14 vilket kan delvis förklaras av konvertering som beror på hög sjukfrånvaro och personalomsättning. Vidare så organisationen tagit över 4 medarbetare från IFO i Bjurholm under 2025. Inom sektorn utbildning har antalet visstidsanställningar tjänster minskat med 6 tjänster som ett led att anpassa organisationen efter minskat elevunderlag och budget

Anställda per anställnings- och avlöningsform och kön

	Män	Kvinnor	Totalt
Tillsvidareanställda	106	526	632
Visstidsanställda AB	13	42	54
Visstidsanställda BEA	6	3	9
Total	125	570	695

Antal anställda per anställningsform. Avtal AB och BEA. Avser 31 december 2025.

På totalen har kommunen lika många anställda 2024 som 2025 det som skiljer mellan året är att det är fler tillsvidareanställda och färre visstidsanställda.

Av kommunens totala medarbetare består 82 % av kvinnor och 18 % av män, totalt 695 personer vid mät datum 31 december 2025.

Fördelning kön på ledande positioner visar att 73 % av kommunens chefer är kvinnor och 27 % män, Kommunens högsta ledningsgrupp består av nio personer, varav 45 % är män och 55 % är kvinnor, vilket är en ökning av andelen kvinnor på ledande positioner från år 2024.

Åldersfördelning

Medelåldern bland tillsvidareanställda var 2025-12-31, 45,48 år. Medelåldern för män var 43,79 år och 45,86 för kvinnor. 38,92 % av de tillsvidareanställda var i åldersgruppen 51–69 år.

Sysselsättningsgrad

Medelsysselsättningsgraden bland tillsvidareanställda var per 2025-12-31 93,89 %. 2024 var medelsysselsättningsgraden 93,44 %. Medelsysselsättningsgraden var per 2025-12-31 96,39 % för män och 93,38 % för kvinnor.



Okompenserad mer- och övertid

2025		2024	
Timmar	Skuld (kr)	Timmar	Skuld (kr)
4 706	1 502 734	3 402	1 063 610

Okompenserad mer- och övertid per 2025-12-31

Den totala skulden för okompenserad mer- och övertid har ökat mellan åren 2024 och 2025 med 1 304 timmar. Ökningen kan delvis förklaras av en ändring i Allmänna bestämmelser som innebär att deltidsanställda får övertid istället för fyllnadstid när man arbetar utöver sitt ordinarie arbetstidsmåt.

Ej uttagen semester

2025		2024	
Dagar	Skuld (kr)	Dagar	Skuld (kr)
5 875	9 614 210	6 132	9 914 294

Sparade och ej uttagna semesterdagar per 31 december.

Antalet ej uttagna dagar har minskat med 257 dagar. Semesterlöneskulden har minskat med 300 084 kr. Det kan delvis förklaras av att ett 70 tal medarbetare har valt att semesterväxla vilket innebär att man inte får spara årets semesterdagar men även de förändringar i kollektivavtalet som innebär att vi enbart får spara 30 semesterdagar.

Sjukfrånvaro

Sammanställningen omfattar samtliga arbetstagare som under året haft en eller flera anställningar oavsett anställningsform. Även timavlönade, så kallade springvikarier ingår i beräkningen.

Med tillgänglig arbetstid avses den arbetade tiden samt tid med tjänstledigheter med bibehållen lön enligt avtal eller annan av arbetsgivaren avlönad ledighet. Övriga tjänstledigheter som studieledigheter, vård av barn, pröva annat arbete, starta företag etc. ingår ej.

Sjukfrånvaro fördelat på kön

	2025	2024
Kvinnor	7,77	8,12
Män	4,58	5,24
Kommunen	7,14	7,55

Sjukfrånvaro i % av ordinarie arbetstid, fördelat per kön. Avtal AB, BEA.
Under året har sjukfrånvaron minskat för både kvinnor och män.



Sjukfrånvaro fördelat på åldersgrupp

	2025	2024
<29år	4,80	4,45
30-49år	6,28	7,01
50år >	8,64	8,80
Kommunen	7,14	7,55

Sjukfrånvaron bland unga ökar något jämfört med 2024 men den är fortfarande på en låg nivå.

Sjukfrånvaro per sektor

	2025	2024
Gemensam service	4,60	5,59
Vård och omsorg	9,07	9,62
Samhällsbyggnad	4,49	5,35
Sektor utbildning	5,63	5,68
Kommunen	7,14	7,55

Det har skett en minskning av sjukfrånvaron i samtliga sektorer. I de mindre sektorerna så påverkas statistiken procentuellt mycket av långa sjukskrivningar. Därför kan siffrorna öka eller minska mycket mellan åren.

Långtidssjukfrånvaro

2025	2024
36,10	42,18

Sjukfrånvaro 60 dagar eller mer i % av total sjukfrånvaro. Avtal AB, BEA.

Av den totala sjukfrånvaron på 7,14 % så är 36,01 % långtidssjukfrånvaro. En minskning med 5% enheter har skett under 2025.

Sjukfrånvaro dag 1-14

2025	2024
2,48	2,48

Tabellen illustrerar sjukfrånvaro mellan dag 1–14 av för tid som arbetsgivaren betalar sjuklön. Avtal AB och BEA.

Då den totala sjukfrånvaron har minskat men sjukfrånvaron för dag 1–14 har ökat något så blir procenten sjukfrånvaro dag 1–14, i relation till den totala arbetstiden, oförändrad. Det innebär att korttidssjukfrånvaron ökar i relation till övriga sjukdagar — men tar inte en större andel av den totala arbetstiden.



Total sjukfrånvaro

	2025	2024
Korttidssjukfrånvaro	4,57	4,27
Långtidssjukfrånvaro	2,57	3,18
Total sjukfrånvaro	7,14	7,55

Av den totala sjukfrånvaron på 7,14 % består 4,57 % av sjukfrånvaro kortare än 60 dagar och 2,57% av långtidssjukfrånvaro. Långtidssjukfrånvaron har minskat jämfört med 2024 och korttidssjukfrånvaron har ökat med 0,2 procentenheter jämfört med 2024. Sjukfrånvaron dag 1–14 ligger på samma nivå som 2024.

Under hösten 2025 har HR gjort en genomlysning av samtliga aktiva rehabärenden och i samband med detta erbjudit chefsstöd till samtliga chefer.

Målsättningen är att fortsätta arbeta främjande och utveckla prehab som en förebyggande åtgärd för att minska sjukskrivningar både på lång och kort sikt. Ett ytterligare utvecklingsområde är en utvecklad statistikuppföljning för att enklare kunna analysera bakomliggande orsaker till sjukskrivningarna.

Nordmalings kommun är med i ett projekt tillsammans med Umeå kommun, kranskommunerna, regionen, omställningsfonden och Försäkringskassan för att minska sjukfrånvaron. Projektet kallas för SAMBA (samverkansmodell för att behålla arbetskraft) och pågår till år 2027. Projektet är finansierat med EU medel och syftet med projektet är att tillsammans minska sjuktalen och sjukskrivningslängden samt öka antalet medarbetare som kommer tillbaka med stöd av anpassning.

Kompetensförsörjning

En stor utmaning är att den arbetskraft som finns i Sverige inte räcker till och det är en hög konkurrens med andra arbetsgivare om dessa personer. Därmed kommer inte arbetsgivare inom välfärden att enbart kunna tillgodose det kompetensbehov som finns genom att rekrytera fler. Det är och kommer fortsätta vara viktigt att tillvarata, utveckla och behålla befintliga medarbetare samt att vara innovativ, förändringsbenägen och hitta nya arbetssätt.

Nordmalings kommun har en övergripande kompetensförsörjningsplan för åren 2024–2027, med en gemensam inriktning för vad Nordmalings kommun som arbetsgivare ska arbeta med för att säkerställa framtida kompetensbehov på kort och lång sikt. Målsättning är att vara en attraktiv arbetsgivare för våra befintliga och potentiella nya medarbetare.

På övergripande nivå har arbetet fortgått, under hela 2025, utifrån framtagna tidplan och handlingsplan kopplat till kommunens kompetensförsörjningsplan. En gemensam värdegrund har under året arbetats fram som tydliggör organisationens grundvärderingar och hur medarbetarna ska agera och förhålla sig i sitt arbete.

Andra insatser som införts, genomförts eller påbörjats är; kompletterat offboardingprocessen med en exitenkät, marknadsföring av kommunen som arbetsgivare genom deltagande i rekryteringsmässor, startat upp arbetet med att ta fram kompetens- och karriärmodeller, kompetensutveckling för chefer för att stärka dem i sin chef- och ledarroll, digital utbildning i normmedvetenhet för alla medarbetare (som även är en del av den årliga kompetensutvecklings-/utbildningsplanen), fortsatt arbete med praktikutveckling samt fortsatt arbete i projektet SAMBA.



Nordmalings kommun strävar efter att ha friska arbetsplatser. Genom välfungerande organisationer skapar vi god arbetsmiljö och låg sjukfrånvaro, vilket gör oss bättre rustade för framtida utmaningar. Ett långsiktigt och systematiskt arbete pågår med "Vi-sam" – vårt samlingsnamn för utveckling av friskfaktorer som främjar hållbara och utvecklande arbetsplatser. Detta strategiska arbete är en direkt åtgärd för att stärka vår kompetensförsörjning framöver. Dialoger har skett kontinuerligt under året i kommunledning och i central samverkan.

Beräknade pensionsavgångar 2021-2025

	2026	2027	2028	2029	2030	Totalt
Sektor Omsorg	4	4	6	7	6	27
Sektor Utbildning	3	4	7	4	5	23
Sektor Samhällsbyggnad	0	0	2	1	2	5
Gemensam Service	0	0	1	0	3	4
Kommunen	7	8	16	12	16	59

Antal pensionsavgångar per sektor och år. Beräknat på avgång vid 66 år.

De beräknade pensionsavgångarna är fortsatt högt i antal. I tabellen ovan visas de beräknade avgångarna under en fem års period, mellan år 2026 – 2030. Prognosen visar på totalt 59 pensionsavgångar under denna period.

Nästan hälften av avgångarna, 46 %, väntas ske inom social sektor medan 39 % beräknas ske inom sektor utbildning. En logisk bild då det i dessa sektorer också har flest antalet anställda. De största rekryteringsbehoven per befattning (utifrån de kommande pensionsavgångarna under åren 2026–2030) är främst undersköterskor och lärare (förskol- och grundskollärare). Vidare ses rekryteringsbehov inom legitimationsyrken (förutom lärare) så som distriktssköterska och fysioterapeut. Dessa yrken är redan idag svårrekryterade och det kommer behövas olika insatser för att behovet av kompetens ska kunna täckas. Det finns även ett fortsatt rekryteringsbehov kommande åren inom chefspositioner.

Beräkningarna är gjorda utifrån pensionsavgång vid 66 år. Observera att pensionsavgångar i förtid och rätten att kvarstå i anställning t.o.m. 69 år inte kan prognostiseras.

Externa avgångar

	2022	2023	2024	2025
Pensionsavgång	19	18	25	11
Uppsägning egen begäran	48	40	37	47
Annan avgångsorsak	2	6	4	7
Avslutade anställningar totalt	69	64	66	65

Antal avgångar per år. Avgångar beräknade på externa avgångar och tillsvidareanställda.

År 2024, beräknades totalt 8 medarbetare gå i pension under år 2025, medan verkligheten visar att 11 medarbetare gick i pension. Av de 11 var det endast 3 personer som var 66 år eller äldre. Resterande valde att gå i pension före 66 år. Medelåldern på de som gick i pension under 2025 hamnade på 64,7 år. Vilket är en minimal ökning från 2024 då medelåldern låg på 64,4 år.



Nordmalings kommun hade under år 2025 47 medarbetare som slutat sin anställning på egen begäran samt sju avgångar av annan orsak (detta kan exempelvis vara avslut från arbetsgivarens sida och sjukersättning). För att få en bättre förståelse för varför medarbetare väljer att avsluta sin anställning har arbetsgivaren tagit fram en exitenkät (som ett komplement till redan befintliga avgångssamtal som chef har med medarbetaren).

Personalomsättning-externa avgångar

2025	2024
10,3	10,9

Personalomsättning - externa avgångar, % av antalet tillsvidareanställda per 31 december.

Personalomsättning i termer av externa avgångar uttrycks i procent och visar hur stor andel av de tillsvidareanställda som har lämnat organisationen för att arbeta för en annan arbetsgivare, gått i pension eller slutat sin anställning av andra skäl. För 2025 hamnade personalomsättningen - externa avgångar på 10,3 %, vilket är en minskning från år 2024 på 0,6 %.

Rekrytering

Nordmalings kommun publicerade totalt 102 platsannonser under 2025, vilket är en ökning på 8 annonser från föregående år. Noterbart är att en del annonser representerar flera vakanser. All annonsering för exempelvis vikarieanskaffning av omvårdnadspersonal inför sommaren 2025 samordnades i tre annonser; en inom äldreomsorg, en för nattarbete inom äldreomsorg och en inom LSS. Under 2025 anlätades två externa rekryteringsföretag för stöd i en del och/eller i helhet av en rekryteringsprocess.

Rekrytering i Nordmalings kommun följer modellen kompetensbaserad rekrytering (KBR) där målsättningen är att rekrytera rätt person på rätt plats och med rätt kompetens. Under 2025 har fortsatt kompetenshöjning för chefer skett genom individuellt stöd och kunskapsöverföring från HR. Som stöd i arbetet med att jobba i en kompetensbaserad rekryteringsprocess, för att skapa, bearbeta och publicera annonser används rekryteringsverktyget Varbi. Där hanteras även samtliga ansökningar/kandidater, urval och en viss del av kommunikationen i ärendena av respektive rekryterande chef. Via Varbi har annonserna marknadsförts på kommunens hemsida, kommunens intranät och Arbetsförmedlingens ”Platsbanken”. Flertalet annonser har även marknadsförts via kommunens egna sociala medier; LinkedIn.

Utveckling och arbetsmiljö

Hälsofrämjande arbete/ Attraktiv arbetsgivare

Under våren 2025 har Nordmalings kommun sponsrat deltagande i motionsloppet Blodomloppet, som genomfördes på plats i Umeå alternativt via distansloppet. I år deltog 4 lag med totalt 20 deltagare. Kommunen erbjuder lunchsim på måndagar och onsdagar för våra medarbetare.

Nordmalings kommun erbjöd under 2025 följande gällande friskvård:

- Friskvårdsbidrag på 1700 kronor per person och år som gäller även för den som är sjukskriven och föräldraledig.
- Rabatterat träningskort hos Victory gym i Nordmaling.
- Lunchsim måndagar och onsdagar.
- Friskvårdstimme.



Under 2025 har 360 medarbetare tagit ut friskvårdstimme, totalt 4338 timmar fördelat på 5063 registrerade tillfällen. Det är ca 45 fler medarbetare som nyttjat friskvårdstimmen under föregående år jmf med 2024. Antalet uttagna timmar har ökat med 908 och antalet registrerade tillfällen med friskvårdstimme har ökat med 1016.

Mellan åren 2025 och 2024 har det också skett en ökning med 14 stycken som nyttjat friskvårdsbidraget.

Friskvårdsaktiviteter

	2025	2024
Friskvårdstimme, antal timmar	4 338	3 430
Friskvårdstimme, antal personer som nyttjat	360	315
Antal personer som nyttjat friskvårdsbidrag	223	213
Antal medarbetare som nyttjat gym med avtal	174	170

Arbetsmiljö

Tabellen nedan visar att antal genomförda riskhanteringar från 2022 till 2025. Under 2025 gjordes färre riskhanteringar än under 2024.

	2022	2023	2024	2025
Arbetsmiljöromd	0	13	18	6
Brandskyddsromd	15	28	21	23
Risikanalyt	10	13	38	38
Skyddsromd	14	36	42	38
Utveckling	0	0	4	0
Övrig	0	3	25	7
Totalt	39	93	148	112

Tabellen visar att rapporterade händelser har ökat på totalen med 216 rapporterade händelser år 2022 till 346 rapporterade händelser år 2025. Riskobservationer och olycksfall är det som ökat mest. Utifrån utbildningsinsatser i organisationen har kunskaper ökat kring vad som ska anmälas under respektive kategori.

HR har aktivt arbetat med chefsstöd och utbildning för att samla in riskobservationer, tillbud och olyckor under hösten 2025. Målsättningen är att så många händelser som möjligt ska anmälas in för att kunna minska risken för allvarliga tillbud och allvarliga olyckor.

	2022	2023	2024	2025
Riskobservation	24	39	51	68
Tillbud	139	121	212	190
Olycksfall	49	30	30	80
Färdolycksfall	4	6	9	7
Arbetsjukdom	0	2	3	1
Totalt	216	198	305	346





Sett över tid har andel klarmarkerade händelser ökat, vilket kan visa på att de utbildningsinsatser som genomförts gett visst resultat och att det börjat skapats en större trygghet i användandet av systemet. Ett APT material för hur man ska registrera händelser i KIA för chef och medarbetare har tagits fram av HR. Dock kvarstår ett stort behov att utveckla systematiken gällande uppföljning samt även utveckling i själva systemet gällande mallar, rapporter etc.

Under första kvartalet 2025 genomfördes uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet på övergripande nivå i samverkan med fackliga parter med stöd av HR.

Under hösten 2025 genomfördes en prehab och rehabutbildning för chefer. Syftet med utbildningen är att vi som organisation ska bli bättre på att i tidigt skede fånga upp ohälsa så att vi med rätt stöd kan minska sjukskrivningar både på kort och lång sikt. Utbildningen genomfördes i egen regi av HR.

Under 2025 har fyra centrala skyddskommittéer genomförts, samt ett antal skyddskommittéer inom respektive sektor.

Samverkan

Samverkansavtalet tydliggör en struktur för dialog mellan arbetsgivare och medarbetare. En struktur för medarbetarsamtal, arbetsplatsträffar (APT), sektorsamverkan och centralsamverkan, beskrivs i avtalet. Under 2025 har arbetet fortsatt med att utveckla samverkansformerna och dess mötesformer på alla nivåer inom verksamheten. Under våren genomfördes en revidering av samverkansavtalet som innebär att det är möjligt för sektorerna att införa verksamhetssamverkan.

Företagshälsovård

Under året har arbetsgivaren tillsammans med Feelgood haft regelbundna avstämningar och möten för utveckling av kommunens arbete inom arbetsmiljö- och rehabiliteringsområdet. Medicinska kontroller genomförs i intervaller och utgjorde därför en mindre del av 2025 års budget. Kommunen ingick i Umeå kommuns avtal för företagshälsovård (Feelgood) från januari 2025.



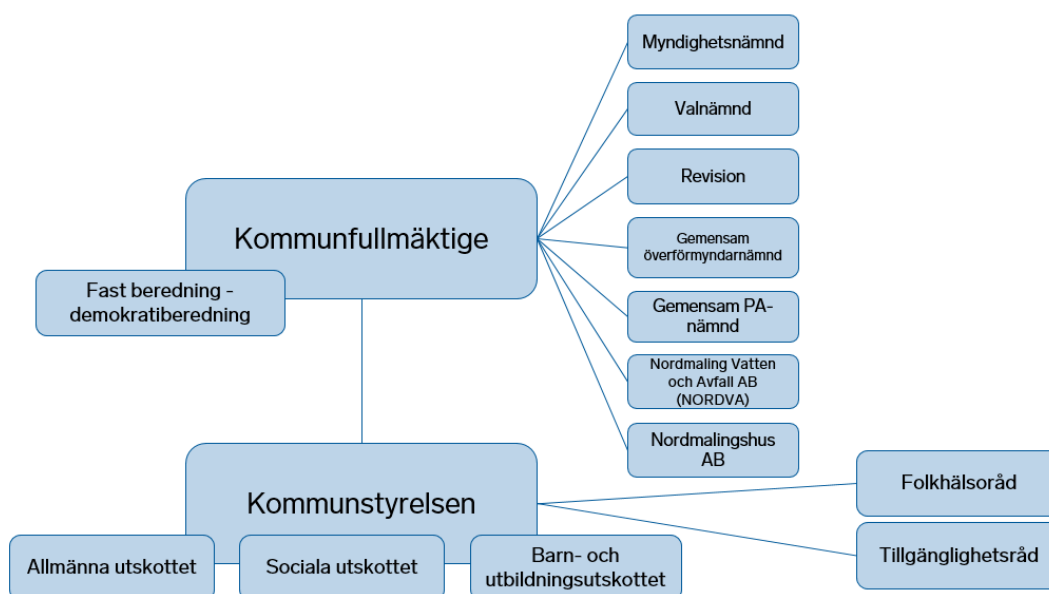
2.6 Den kommunala koncernen

I Nordmalings kommunkoncern ingår det helägda fastighetsbolaget Nordmalingshus AB samt VA-/avfallsbolaget Nordva AB.

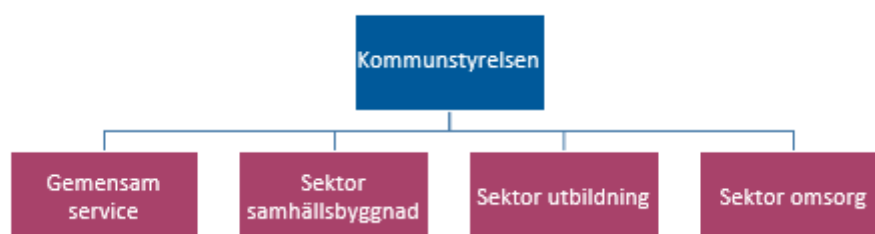
I Nordmalings kommun tillämpar man LOV, Lag om valfrihetssystem där främst ordinärt boende är föremål för konkurrensutsättning. Dessa uppdrag sköts då delvis av privata utförare.

En övergripande organisationsöversikt presenteras nedan.

Politisk organisation



Tjänstemannaorganisation



2.7 Förväntad utveckling

Kommunens kostnader har, liksom många mindre kommuner, ökat snabbare än intäkterna de senaste åren. Drivande faktorer är främst ökade kostnader inom vård och omsorg samt prisökningar på energi, livsmedel samt entreprenadtjänster.

Effektiviseringskrav och prioriteringar har blivit en återkommande del av budgetprocessen och kommer fortsättningsvis vara ett prioriterat område.

Kommunen har under lång tid haft en svagt negativ eller stagnerande befolkningsutveckling. Trenden präglas av utflyttning av unga vuxna, en åldrande befolkning samt begränsad inflyttning, även om vissa år visar små uppgångar.

Samtidigt finns en god potential kopplad till närheten till Umeå och Örnsköldsvik med goda pendlingsmöjligheter via Botniabanan och attraktiva boendemöjligheter i kust- och landsbygdsmiljö.

Demografin kommer dock på sikt att ställa ökade krav på äldreomsorg och minskad tillgång på arbetskraft. Samtidigt måste kommunen vara beredd på resursöverflyttning från andra verksamhetsområden för att möta kraven.

Nordmaling arbetar aktivt med samverkan för att hantera begränsade resurser och stärka utvecklingskraften. Nordmalings kommun deltar aktivt i Regional samverkan med Umeåregionen och andra kommuner i Västerbotten. Ett tydligt exempel på detta som kan utvecklas i framtiden är samverkan inom myndighetsutövning med Bjurholms kommun.

En fortsatt samverkan kommer vara nödvändig för att klara ekonomi, kompetens och service i framtiden.

Nordmaling är en nettomottagare i det kommunala utjämningsystemet där systemet kompenserar kommunen för svag skattekraft och demografiska utmaningar vilket ofta ger högre kostnader per invånare i glesare kommuner. Förslaget till förändringar i kostnadsutjämnningen från 2027 riskerar att slå otroligt hårt mot Nordmalings kommun vilket kommer ställa stora krav på anpassningar för att möta intäktsbortfall.

2.8 Händelser av väsentlig betydelse

Från och med 2025-01-01 trädde samverkansavtalet med Bjurholm gällande myndighetsutövning inom socialtjänsten i kraft. Avtalet innebär att Bjurholms kommun köper tjänst av Nordmaling i myndighetsutövning men inte avseende verkställighet.

Kommunens befolkningsutveckling är en stor utmaning och inför verksamhetsåret tappade Nordmaling ett stort antal invånare. Befolkningsminskningen mellan 1 november 2023 och 1 november 2024 var 101 invånare vilket har påverkat kommunens intäkter stort. Dock utan avgående volym avseende kostnader i samma utsträckning.

Utifrån ett högt kostnadsläge jämfört med förväntad nivå inom social sektors verksamheter beslutades under året att genomföra en extern genomlysning som har gått igenom kostnadsläge, insatser samt handläggningstider etc. Utredningen har gett Nordmalings kommun ett antal verktyg att använda framgent för att på sikt skapa en hållbar ekonomisk situation inom verksamhetsområdet.

Bredbandsverksamheten har under 2025 hamnat i tvist med en enskild markägare avseende ledningsrätt. Utfall i domstol har dömt Nordmalings kommun till vite samt krav på återställande av marken. Vitet på 0,5 Mkr belastar resultatet 2025. Nordmalings kommun har överklagat domen och efter balansdagen har tingsrätten rivit upp domen och dömt till kommunens fördel.

Vid utgången av 2025 har Nordmalings en tvist med en leverantör som per 2025-12-31 ej ännu blivit av juridisk karaktär. Värdet på tvisten uppgår till 4,0 Mkr och avser anspråk på ej tidigare genomförda faktureringar för 2024-2025. Nordmalings kommun motsätter sig kraven och bedömer anspråken som grundlösa. Av denna anledning reserveras inga medel i bokslutet för detta.



2.9 Året i bilder



Ny översiktsplan



Bostadsforum 2025



Årets Nordmalingsbo 2025



Möte med Nordmalings rennärning



Ny socialchef - Carolina Lundberg



Julbelysning i centrum



Samverkansprojektet: Attrahera flera

Nordmalings kommun
Året i bilder
 2025



2.10 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Styrningen och kontrollen av den kommunala verksamheten sker i olika instanser där fullmäktige anger den övergripande inriktningen. Ett antal styrande dokument som säkerställer ansvar och befogenheter i olika instanser tillämpas för att säkerställa kvaliteten i verksamheten samtidigt som verksamheten ska bedrivas utifrån god ekonomisk hushållning.

Fullmäktiges styrning kring mål och medel anges övergripande i ekonomistyrningspolicyn.

Fullmäktiges övergripande mål fastställs över en mandatperiod men ingår även i kommunens budget. Ekonomistyrningspolicyn anger inriktningen för kommunens budgetprocess där processen inleds 12 månader innan budgetåret startar. Processen leds av kommunens ledningsgrupp tillsammans med gruppmedlemmar för samtliga partier representerade i fullmäktige. Budgeten beslutas i normalfallet i juni innan budgetåret startar och innehåller beslut om skattesats, låneram, resultatbudget, medelsanvisning till respektive verksamhetsområde samt investeringsbudget.

I november året innan budgetåret fastställer kommunstyrelsen verksamhetsplan utifrån tilldelade skattemedel vilket även inkluderar en plan för måluppfyllelse.

Under budgetåret sker månatligen ekonomisk uppföljning som rapporteras till respektive utskott och till Kommunstyrelsen. Vid respektive tertialbokslut rapporteras även uppföljningen av de kommunala verksamhetsmålen.

För att säkerställa kvalitet och öka riskspridningen i kommunens finansiella verksamhet har fullmäktige fastställt en övergripande finanspolicy. Finanspolicyn är kommunens ramverk för Nordmalingskommuns finansiella verksamhet. Policyn anger särskilt villkor för kommunens upplåning och den riskspridning som ska eftersträvas.

För att i verksamheten medvetandegöra risker som kan vara betydande och väsentliga fastställer kommunstyrelsen årligen plan för internkontroll vilket ska säkerställa processerna och uppföljningen i ett antal verksamhetsområden som bedöms utifrån ett risk- och väsentlighetsperspektiv. Resultatet av prioriterade processer och aktiviteter i internkontrollplanen har redovisats till kommunstyrelsen under hösten 2025.

Fullmäktiges styrning och kontroll av de kommunala bolagen Nordmalingshus AB samt Nordva AB hanteras via ägardirektiv där bolagens uppdrag och skyldigheter anges.



2.11 Kommunfullmäktiges övergripande mål

För att mäta välfärdsuppdraget har kommunfullmäktige fastställt en vision, formulerat inriktning samt verksamhetsmässiga perspektivmål som ska vara framåtriktade för att visa vad som ska åstadkommas. Målen ska vara relevanta, de ska kunna mätas och följas upp och förhoppningsvis kunna leda till förbättrade resultat för medborgarna i Nordmalings kommun.

Kommunens verksamhetsmål är uppdelade i tre områden. Medborgarnytta, Ekonomi i balans samt Hållbar samhällsutveckling. Fullmäktiges övergripande mål följs upp och bedöms utifrån respektive sektors målfyllelse.

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål i fastställd budget 2025 sker i form av målmatris. Bedömning görs utifrån följande färgkodning.

- = målet uppfyllt
- ◆ = målet delvis uppfyllt
- = målet ej uppfyllt

Perspektiv	Kommunfullmäktiges mål	Kommentar
Medborgarnytta	Nordmaling ska vara den bästa kommunen att bo och leva i. Kommunen är trygg och tillgänglig för alla.	◆
	Nordmalings kommun ska erbjuda god omsorg, utbildning och övrig kommunal service för att främja en god livsmiljö för hela befolkningen.	◆
	Våra företagare ska trivas och tycka att det är enkelt att få service av kommunen. Näringslivsklimatet ska årligen upplevas positivt av företagen.	◆
Ekonomi i balans	Kommunens resultat ska uppgå till minst 2% av skatteintäkter och generella statsbidrag.	■
	Resultatavvikelse verksamheterna ska vara > 0 kr.	◆
	Soliditeten ska uppgå till minst 40 %.	●
	Soliditet inklusive pensionsförpliktelse ska förbättras och långsiktigt uppgå till minst 10 %.	◆
	Omfattning av investeringar ska motsvara nivån på avskrivningar + 1% av skatteintäkter och generella statsbidrag under en mandatperiod.	●
	Kommunkoncernens resultat ska årligen vara positiva.	●
Hållbar samhällsutveckling	Nordmalings kommun ska utveckla "platsen" som främjar en attraktiv livsmiljö samt ett starkt näringsliv där fler arbetstillfällen skapas.	◆
	Nordmalings kommun ska främja ekologiskt hållbar utveckling.	●
	Nordmalings kommun ska växa med 50 invånare per år.	■
	Nordmalings kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare.	◆



Nordmalings kommuns samlade måluppfyllnad

Nordmaling ska vara den bästa kommunen att bo och leva i. Kommunen är trygg och tillgänglig för alla.

Samlad bedömning är att målet delvis uppfylls. Utfallet i medborgarundersökning genomförd hösten 2025 indikerar att Nordmalings kommun är en bra plats att bo och leva på. I enkäten har 69,6 % svarat att Kommunen sköter sina olika verksamheter bra vilket dock är en försämring jämfört med 2024.

91,8 % har svarat att Kommunen är en bra plats att bo och leva på vilket är en viss förbättring jämfört med 2024. Mätningen visar även på en god upplevd trygghet i samhället. 90,4 % resp 99 % har svarat att man är Trygg utomhus i området där du bor när det är mörkt ute resp ljust ute.

Elevenkäten visar att tryggheten i skolan upplevs generellt som hög i alla stadier, vilket är positivt och visar att skolorna i stort lyckas skapa en trygg miljö för eleverna. Samtidigt syns en viss nedgång i högstadiet, där tryggheten inte längre når upp till målvärdet.

Nordmalings kommun ska erbjuda god omsorg, utbildning och övrig kommunal service för att främja en god livsmiljö för hela befolkningen.

Målet bedöms som delvis uppnått. Utfallet i medborgarundersökningen genomförd under 2025 visar försämrade resultat jämfört med föregående år. I enkäten har 69,6 % svarat att Kommunen sköter sina olika verksamheter bra. (73,6 % 2024)

54,5 % anger i SCBs medborgarundersökning Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra vilket är en försämrad uppfattning jämfört med 2024.

Även betyget gällande bemötande vid kontakt med kommunen har försämrats där 81,9 % upplever att man får ett Bra bemötande vid kontakt med tjänstepersoner i kommunen. (för 2024 83,8%).

För våra mjuka sektorer finns en spridning på måluppfyllelsen. Inom sektor omsorg uppnår hemtjänsten målen utifrån årliga brukarundersökningar men brukare möter samtidigt fler än 10 medarbetare under en 14-dagarsperiod. Vi ser även fortsatta utmaningar inom upplevelse av kvalitet inom särskilt boende. Skolan ser förbättrade resultat och en förbättrad måluppfyllelse men uppnår trots detta inte uppsatta målvärden. Glädjande ser vi en progression i skolresultat under elevernas skolgång med hög andel behöriga till gymnasiestudier som följer trenden de senaste åren i Nordmaling.

Våra företagare ska trivas och tycka att det är enkelt att få service av kommunen. Näringslivsklimatet ska årligen upplevas positivt av företagen.

Målet bedöms ej uppnått. Svenskt näringslivs ranking visar dock på ett förbättrat totalt omdöme. Nordmalings kommun klättrar 10 platser till plats 109. Delsvaren i näringslivsenkäten indikerar att det sker en förbättrad dialog mellan näringsliv och kommunens beslutsfattare samt företagarnas uppfattning om konkurrens från kommunen har kraftigt förbättrats. Fortsatt arbete utifrån fastställd handlingsplan sker i dialog med näringslivet genom bland annat Nordmalings näringslivsråd.

Nordmalings kommun ska utveckla ”platsen” som främjar en attraktiv livsmiljö samt ett stärkt näringsliv där fler arbetstillfällen skapas.

Målet bedöms som delvis uppnått. Arbetet med att skapa ett attraktiv Nordmaling pågår och inom flertalet nedbrutna KS-mål påvisas god eller hög måluppfyllelse. Fortsatt högre öppen arbetslöshet än genomsnitt inom Västerbotten med 5,1% dec 2025. Förbättrade resultat inom AME och samordningsförbundet visar på god genomströmning där 79% av de inskrivna når positiva resultat.



Nordmalings kommun ska främja ekologiskt hållbar utveckling.

Bedöms som uppnått utifrån fastställda mål. Sektorernas arbete med ökad hållbarhet visar på god måluppfyllelse. Kommunens plan för laddinfrastruktur har försenats. Installation av enskilda laddstationer pågår på offentliga miljöer. Inom detta breda fullmäktigemål finns behov av vidareutveckling av de nedbrutna målen för att ge bättre förutsättningar för uppföljning.

Nordmalings kommun ska växa med 50 invånare per år.

Målet om befolkningstillväxt uppnås inte under året. Kommunens befolkningsutveckling har de senaste fem åren minskat med 40 personer årligen. Under året har kommunens befolkning minskat med 37 personer. För 2025 ser vi rekordlåga 43 födda vilket resulterar i ett födelsenetto med -51 som balanseras delvis med ett positivt flyttnetto.

Nordmalings kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare.

Målet bedöms delvis uppfyllt. Total sjukfrånvaro minskar något inom samtliga sektorerna, 7,14% total sjukfrånvaro för perioden mot 7,55% procent för samma period 2024. Vi ser där en något minskande långtidsfrånvaro vilket påverkar de totala sjukskrivningstalen.

Svarsfrekvensen för 2025 års medarbetarenkät var 64 % en förbättring från 78 % 2024. Både inom gemensam service och BU var svarsfrekvensen över 80 %. Årets eNPS-värde (ett mått på hur villiga medarbetarna är att rekommendera sin arbetsplats till en vän eller en bekant) för kommunen är -3 vilket är en oförändrat från föregående mätning. Målbilden för eNPS-värde är +8.

Nyckeltal för engagemang och motivation har stärkts något jämfört med 2024. Nyckeltal för ledarskap visar en viss försämring. Dock finns fortfarande avvikelse inom samtliga nyckeltal mot uppsatta målnivåer. Enkätens resultat visar dock på en stor spridning mellan sektorerna. Fortsatt kommer arbetet att främja en god kompetensförsörjning vara ett prioriterat område. Vi ser fortsatta utmaningar med brist på utbildad personal inom äldreomsorg.

Övergripande resultat på medarbetarundersökning visar på genomgående bra betyg, dvs grönt på samtliga områden. Det finns dock spridning inom sektorerna.

Resultatet ska uppgå till minst 2 % av skatteintäkter, utjämning och generella statsbidrag.

Resultatet för perioden är positivt och uppgår till 1,3 Mkr vilket motsvarar 0,2 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Det innebär att resultatmålet inte nås för 2025 där fullmäktige har beslutat om 1 procent resultat i budget. För 2026 är resultatnivån fortsatt 1 % vilket innebär ett fortsatt avsteg från det finansiella målet. 1% innebär även att kommunen har mindre motståndskraft för störningar av ekonomisk karaktär.

Resultatavvikelse verksamheterna ska vara 0 kr.

Verksamheterna redovisar ett positivt resultat på + 2,6 vilket innebär att målet uppfylls för perioden. Dock finns det stora avvikelser inom verksamheterna. Fortsatt stor utmaning inom vård och omsorg vilket gör att målet inte heller kommer kunna uppnås under nästkommande år. En förutsättning för att kommunen ska nå resultatmålet under kommande år är att verksamheterna i allt större utsträckning klarar verksamhetsuppdraget inom budgetram. Marginalerna för finansförvaltningen blir allt snävare under kommande år vilket innebär att resultatet tål allt mindre påfrestning.



Soliditeten ska uppgå till minst 40 %.

Soliditeten uppgår till 40,5 procent för perioden vilket är över målvärdet. Soliditeten ligger på en oförändrad nivå jämfört med föregående år. En osäker resultatutveckling den kommande planeringsperioden i kombination med fortsatt stora investeringsbehov gör att soliditetsutvecklingen är svårt att prognostisera under följande år.

Soliditet inklusive pensionsförpliktelse ska förbättras och långsiktigt uppgå till minst 10 %.

Soliditetsmålet inklusive ansvarsförbindelsen uppgår till 9,1 procent vilket innebär att målet inte uppnås inte för helåret. Ansvarsförbindelsen har minskat mellan 2024 och 2025 beroende på fortsatt avbetalning. Ansvarsförbindelsen påverkas över tid inte av nyintjänad pension utan kommer att minska i takt med årliga utbetalningar. Nordmalings kommun planerar ingen förtida inlösen av pensionsförpliktelsen.

Omfattning av investeringar ska motsvara nivån på avskrivningar + 1% av skatteintäkter och generella statsbidrag under en mandatperiod.

Kommunens investeringsnivå för perioden motsvarar nivån på avskrivningarna + 1,1 % av skatteintäkter och generella statsbidrag. Årets investeringsutgifter motsvarar investeringsmålet innevarande år och har i kommande budget motsvarande omfattning över mandatperioden. Måluppföljningen avseende investeringarna ska ses över en mandatperiod för att inte begränsa fleråriga satsningar. Dock ska utfallet över en mandatperiod motsvara målvärdet för att säkerställa eget kassaflöde till investeringsverksamheten. Investeringsverksamheten har under 2025 hanterats genom ökad upplåning för att säkerställa likviditeten.

Kommunkoncernens resultat ska årligen vara positiva.

Kommunkoncernens resultat för 2025 är positivt även om koncernbolagen redovisar svaga resultat. VA-bolaget redovisar dock ett resultat enligt budget, det vill säga, beslutad taxenivå. Inom koncernen är det viktigt att samtliga enskilda bolag bedrivs hållbart med resultatnivåer och finansiell ställning som inte kräver ägartillskott genom skattemedel. Viktigt att följa de kommunala bolagens resultat och finansiella ställning över tid så att behov av skattemedelstillskott uppstår.

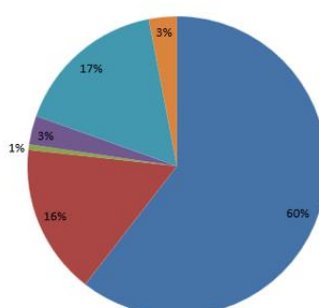
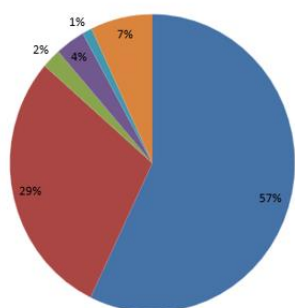
Utifrån Nordmalings kommuns definition gällande god ekonomisk hushållning görs bedömning att detta ej kan anses råda fullt ut. Endast ett av verksamhetsmålen bedöms vara fullt uppfyllt medan fem verksamhetsmål bedöms vara delvis uppfyllda. Ett verksamhetsmål uppfylls ej. Av de finansiella målen bedöms tre vara uppfyllda medan ett mål anses vara delvis uppfyllt och ett två anses ej vara uppfyllt. Bedömningen är dock att det generellt föreligger en god kvalitet i verksamheterna.



3 Ekonomisk uppföljning

3.1 Resultaträkning

Löpande prisnivå, Mkr	Not	Kommunen		Kommunkoncernen	
		2025	2024	2025	2024
Verksamhetens intäkter	1	92,8	89,6	140,8	139,9
Jämförelsestörande poster netto	8	0,2	0,0	0,2	0,0
Verksamhetens kostnader	2	-658,3	-646,4	-699,2	-685,3
Avskrivningar	3	-20,5	-21,7	-26,3	-27,4
Verksamhetens nettokostnader		-585,8	-578,5	-584,5	-572,8
Skatteintäkter	4	389,9	381,3	389,9	381,3
Generella statsbidrag och utjämning	5	199,3	209,9	199,3	209,9
Verksamhetens resultat		3,4	12,7	4,7	18,4
Finansiella intäkter	6	1,1	1,2	1,6	1,7
Finansiella kostnader	7	-3,2	-2,9	-6,1	-5,4
Resultat efter finansiella poster		1,3	11,0	0,2	14,7
Extraordinära poster (netto)	8	0,0	0,0	0,0	0,0
ÅRETS RESULTAT		1,3	11,0	0,2	14,7



3.2 Balansräkning

Löpande prisnivå, Mkr		Kommunen		Kommunkoncernen	
		2025	2024	2025	2024
	<i>Not</i>				
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR					
Immateriella anläggningstillgångar	9	0,0	0,0	0,2	0,5
Materiella anläggningstillgångar	10	359,6	353,1	541,0	511,9
Mark, byggnader och tekniska anläggningar		303,1	300,6	455,8	437,1
Maskiner och inventarier		26,0	22,5	54,7	44,8
Övriga materiella anläggningstillgångar		30,5	30,0	30,5	30,0
Finansiella anläggningstillgångar	11	30,9	30,9	9,9	9,8
Summa anläggningstillgångar		390,5	384,0	551,1	522,2
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR					
Förråd med mera	12	2,0	2,2	2,0	2,2
Fordringar	13	53,7	56,2	63,3	64,8
Kassa, bank	14	37,1	36,3	54,5	38,9
Summa omsättningstillgångar		92,8	94,7	119,8	105,9
SUMMA TILLGÅNGAR		483,3	478,7	670,9	628,1
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
Eget kapital	15				
Balanserat eget kapital		194,4	183,4	215,4	200,7
Övrigt eget kapital		0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat		1,3	11,0	0,2	14,7
Summa eget kapital		195,7	194,4	215,6	215,4
-varav resultatreserv		4,7	4,7	4,7	4,7
-varav resultatutjämningsreserv		10,4	10,4	10,4	10,4
Avsättningar	16				
Avsättning pensioner och liknande		6,2	5,9	6,2	5,9
Övriga avsättningar		0,5	0,5	0,8	1,3
Skulder					
Långfristiga skulder	17, 20	184,8	153,4	339,2	277,5
Kortfristiga skulder	18	96,1	124,5	109,1	128,0
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		483,3	478,7	670,9	628,1
PANTER OCH ANSVARFÖRBINDELSER	19				



Balansomslutningen för kommunen och kommunkoncernen har ökat jämfört med föregående år.

Värdet på kommunens anläggningstillgångar ökar mellan åren utifrån investeringsnivån medan omsättningstillgångarna ligger på en relativt oförändrad nivå.

På skuldsidan ökar kommunens egna kapital med anledning av det positiva resultatet. De långfristiga skulderna ökar mellan åren för kommunen beroende på ökad upplåning samtidigt som de kortfristiga skulderna minskar motsvarande omfattning.

För koncernen ökar anläggningstillgångarna beroende på investeringsverksamhet inom koncernen.

Koncernens långfristiga skulder ökar mellan åren beroende på ökad koncernupplåning och där de kortfristiga skulderna minskar i motsvarande utsträckning.



3.3 Kassaflödesanalys

Löpande prisnivå, Mkr	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
LÖPANDE VERKSAMHET				
Årets resultat	1,3	11,0	0,2	14,7
Justering för av- och nedskrivning	20,5	21,7	26,3	27,3
Justering för ianspråktagna/gjorda avsättningar	0,4	-0,9	0,3	-0,8
Justering för övriga ej likviditetspåverkan	0,0	-1,8	0,4	-1,1
Medel löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital	22,2	30,0	27,2	40,1
Ökning (-)/minskning (+) varulager	0,2	0,0	0,2	0,0
Ökning (-)/minskning (+) kortfristiga fordringar	2,5	7,6	1,3	2,2
Ökning (-)/minskning (+) kortfristiga skulder	-28,4	10,9	-19,0	11,5
Kassaflöde löpande verksamhet	-3,5	48,5	9,7	53,8
INVESTERINGSVERKSAMHET				
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	0,0	0,0	-0,2	-0,2
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-27,2	-43,5	-55,7	-57,6
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0,2	0,0	0,0	0,0
Investering i finansiella anläggningstillgångar	0,0	-0,7	0,0	-0,7
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	0,0	0,0	0,0	0,0
Kassaflöde investeringsverksamhet	-27,0	-44,2	-55,9	-58,5
FINANSIERINGSVERKSAMHET				
Nyupptagna lån	30,0	0,0	60,3	0,3
Finansieringsbidrag	4,5	2,9	4,5	2,9
Amortering av långfristig skuld	0,0	-0,8	0,0	-0,8
Minskning av långfristig fordran	-3,1	0,0	-3,1	0,0
Minskning av övrig långfristig skuld	0,0	0,0	0,0	0,0
Kassaflöde finansieringsverksamhet	31,4	2,1	61,7	2,4
BIDRAG TILL STATLIG INFRASTRUKTUR	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets kassaflöde	0,9	6,4	15,5	-2,3
Likvida medel vid årets början	36,3	29,9	38,9	41,1
Likvida medel vid periodens slut	37,1	36,3	54,5	38,9

Kassaflödesanalysen visar in- och utflödet av likvida medel under året. Utifrån kommunens finansiella målsättning om att investeringar ska vara egenfinansierade krävs positiva kassaflöden från den löpande verksamheten som minst motsvarar det utflöde av likvida medel som investeringsverksamheten kräver. En grundregel brukar vara att årets resultat plus avskrivningarna ger årets egenfinansierade investeringsutrymme.

Kassaflödet från verksamheten före förändring av rörelsekapitalet är positivt med 22,2 Mkr och efter reglering av korta fordringar och skulder, det så kallade rörelsekapitalet, så är kassaflödet negativt med



-3,6 Mkr. På koncernnivå är kassaflödet från driften +9,7 Mkr.

Årets investeringsverksamhet har uppgått till 27,1 Mkr för kommunen och i koncernen är utfallet 55,9 Mkr. Enbart koncernintern försäljning av materiella anläggningstillgångar har skett under året vilket har eliminerats i koncernens kassaflödesanalys.

Den finansiella verksamheten har inneburit ett inflöde av likvida medel på 31,4 Mkr för kommunen och på koncernnivå 61,7 Mkr. Kommunen har lånat upp 30, Mkr samtidigt som Nordva AB lånat upp 30,0 Mkr. Vidare har kommunen har under året erhållit investeringsbidrag på 4,5 Mkr.

Årets kassaflöde för helåret är positivt för både kommunen och koncernen. Dock är den enskilda orsaken ökad upplåning.

3.4 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen om kommunal redovisning (LKBR) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR och Sveriges kommuner och Regioner (SKR) Ett förtydligande kring redovisningsprinciper som Nordmalings kommun tillämpar och hur de ska tolkas återges i följande avsnitt.

Under 2025 har Nordmalings kommun infört ett nytt ekonomisystem. Det innebär att en ny kodplan implemterats och att data från det gamla ekonomisystemet har överförts till det nya. Jämförelsen mellan åren i årsredovisningen är dock identiska.

Skatteintäkter

Skatteintäkten uppstår och redovisas det år då den skattepliktiga inkomsten intjänas. Slutavräkningen prognostiseras när bokslutet upprättas för inkomståret. Slutavräkningen och de preliminära skattebetalningarna utgör således årets skatteintäkter.

Den preliminära slutavräkningen för skatteintäkter baseras på SKR:s cirkulär 25:61 i enlighet med rekommendation RKR 4.2. Den definitiva slutavräkningen för 2024 uppgår till 178 kr/inv medan den preliminära slutavräkningen för 2025 uppgår till -319 kr/inv.

Mellanskillnaden mellan den preliminära och den definitiva slutavräkningen avseende 2024 uppgår till -8 kr/inv och har reserverats i bokslut 2025.

Den positiva slutavräkningen avseende 2024 regleras genom skattebetalningen i januari 2026. Skuld avseende 2025 års skattebetalningar regleras genom skattebetalningen i januari 2027.

Övriga intäkter

Nordmalings kommun följer RKR 2 vid redovisning av avgifter, bidrag och försäljningsintäkter. Investeringsbidrag redovisas som en förutbetalad intäkt och periodiseras över anläggningens nyttjandeperiod.

Under 2025 har investeringsbidrag erhållits för investeringsprojekt avseende att trygga elförsörjning samt värmeförsörjning i kommunen lokaler avsedda som trygghetspunkter. Bidraget kommer från MSB. Dessa har bokförts som en långfristig skuld i balansräkningen och intäktsförs i takt med investeringens avskrivningar.

Anslutningsavgifter avseende bredband periodiseras inte utan intäktsförs i sin helhet vid debiteringstidpunkt. För 2025 uppgår de bokförda bredbandsanslutningarna till 1,6 Mkr.

Under 2025 har ytterligare bidrag från staten erhållits där klassificeringen enligt rekommendation ska vara generellt statsbidrag. Dessa medel avser skolor mot brott och uppgår till 35 tkr. Klassificering enligt rekommendation från SKR 25:61.



Avskrivningar

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar sker över den beräknade nyttjandeperioden med linjär avskrivning baserat på anskaffningsvärdet exklusive eventuellt restvärde. På tillgångar i form av mark och pågående arbeten görs inga avskrivningar.

Nedskrivningar görs vid behov efter prövning. Exempel på nedskrivningsbehov kan vara om servicepotentialen i en anläggningstillgång försämrats eller om förtida komponentutbyte sker.

Investeringsutgifter bokförda i det nya ekonomisystemet har inte aktiverats utan kommer att aktiveras från och med 2026-01-01. Uppskjuten avskrivningseffekt med anledning av denna hantering beräknas till 0,2 Mkr.

Avskrivningstider

Följande avskrivning tillämpas främst:

Maskiner och inventarier	3, 5 och 10 år
Verksamhetsfastigheter, komponenter	10 – 80 år
Övriga fastigheter och anläggningar	20,25, 33 och 50 år
Mark	Ingen avskrivning
Aktier, andelar etc.	Ingen avskrivning

Komponentredovisning

Nordmalings kommun tillämpar komponentredovisning enligt RKR 4 när det gäller verksamhetsfastigheter. Vid nyproduktion fördelas anskaffningsvärde utifrån komponentmall och vid reinvestering/komponentutbyte aktiveras värdet på aktuell komponent.

Vid komponentutbyte provas nedskrivnings-/utrangeringsbehov.

Jämförelsestörande poster

Jämförelsestörande poster särredovisas i separat not. Som jämförelsestörande betraktas poster som är sällan förekommande och på något sätt försvårar jämförelsen mellan åren. Dessutom redovisas alltid kommunens realisationsvinster vid fastighetsförsäljning samt kostnader och intäkter för tomtförsäljning i samband med markexploatering som jämförelsestörande.

För 2025 hanteras realisationsvinst för fastighetsförsäljning som jämförelsestörande post. Omfattningen är 0,2 Mkr.



Tillgångar

Anläggningstillgångarna har i balansräkningen tagits upp till anskaffningsvärdet efter avdrag för planerliga avskrivningar som beräknas utifrån förväntad nyttjandeperiod. För att en aktivering ska ske, ska värdet uppgå till minst ett halvt prisbasbelopp och den förväntade nyttjandeperioden överstiger tre år. Aktivering av anläggningstillgångar sker när anläggningstillgången i allt väsentligt är färdigställd. Under 2025 har det nya LSS-boendet aktiverats.

Nordmalings kommun tillämpar komponentavskrivningar avseende verksamhetsfastigheter. Det innebär att en anläggningstillgång redovisas som ett antal delkomponenter och inte som ett enskilt objekt.

Omsättningstillgångarna är värderade enligt det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde. Lager är värderade för redovisningsperioden.

Exploateringsfastigheter som är avsedda för försäljning har klassificerats som omsättningstillgång. För Nordmalings kommun avser detta tomter för bostäder. Under 2025 har en exploateringstomt sålts.

Övriga osäkra fordringar i balansräkningen har skrivits ned enligt försiktighetsprincipen. I bokslutet har värdering avseende kundfordringar med förfalldatum tidigare än sex månader reserverats. Omfattningen på reserveringen uppgår i bokslutet 2025 på 0,3 Mkr.

Skulder

Kommunens skulder delas in i långfristiga och kortfristiga skulder där kortfristiga skulder bedöms ha en löptid understigande 12 månader.

Enligt huvudregel ska kommande års amortering av långfristig skuld redovisas som kortfristig skuld. Nordmalings kommun har dock ingen amortering planerad under 2026 utifrån osäker resultatutveckling och en investeringstakt som bedöms ta kassaflöde i anspråk.

Den del av de förutbetalda investeringsbidrag som avses upplösas under 2026 är inte bokförda som kortfristig del. Skuldbokförda investeringsbidrag har under 2025 ökat med 4,5 Mkr och avser investeringsbidrag från MSB.

Semesterlöneskulder värderas inklusive aktuellt personalomkostnadspålägg och redovisas som en kortfristig skuld. Semesterlöneskulder har värderats utifrån underlag från lönesystemet per 2025-12-31.

Lånekostnader hanteras enligt huvudmetoden, det vill säga att de belastar resultatet för den period de uppkommer. Ingen aktivering av räntor görs.

Från och med 2020 finns hela koncernkontostrukturen i kommunens balansräkning. Det innebär att den del av banktillgångarna som tillhör Nordmalingshus AB redovisas som en kortfristig skuld till koncernföretag på balansdagen.

Leasing

Nordmalings kommun redovisar ett hyreskontrakt i enlighet med RKR:s rekommendation R5 Leasing. Ingen förändring avseende avtal har skett under 2015

Förpliktelsen att betala framtida leasingavgifter redovisas som en långfristig skuld. Värdet av återstående nyttjanderätt enligt avtal hanteras som en tillgång i balansräkningen. Den leasade tillgången skrivs av över leasingperioden och leasingbetalningarna redovisas som amortering och ränta på skulden.

Värdet/skulden gällande leasingavtalet uppgår till 5,0 Mkr per 2025-12-31.



Pensioner

Pensionsskulden redovisas enligt den så kallade blandmodellen. Det innebär att pensionsförmåner intjänade till och med 1997 redovisas som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Utbetalning av intjänad pension belastar resultaträkningen. Utbetalning av intjänad pension belastas även med beräknad löneskatt på 24,26 procent.

Kommunens pensionsåtagande i övrig redovisas på skuldsidan i balansräkningen i form av antingen avsättning eller kortfristig skuld. Även här värderas pensionerna inklusive löneskatt på 24,26 procent. Förpliktelser för pensionsåtaganden för anställda i kommunen är beräknade enligt RIPS.

Värderingen av pensionsskuld samt pensionsavsättning i balansräkningen grundas på KPA:s pensionsskultsberäkning per december 2025. Beräkningen avser både arbetstagare och förtroendevalda.

Aktualiseringsgraden ligger på 98 procent vilket är samma nivå som 2024. Under 2025 har ingen visstidspension avtalats. Det finns heller ingen planerad partiell inlösen av ansvarsförbindelsen planerad i närtid.

Särredovisade resultatenheter

I räkenskaperna för Nordmalings kommun redovisas resultatenheter separat. Syftet är att synliggöra självfinansieringsgraden för verksamheterna.

I Nordmalings kommun avser detta enbart bredbandsverksamheten med anledning av att VA-/renhållningsverksamheterna bolagiserats. Med särredovisning ges en transparent bild över hur väl taxorna finansierar dessa verksamheter.

Resultatenhetens resultat bidrar till den totala resultatbilden. För 2025 redovisar bredbandsverksamheten ett resultat på +0,9 Mkr.

Sammanställd redovisning

I den kommunala koncernen ingår bolag där kommunen har minst 20 procent inflytande. Detta innebär att Nordmalingshus AB samt Nordva AB ingår i kommunens sammanställda redovisning.

Koncerninterna mellanhavanden har rensats för ett ge en transparent bild över koncernens totala finansiella ställning. Med koncerninterna mellanhavanden avses köp och försäljning mellan kommunen och dotterbolagen samt mellan dotterbolagen. Elimineringar görs även på balansdagen utestående fordringar och skulder mellan kommunen och dessa dotterbolag.

Panter och ansvarsförbindelser

Panter och ansvarsförbindelser är åtaganden som ligger utanför kommunens balansräkning men där ett kommunalt ansvarstagande kan bli aktuellt i framtiden. Det avser främst borgensåtaganden gentemot dotterbolag men även borgen gentemot en ideell förening.

Vidare redovisas det stora pensionsåtagandet avseende pensioner intjänade före 1998 som en ansvarsförbindelse.

Slutligen redovisas det solidariska borgensåtagandet som Nordmalings kommun har som medlem i Kommuninvest AB.

Värdet av det ackumulerade ansvarsåtagandet baseras på engagemangsbesked från aktuella motparter per 2025-12-31 och redovisas i not 19.



3.5 Noter

Noter

Löpande prisnivå, Mkr

Not	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Verksamhetens intäkter				
1				
Försäljningsintäkter	10,7	10,5	11,0	11,3
Taxor och avgifter	22,9	21,5	46,5	47,4
Hyror och arrenden	7,6	7,2	31,9	30,5
Bidrag från staten	41,4	40,1	41,4	40,1
EU-bidrag	0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga bidrag	6,5	8,7	6,5	8,7
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	3,6	1,3	3,2	1,3
Exploateringsintäkter	0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga intäkter	0,1	0,3	0,3	0,6
Summa verksamhetens intäkter	92,8	89,6	140,8	139,9
Verksamhetens kostnader				
2				
Löner och sociala avgifter	381,0	368,6	383,2	370,4
Pensionskostnader	29,8	40,0	29,9	40,1
Inköp av anläggnings- och underhållsmaterial	5,6	6,2	15,9	15,1
Bränsle, energi och vatten	14,2	12,7	18,2	16,3
Köp av huvudverksamhet	110,1	108,7	110,1	108,7
Lokal och markytor	4,0	4,2	1,2	1,4
Övriga tjänster	45,7	38,6	65,6	61,4
Kostnader räkenskapsrevision	0,5	0,5	0,5	0,5
Lämnade bidrag	21,2	21,5	21,2	21,5
Realisationsförluster och utrangeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Bolagsskatt	0,0	0,0	-0,2	0,7
Övriga kostnader	46,3	45,4	53,7	49,2
Summa verksamhetens kostnader	658,4	646,4	699,3	685,3
Avskrivningar				
3				
Avskrivning immateriella tillgångar	0,0	0,0	0,0	0,0
Avskrivningar av byggnader och anläggningar	17,8	18,8	22,6	23,6
Avskrivning maskiner	2,8	2,3	3,8	3,1
Ned/uppskrivningar	0,0	0,6	0,0	0,6
Summa verksamhetens kostnader	20,6	21,7	26,4	27,3
Skatteintäkter				
4				
Preliminär kommunalskatt	392,1	381,8	392,1	381,8
Preliminär slutavräkning innevarande år	-1,9	1,3	-1,9	1,3
Slutavräkningsdifferens föregående år	-0,4	-1,8	-0,4	-1,8
Summa skatteintäkter	389,8	381,3	389,8	381,3



Generella statsbidrag och utjämning	5	2025	2024	2025	2024
Inkomstutjämningsbidrag		116,7	113,7	116,7	113,7
Kommunal fastighetsavgift		25,7	25,7	25,7	25,7
Bidrag för LSS-utjämning		7,7	6,6	7,7	6,6
Kostnadsutjämningsbidrag		27,8	34,6	27,8	34,6
Regleringsbidrag/avgift		18,4	21,5	18,4	21,5
Strukturbidrag		3,0	3,1	3,0	3,1
Generella bidrag från staten		0,0	4,7	0,0	4,7
Summa generella statsbidrag		199,3	209,9	199,3	209,9
Finansiella intäkter	6	2025	2024	2025	2024
Ränteintäkter		0,4	1,1	0,7	1,5
Övriga finansiella intäkter		0,7	0,2	0,9	0,1
Summa finansiella intäkter		1,1	1,3	1,6	1,6
Finansiella kostnader	7	2025	2024	2025	2024
Räntekostnader		3,0	2,6	5,8	5,1
Övriga finansiella kostnader		0,3	0,3	0,3	0,3
Summa finansiella kostnader		3,3	2,9	6,1	5,4
Jämförelsestörande poster	8	2025	2024	2025	2024
Pensionskostnader		0,0	0,0	0,0	0,0
Realisationsvinster		0,2	0,0	0,2	0,0
Summa jämförelsestörande poster		0,2	0,0	0,2	0,0
Immateriella anläggningstillgångar	9	2025	2024	2025	2024
<i>Programvarulicenser</i>					
Ingående anskaffningsvärde		0,0	0,0	2,9	2,7
Årets inköp		0,0	0,0	0,3	0,2
Årets försäljningar		0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Omföringar		0,0	0,0	-0,6	0,0
Utgående anskaffningsvärde		0,0	0,0	2,6	2,9
Ingående ack avskrivningar		0,0	0,0	-2,4	-2,4
Försäljningar		0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Omföringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Årets avskrivningar		0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående ack avskrivningar		0,0	0,0	-2,4	-2,4
Ingående ack nedskrivningar		0,0	0,0	0,0	0,0
Försäljningar		0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Omföringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivningar		0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående ack nedskrivningar		0,0	0,0	0,0	0,0
Bokfört värde		0,0	0,0	0,2	0,5
<i>Avskrivningstider, år</i>		5	5	5	5



Materiella anläggningstillgångar	10	2025	2024	2025	2024
<i>Mark, byggnader och tekniska anläggningar</i>					
Ingående anskaffningsvärde		761,3	720,3	1022,2	973,7
Årets inköp		18,8	41,0	40,0	48,5
Årets försäljningar		-0,2	0,0	-0,2	0,0
Utrangeringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Omföringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående anskaffningsvärde		779,9	761,3	1062,0	1022,2
Ingående ack avskrivningar		-450,4	-433,2	-548,2	-526,1
Försäljning		0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Omföringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Årets avskrivningar		-16,1	-17,2	-21,0	-22,1
Utgående ack avskrivningar		-466,5	-450,4	-569,2	-548,2
Ingående ack nedskrivningar		-10,4	-9,8	-36,9	-36,5
Försäljningar		0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivningar		0,0	-0,6	0,0	-0,6
Ackumulerade uppskrivningar		0,0	0,0	-0,1	0,1
Utgående ack nedskrivningar		-10,4	-10,4	-37,0	-37,0
Bokfört värde		303,0	300,5	455,8	437,0
<i>Avskrivningstider, år</i>		<i>10 - 80</i>	<i>10 - 80</i>	<i>10 - 80</i>	<i>10 - 80</i>
<i>Linjär avskrivning tillämpas för samtliga tillgångar</i>					



<i>Maskiner och inventarier</i>	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	91,2	85,1	131,5	118,9
Inköp	6,5	6,1	10,2	12,7
Försäljningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Omföringar	0,0	0,0	3,8	0,0
Utgående anskaffningsvärde	97,7	91,2	145,5	131,6
Ingående ack avskrivningar	-68,7	-66,0	-86,8	-83,4
Försäljningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Omföringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets avskrivningar	-3,0	-2,6	-4,0	-3,4
Utgående ack avskrivningar	-71,7	-68,6	-90,8	-86,8
Ingående ack nedskrivningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Försäljningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående ack nedskrivningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Bokfört värde	26,0	22,6	54,7	44,8
<i>Avskrivningstider, år</i>	<i>3 - 10</i>	<i>3 - 10</i>	<i>3 - 10</i>	<i>3 - 10</i>
<i>Linjär avskrivning tillämpas för samtliga tillgångar</i>				

<i>Övriga materiella anläggningstillgångar</i>	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	47,1	44,1	47,1	44,1
Inköp	0,0	3,0	0,0	3,0
Försäljningar	1,9	0,0	1,9	0,0
Utrangeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Omföringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående anskaffningsvärde	49,0	47,1	49,0	47,1
Ingående ack avskrivningar	-17,1	-15,7	-17,1	-15,7
Försäljningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Omföringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets avskrivningar	-1,4	-1,3	-1,4	-1,3
Utgående ack avskrivningar	-18,5	-17,0	-18,5	-17,0
Ingående ack nedskrivningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Försäljningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående ack nedskrivningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Bokfört värde	30,5	30,1	30,5	30,1
<i>Avskrivningstider, år</i>	<i>10 - 20</i>	<i>10 - 20</i>	<i>10 - 20</i>	<i>10 - 20</i>



Finansiella anläggningstillgångar		2025	2024	2025	2024
11	Aktier i Nordmalings Hus AB	18,0	18,0	0,0	0,0
	Aktier i Nordmaling vatten och avlopp AB	3,5	3,5	0,0	0,0
	Långfristig fordran dotterbolag	0,0	0,0	0,2	0,2
	Andelar i Kommuninvest ekonomiska förening	9,2	9,2	9,2	9,2
	Övriga långfristiga fordringar	0,1	0,1	0,2	0,2
	Uppskjutna skattefordringar	0,0	0,0	0,2	0,2
	Redovisat värde vid årets slut	30,8	30,8	9,8	9,8
Förråd m m					
12	Exploateringsfastigheter	1,8	2,0	1,8	2,0
	Varulager	0,2	0,2	0,2	0,2
	Redovisat värde vid årets slut	2,0	2,2	2,0	2,2
Fordringar					
13	Kundfordringar	6,0	5,2	6,2	5,9
	Statsbidragsfordringar	0,0	0,0	0,0	0,0
	Skattefordringar	35,9	31,7	36,5	32,2
	Förutbetalda kostnader/upplupna intäkter	11,9	19,4	20,7	26,6
	Redovisat värde vid årets slut	53,8	56,3	63,4	64,7
Kassa bank					
14	Bank	37,1	36,3	54,5	38,9
	Redovisat värde vid årets slut	37,1	36,3	54,5	38,9
Eget kapital					
15	Balanserat eget kapital	194,4	183,4	215,5	201,1
	Justering ingående balans	0,0	0,0	-0,1	-0,4
	Utdelning	0,0	0,0	0,0	0,0
	Återföring nedskrivna kundfordringar	0,0	0,0	0,0	0,0
	Uppskrivningsfond	0,0	0,0	0,0	0,0
	Årets resultat	1,3	11,0	0,2	14,7
	Redovisat värde vid årets slut	195,7	194,4	215,6	215,4

-varav resultatreserv



		2025	2024	2025	2024
Avsättningar för pensioner o liknande	16				
<i>Specifikation – Avsatt till Pensioner</i>					
PA-KL Pensioner		0,0	0,0	0,0	0,0
Särskild avtalspension		3,7	3,4	3,7	3,4
Pensionsbehållning		0,0	0,0	0,0	0,0
Förmånsbestämd/kompl pension		0,0	0,0	0,0	0,0
Ålderspension		0,0	0,0	0,0	0,0
Pension till efterlevande		1,3	1,1	1,3	1,1
Summa pensioner		5,0	4,5	5,0	4,5
Löneskatt		1,2	1,1	1,2	1,1
Summa avsatt till pensioner		6,2	5,6	6,2	5,6
<i>Antal visstidsförordnanden</i>					
Politiker		1	1	1	1
Tjänstemän		0	0	0	0
Avsatt till pensioner					
Ingående avsättning		5,9	5,9	5,9	5,9
Nya förpliktelser under året, varav					
Nyintjänad pension		0,6	0,0	0,6	0,0
Ränte och basbeloppsuppräknig		0,2	0,0	0,2	0,0
Sänkning av diskonteringsräntan		0,0	0,0	0,0	0,0
Övrig post		-0,2	0,0	-0,2	0,0
Årets utbetalning		-0,3	0,0	-0,3	0,0
Förändring av löneskatt		0,1	0,0	0,1	0,0
Summa avsatt till pensioner		6,3	5,9	6,3	5,9
Aktualiseringsgrad		98%	98%	98%	98%
Överskottsmedel		0,0	0,0	0,0	0,0

		2025	2024	2025	2024
Långfristiga skulder	17				
Lån i banker och kreditinstitut		122,3	92,3	274,9	214,9
Varav kortfristig del		0,0	0,0	0,0	0,0
Förutbetalda intäkter som regleras över flera år					
Investeringsbidrag		57,3	55,0	57,3	55,0
Återstående antal år					
Anslutningsavgifter		0,1	0,1	1,8	1,6
Återstående antal år					
Leasingskuld		5,0	5,9	5,0	5,9
Återstående antal år					
Övriga förutbetalda intäkter		0,2	0,2	0,2	0,2
Summa Långfristiga skulder		184,9	153,5	339,2	277,6



Uppgifter och lån i banker och kreditinstitut		2025	2024	2025	2024
Genomsnittlig ränta		2,41%	2,60%	2,19%	2,29%
Genomsnittlig räntebindningstid		0,87 år	0,83 år	1,60 år	1,88 år
Lån som förfaller inom					
0-1 år		49%	36%	38%	37%
1-3 år		28%	52%	31%	30%
3-6 år		23%	12%	25%	16%
6- år		0%	0%	6%	17%
Kortfristiga skulder					
<i>18</i> Kortfristiga skulder till kreditinstitut o kunder		0,1	0,1	0,1	0,3
Leverantörsskulder		21,5	47,4	29,2	55,8
Skulder till koncernbolag		5,6	9,7	0,0	0,0
Moms och punktskatt		0,0	0,0	0,0	0,5
Personalens skatter, avgifter och löneavdrag		5,9	5,7	5,9	5,7
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		63,0	61,6	73,9	65,8
Summa kortfristiga skulder		96,1	124,5	109,1	128,1



	19	2025	2024	2025	2025
Panter o ansvarsförbindelser					
Ingående ansvarsförbindelse		125,6	121,8	121,8	121,8
Försäkring IPR		0,0	0,0	0,0	0,0
Aktualisering		0,0	0,0	0,0	0,0
Ränteuppräkning		0,8	0,0	0,0	0,0
Basbeloppsuppräkning		4,6	9,2	9,2	9,2
Sänkning av diskonteringsränta		0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga poster		-0,5	3,4	3,4	3,4
Årets utbetalningar		-8,5	-8,7	-8,7	-8,7
Summa pensionsförpliktelser		122,0	125,7	125,7	125,7
Löneskatt		29,6	30,5	29,6	30,5
Utgående ansvarsförbindelse före inlösen		151,6	156,2	155,3	156,2
Utgående ansvarsförbindelse		151,6	156,2	155,3	156,2
<i>Övriga ansvarsförbindelser</i>					
Borgensåtaganden					
Nordmalings Hus AB borgenslöfte		110,0	110,0	0,0	0,0
Nordmalings Hus AB nyttjat		72,6	72,6	0,0	0,0
Nordmalings vatten och avlopp AB borgenslöfte		95,0	95,0	0,0	0,0
Nordmalings vatten och avlopp AB nyttjat		80,0	50,0	0,0	0,0
Friluftsförbundet		1,0	1,0	1,0	1,0
Förlustgaranti bostadslån					
SBAB		0,0	0,0	0,0	0,0
Övrigt		0,0	0,0	0,0	0,0
Solidariskt borgensansvar Kommuninvest		310,7	262,1	310,7	262,1
		0,0			
Summa panter och ansvarsförbindelser		615,9	541,9	467,0	419,3
Finansiell leasing	20				
Totala minimileaseavgifter		5,6	6,6	5,6	6,6
Nuvärde minimileaseavgifter		4,9	5,9	4,9	5,9
Därav förfall inom 1 år		0,9	0,9	0,9	0,9
Därav förfall inom 1-5 år		4,0	3,7	4,0	3,7
Därav förfall senare än 5 år		0,0	0,0	0,0	1,3
Variabla avgifter som ingår i periodens resultat		0,0	0,0	0,0	0,0
Summa finansiella leasingavtal		4,9	5,9	4,9	5,9
Specifikation finansiella leasingavtal					
Värde årets början		5,8	0,2	5,8	0,2
Årets nyanskaffningar		0,0	6,4	0,0	6,4
Årets avskrivningar		-0,9	-0,8	-0,9	-0,8
Bokfört värde		4,9	5,9	4,9	5,9



3.6 Budgetjämförelse

Budgetjämförelse

<i>Löpande prisnivå, Mkr</i>	Utfall	Budget	Budgetavvikelse	Utfall
	2025	2025	2025	2024
Verksamhetens intäkter	92,8	82,0	10,8	89,6
Jämförelsestörande intäkter	0,2	0,0	0,2	0,0
Verksamhetens kostnader	-658,3	-649,9	-8,4	-646,4
Avskrivningar	-20,5	-20,0	-0,5	-21,7
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER	-585,8	-587,9	2,1	-578,5
Skatteintäkter	389,9	392,9	-3,0	381,3
Generella statsbidrag och utjämning	199,3	205,9	-6,6	209,9
Verksamhetens resultat	3,4	10,9	-7,5	12,7
Finansiella intäkter	1,1	0,1	1,0	1,2
Finansiella kostnader	-3,2	-5,0	1,8	-2,9
Resultat före extraordinära poster	1,3	6,0	-4,7	11,0
Årets resultat	1,3	6,0	-4,7	11,0

Resultatet för 2025 uppgår till 1,3 Mkr att jämföra med budgeterat resultat på 6,0 Mkr. Den negativa budgetavvikelsen på -4,7 Mkr beror främst på ökad nettokostnad samt en svagare finansiering 2025.

Verksamhetens nettokostnad

Verksamhetens nettokostnad uppgår till 585,8 Mkr vilket är 2,2 Mkr lägre utfall än budget. Jämfört med föregående års utfall på 578,5 Mkr har nettokostnaden ökat med 7,2 Mkr eller 1,2 procent.

Verksamhetens intäkter avviker positivt med 11,0 Mkr jämfört mot budget. Jämfört med 2024 har verksamhetens intäkter ökat med 3,4 Mkr vilket delvis förklaras av ökade intäkter för verksamhetsförsäljning.

Verksamhetens kostnader avviker -8,4 Mkr jämfört mot budget och ökar samtidigt med 11,9 Mkr jämfört med utfallet 2024. En stor orsak till kostnadsökningen beror på ökade licenskostnader och konsultkostnader och hänförs till stora systeminföranden.

Skatteintäkterna avviker negativt med -3,1 Mkr från budgeterad nivå och ökar med 8,6 Mkr jämfört med 2024.

Den kommunalekonomiska utjämningen och generella statsbidrag avviker negativt med -6,6 Mkr mot budget. Jämfört med föregående år så minskar de utjämning och generella statsbidrag med -10,6 Mkr. En stor orsak är en minskande befolkning samt sedan tidigare aviserade minskningar av exempelvis regleringsbidrag.

Finansiella intäkter och kostnader

Den positiva avvikelsen för finansnettot på 1,0 Mkr jämfört med budget förklaras främst av ränteintäkter på banktillgodohavanden samt utdelning från Kommuninvest. Kommunens räntekostnader är även lägre än budgeterad nivå vilket delvis förklaras av ett något lägre ränteläge som tidigare antagits. Vidare bedöms viss buffert avseende budget för räntekostnader finnas.



3.7 Driftredovisning

Driftredovisning

<i>Mkr</i>	Utfall 2025	Budget 2025	Budget- avvikelse	Utfall 2024
Gemensamma verksamheter	27,5	31,3	3,8	26,0
Politisk verksamhet	5,1	5,4	0,3	5,0
Infrastruktur, skydd, mm	38,2	37,9	-0,3	38,5
Kultur och fritid	22,5	22,2	-0,3	21,7
Pedagogisk verksamhet	214,1	221,1	7,0	207,0
Vård och omsorg	263,9	244,1	-19,8	251,8
Särskilt riktade insatser	3,7	5,0	1,3	4,2
Affärsverksamhet	5,8	8,9	3,1	6,9
Gemensamma kostnader/intäkter	4,9	12,4	7,5	17,7
Verksamhetens nettokostnader	585,7	588,3	2,6	578,8

Under programredovisningen visas det redovisade utfallet i förhållande till den av kommunfullmäktige beslutade ramfördelningen till respektive verksamhetsområde. Fullmäktige fördelar en nettoram till respektive programområde som sedan fördelas i internbudgeten till respektive verksamhet.

Programmets nettokostnad har ökat med 6,9 Mkr eller 1,2 procent jämfört med 2024.

Nettokostnadsutvecklingen inom de olika verksamhetsområdena varierar och för 2025 finns stora svängningar jämfört med föregående år. Inom gemensamma verksamheter ökar nettokostnaden med 1,5 Mkr mellan åren beroende på systeminföranden även om i avgående kostnader inom framförallt fastighetsrelaterade områden dämpar nettokostnadsutvecklingen.

Infrastruktur och skydd redovisar en nettokostnad som är relativt oförändrad mellan åren.

Den pedagogiska verksamheten ökar nettokostnaden med 7,1 Mkr mellan åren vilket i stort motsvarar generell indexökning. Den pedagogiska verksamheten redovisar dom viss volymminskning avseende personalkostnader. Detta som en del i omställning utifrån minskat antal barn.

Inom vård- och omsorg ökar nettokostnaden med 12,1 Mkr mellan åren. Intäkterna ökar med 3,4 Mkr samtidigt som kostnader för köp av huvudverksamhet ökar med 2,6 Mkr mellan åren. Personalkostnaderna ökar med 10,3 Mkr vilket motsvarar 5,4 procent. 2,4 Mkr av personalkostnadsökningen är dock effekt av verksamhetsövertagande från Bjurholms kommun. Kostnad för inhyrd personal ligger på oförändrad nivå mellan åren.

Inom finansförvaltningen minskar nettokostnaden kraftigt beroende på minskning av pensionskostnaderna.



3.8 Investeringsredovisning

Investeringsredovisning

<i>Löpande prisnivå, Mkr</i>	Total budget inkl fleråriga projekt	Ack. utfall inkl fleråriga projekt	Avvikelse inkl fleråriga projekt	Årets budget	Årets utfall	Årets avvikelse
Gemensam service	2,7	1,9	0,8	2,7	2,6	0,1
Diverse inventarier	1,0	0,0	1,0	1,0	0,7	0,3
Fritidsverksamhet	1,7	1,9	-0,2	1,7	1,9	-0,2
Sektor samhällsbyggnad	54,8	38,8	15,7	31,3	20,2	11,1
Fastigheter	22,3	5,0	17,3	22,3	5,0	17,3
LSS-boende	23,5	27,0	-3,5	0,0	8,4	-8,4
Infrastruktur och skydd	0,5	0,0	0,5	0,5	0,0	0,5
Driftavdelning, fordon	2,0	1,7	0,0	2,0	1,7	0,3
Dammar och leder	0,5	0,0	0,5	0,5	0,0	0,5
Gator och parker	6,0	4,6	1,4	6,0	4,6	1,4
Räddningstjänst	0,0	0,5	-0,5	0,0	0,5	-0,5
Sektor utbildning	0,5	1,2	-0,7	0,5	1,2	-0,7
Diverse inventarier	0,5	1,2	-0,7	0,5	1,2	-0,7
Sektor omsorg	1,0	1,3	-0,3	1,0	1,3	-0,3
Diverse inventarier	1,0	1,3	-0,3	1,0	1,3	-0,3
Affärsverksamhet	0,0	2,0	-2,0	0,0	2,0	-2,0
Omlastningsterminal						
Bredband	0,0	2,0	-2,0	0,0	2,0	-2,0
Totalt	59,0	45,2	13,5	35,5	27,3	8,2

Årets investeringar

Årets investeringsutgifter består till stor del av fastighetsrelaterade utgifter men även utgifter kopplade på gator och vägar. De fastighetsrelaterade utgifterna avser underhåll/komponentutbyte samt byggande av nytt LSS-boende. Projektet LSS-boendet har aktiverats under redovisningsperioden.

Inom gator och vägar har ett antal projekt hanterats för att förbättra standarden på vägnätet utifrån reinvesteringsplan. Reinvesteringsplanen är flerårig men de projekt som hanteras är av ettårig karaktär, dvs åtgärd och aktivering under samma år.

Vidare har investeringar inom fritidsområdet genomförts med främst en ny sarg på Norrskenshallen största utgift.

För att finansiera årets investeringsutgifter på 27,3 Mkr har utlåning varit nödvändig för att hantera likviditeten.



4 Allmänna utskottet/Gemensam Service

4.1 Ekonomiskt resultat

Resultaträkning (Mkr)	Utfall	Budget	Utfall
	2025	2025	2024
Externa intäkter	10,4	10,3	10,3
Personalkostnader	-36,3	-38,2	-35,6
Övriga kostnader	-28,8	-27,0	-27,3
Avskrivningar	-0,7	-0,7	-0,7
Interna poster	-12,3	-12,3	-11,9
Summa	-67,7	-67,9	-65,2
Skattemedel	67,9	67,9	64,3
Nämndresultat	0,2	0,0	-0,9

Ekonomiskt resultat 0,2 Mkr

Gemensam service resultat för helåret uppgår till +0,2 Mkr jämfört med budget. Verksamhetens nettokostnader uppgår till 68,1 Mkr vilket är 3,0 Mkr högre än föregående år. Verksamhetens intäkter avviker positivt med 0,1 Mkr från budget och minskar med 0,2 Mkr mellan åren.

Verksamhetens kostnader ökar med 2,4 Mkr mellan åren. Personalkostnaderna ökar med 0,7 Mkr mellan åren vilket motsvarar 1,9 procent. Den största orsaken till övrig kostnadsökning beror på ökade licenskostnader samt konsultkostnader i samband med införandeprojekten med nytt ekonomisystem samt M-365.

Politisk ledning och revision +0,7 Mkr

Den politiska verksamheten redovisar för helåret ett resultat på 0,7 Mkr. Den politiska sammanträdesplanen har i princip motsvarat 2024 års sammanträdesplan till omfattning. Revisionen ligger kvar på samma resurssättning som 2024 och har inte beviljats ytterligare medel.

Kommunledningskontor -0,5 Mkr

Kommunledningskontorets övergripande verksamheter såsom kansli, ekonomi, IT samt HR/lön visar ett underskott jämfört med budget på -0,4 Mkr. Verksamheterna har under 2025 haft en oförändrad omfattning på verksamheten. Orsaken till underskottet är främst kopplat mot ökade licenskostnader samt mer omfattande konsultuppdrag avseende införandeprojekt med ekonomisystem samt M-365.

Överförmyndare -0,3 Mkr

Kostnaderna för överförmyndaren avviker med -0,3 Mkr från budget. Kostnaderna har ökat något mellan åren beroende på något ökad ärendemängd. Från och med 2024 har även kostnaden ökat ytterligare utifrån nyantagen fördelningsnyckel i Umeåregionen.

Turism/näringslivsfrämjande åtgärder -0,7 Mkr

Verksamheterna som ligger under turism/näringslivsfrämjande åtgärder är bland annat informationsinsatser, marknadsföringsarbete, hemsändningsbidrag med stöd från Länsstyrelsen samt resebidrag till studerande vid vuxenutbildningar.

Största delen av underskottet beror på upparbetade projektkostnader där försiktighet i bedömning av vilka kostnader som kommer att generera återbetalning gör att inte reserverats i bokslutet.



Kultur och fritid -0,1 Mkr

Verksamhetsområdet kultur- och fritid under gemensam service redovisar ett underskott på -0,1 Mkr jämfört med budget. Orsaken är att verksamheten belastats med högre personalkostnader än budgeterat under året. Vidare har beslut fattade under verksamhetsåret inneburit högre bidrag till föreningar än vad som budgeterats för.

Biblioteket redovisar ett underskott mot budget. Orsaken är att verksamheten erhållit något lägre anställningsstöd än antagit vilket då inte fult ut finansierat lönekostnaderna. Likt föregående år har biblioteket erhållit stöd från Kulturrådet för att finansiera förstärkning av cirka en årsarbetare.

Fritidsgårdarna redovisar ett större överskott mot budget med anledning av ett uppehåll i verksamheten under tiden verksamheten övergick till kommunal regi.

Musikskolan redovisar ett resultat enligt budget. Verksamheten har under 2025 även tagit del av riktade medel från Kulturrådet för kulturskolesatsningar.

Kommunens idrotts- och fritidsanläggningar redovisar ett resultat enligt budget. Anläggningarna har haft samma omfattning av beläggning som föregående år.

Arbetsmarknad och integration + 1,3 Mkr

Integrationsverksamheten inom sektorn redovisar ett resultat på enligt budget. Det innebär att verksamhetens kostnader under året finansierat med de intäkter som erhållits från Migrationsverket.

Arbetsmarknadsenhetens verksamheter visar ett resultat på + 1,3 Mkr. Orsaken är främst beroende på att löner för arbetsmarknadsåtgärder är lägre än budgeterat. Detta avser både strategiska tjänster och de arbetsmarknadspolitiska åtgärderna REPA-verksamheten bedriver. En annan bidragande orsak är betydligt lägre kostnader för material, främst virke till Repas produktion. De lägre virkeskostnaderna är en effekt av det nya avtalet.



4.2 Årets verksamhet

Politisk ledning och revision

Planerad politisk verksamhet har i all väsentlighet genomförts enligt plan, med tillägg av ett fåtal kortare extrainsatta sammanträden inom sociala utskottet. Fortsatt revidering av indikatorer samt resultatmätt utifrån Fullmäktiges nya mål är genomfört och under året har arbete påbörjats för förbättrad uppföljning genom löpande redovisning av resultat. Bolagsdialoger med kommunstyrelsen utifrån uppsiktsplikt har genomförts 2025.

Kommunledningskontor

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsenhet, vilket innebär att den leder och samordnar planering och uppföljning av kommunens ekonomi och verksamheter. Inom kommunledningskontoret ingår kommunkansli, personal, IT samt utveckling. Utvecklingsavdelningen består i sin tur av följande enheter: kultur- och fritid, näringsliv, kommunikation, integration samt arbetsmarknad. Kommunstyrelsen ansvarar även för flera bidragsstöd.

Kansli och IT

Kansli och IT arbetar med medborgarnytta genom att ge god service och bidra till att effektivisera och säkra processer internt samt säkerställa att vi hanterar medborgarnas information på ett ändamålsenligt sätt.

Under 2025 så har fokus legat på både det tekniska införandet samt anvisningar och utbildning av hela kommunorganisationen i den nya plattformen Microsoft 365 och då särskilt Teams. Parallellt med detta har Säkra meddelanden, en infrastruktur för kommunikation och möten gällande känsliga personuppgifter och sekretess, upphandlats och implementerats. Omställningsarbete mot mer digitala administrativa processer så som e-arkivering och Digital post har även genomförts.

Inom kommunikationsområdet så har grund för att växla upp arbetet kommande år lagts under 2025. Konsult för stöd i effektiv kommunikation har upphandlats samt att sektorerna jämte detta har utsett "redaktörer" som under 2026 kommer att kunna kommunicera och hålla kommunens information gentemot medborgarna bättre uppdaterad.

Landsbygd

Nordmalings kommun är en del av Leder ideriket Umeåregionen. Projekt som berör Nordmaling fick under året startbeslut från Jordbruksverket är "Lotsleden" från Öreälsleden till Storklubben, "Engagera hållbart - bygder i samverkan" som riktar sig mot föreningslivet. Umeåregionens tre gemensamma paraplyprojekt är mikrostöd för att "Starta företag", "Insatser för minskad klimatpåverkan", samt "Ungdomscheckar till ungdomar att genomföra sin idé".

Främja, förebygga ett tryggt och hälsosamt liv

Ett viktigt bidrag till hållbar samhällsutveckling är förebyggande arbete i form av trygghetsskapande- och hälsofrämjande insatser. Några av dessa som genomförts är;

- Trygghetsskapande informationsinsatser om säkerhet i trafiken, grannsamverkan, samt hur äldre personer ska förebygga att utsättas för ekonomiska bedrägerier
- Samverkan med och mellan verksamheter, samt med andra aktörer i syftet att utbyta information som synliggjort olika behov av förebyggande insatser
- Föreläsningar på Senormässan om hälsa- och rehabilitering, samt insatser som förebygger brott
- Utbildning och handlingsplaner inom suicidprevention.

Turism/näringslivsfrämjande

Ett väl fungerande näringsliv med ett gott näringslivsklimat och hög attraktivitet är av stor betydelse för kommunens attraktivitet, tillväxt och ekonomi. Företagen i Nordmaling ökade sin nettomarginal med cirka 30% jämfört med föregående år, till 6,4% i genomsnitt och omsättningen ökade marginellt sett över det samlade näringslivet. Samtidigt sjönk däremot rörelseresultatet med cirka 10%, vilket får hänföras till lågkonjunkturen som påverkat främst byggsektor och trävaruindustri mest. Även om tillväxt, investeringar och anställningar minskat eller stått stilla i många branscher är det glädjande att det varit förhållandevis få konkurser eller nedläggningar under året.



Ett prioriterat fullmäktigemål är en hög placering i Svenskt Näringsliv ranking för företagsklimat där Nordmaling har ökat i rankingplacering från 2024 till 2025. Det är en fortsatt klättring uppåt från plats 119 till plats 109, vilket är närmare målbilden om en topp 50 placering.

Näringsliv har tillsammans med kansliet erbjudit ytterligare två interna kompetenshöjande insatser med hjälp av Upphandlingsbyrån, samt en extern "Anbudsskola" som riktade sig till näringslivet och genomfördes av Tillväxt och Tillsyn. Arbetet med kommunens näringslivsråd har fortsatt enligt plan och hållit två möten under året.

Projekt: Ett intensivt år med många aktiviteter inom ramen för samverkansprojektet "Attrahera Flera". Projektet är ett samverkansprojekt som bygger på ett horisontellt arbetssätt mellan Nordmalings, Bjurholms, Vännäs, Vindelns och Robertsfors kommuner. Finansierat av ERUF, Region Västerbotten, samverkande kommuner och Umeå kommun. Året präglades till stor del av aktiviteter inom projektet Attrahera Flera. Glädjande är att dessa aktiviteter genomförts med mycket god uppslutning från näringslivet som visat ett stort intresse och engagemang för att vara delaktig i Nordmalings utveckling och attraktionskraft. Några av de aktiviteter som genomförts är;

- Platsutveckling i samverkan med aktiva arbetsgrupper
- Workshops kring en Samverkansorganisation
- Vårdskapsutbildning för att bli goda ambassadör för platsen
- Uppstart av Fastighetsägarnätverk
- Nätverksträffar för besöksnäringens företag
- Attraktiv arbetsgivare
- Åtta företag inom handel och service erbjöds individuell affärscoaching av Hassel & Co via både fysiska och digitala träffar, vilket var en uppskattad insats
- Kompetenshöjande webinarserie i tre delar innehållande: "Hållbar platsutveckling", "Fastighetsägare i samverkan" och "Sälj och marknadsföring"
- Tillsammans med Sweco har deltagare från kommunen, näringsliv och övriga intressenter tagit fram Utvecklingsplaner för Rödvikens fritidsområde och Rundviks terminalområde. Syftet är att främja det lokala näringslivet och på vilket sätt det går att nå fram till det. Sweco levererade en rapport, en visionskiss och en handlingsplan för respektive område.

Med lärdom av det som framkom i Tillväxtanalysen (2024) som togs fram inom ramen för Attrahera Flera upphandlades konsulttjänst. Devocy fick uppdraget att ta fram material att använda till marknadsföring, en gemensam film för Umeåregionen som visades på Business Arena, samt ett specifikt material för kommunen i form av en film och foton.

Kultur och fritid

Året har präglats av stora strukturella satsningar för att främja ungas meningsfulla fritid. I september lanserades det statliga Fritidskortet. Vidare har kommunen under hösten återtagit driften av Fritidsgården Oasen.

Kulturlivet har blomstrat genom både lokala arrangemang och externa samarbeten. Några av aktiviteterna är;

- Kulturskolan/musikskolan har erbjudit ett flertal konstnärliga aktiviteter för barn och unga under året
- Klassiska Barockfestivalen
- Nationaldagen firades traditionsenligt vid Vallen
- Sommaren fylldes av den populära Motorträffen, Brukets dag samt sommarmarknaden
- Året avrundades med en välbesökt Julmarknad i december

Samverkan har skett inom byanätverket med möten som arbetat fram prioriteringar av insatser för att utveckla föreningslivet, samt i syftet att öka inflyttning identifiera hus som stor tomma eller används i liten utsträckning.

Kommunen har hyllat framstående insatser genom att dela ut ett flertal stipendier. Under året har det bedrivits arbete tillsammans med länsstyrelse/visit Umeå för att höja vår standard längs vandringslederna. Sammanfattningsvis finns ett stort engagemang ute i vår kommun bland medborgarna



för att samverka i olika former för ökad fritid och kultur.

Biblioteket

En kulturverksamhet med hög aktivitetsnivå och bredd i innehåll och målgrupper där omkring 45–50 kulturarrangemang genomförts per år. Under regnbågsvecka stärkte bibliotekets roll som en trygg mötesplats för alla med deltog biblioteket med aktiviteter som lyfte frågor om inkludering, mångfald och allas rätt att vara sig själva.

Verksamhetens utbud spänner över barn- och familjekultur, ungdomsverksamhet och vuxenkultur.

För barn och unga har genomförts;

- Scenkonst, skapande aktiviteter, läsfrämjande insatser och interaktiva format såsom escape room och mysterier
- Lovverksamhet och tematiska firanden, exempelvis Sommarboken och jubileer kopplade till barnlitteratur

För vuxna har genomförts;

- Författarbesök, bokcirklar, föreläsningar, skapande workshops samt återkommande insatser för digital delaktighet och social samvaro.

Arbetsmarknad och integration

Under 2025 samarbetade Arbetsmarknadsenheten (AME) med IFO, Vuxenutbildningen, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Kriminalvården och Region Västerbotten. En central del av samverkan var Samordningsteamet via Samordningsförbundet, där Nordmalings kommun deltar. Teamet hade 28 deltagare; 14 avslutades och 79 procent gick vidare till en positiv lösning (varav 64 procent till arbete och 9 procent till aktivitetsersättning).

I samverkan med ekonomiskt bistånd anställdes tre personer i strategiska tjänster inom REPA och nio personer med lönebidrag. Totalt var 18 personer placerade vid REPA för arbetsträning eller sysselsättning. Under året utökade REPA butiksytan, startade återbruk av dam- och herrkläder och tecknade avtal med Vakin om material för återbruk. Återbruket är åtgärder för minskat avfall och förlänger produkters livslängd, samt stärker det cirkulära miljöarbetet. REPA bidrar med återbrukade möbler, inredning, glas och porslin till kommunens övriga verksamheter såsom skolor, vård och omsorg samt socialtjänsten.

Tillsammans med Svenska kyrkan erbjöds feriearbete till ungdomar födda år 2009 där 60 ansökningar inkom och 54 platser beviljades (sex tackade nej). Två föreningar anställde ungdomar med kommunal ersättning för löner och arbetsgivaravgifter.

Integrationsenheten prioriterar ett hållbart och kostnadseffektivt mottagande. Vid möblering av lägenheter återbrukas nu merparten av inredningen via REPA. Samhällsorienteringen (100 timmar) genomfördes digitalt och uppskattades av deltagarna. Enheten stöttade även folkbokföring av ukrainska medborgare enligt massflyktsdirektivet. Kommunen tog emot fem personer (tre kvotflyktingar och två ukrainska medborgare) och totalt är 17 personer inskrivna i etableringen.

4.3 Framåtblick

Landsbygdsutveckling

Under år 2026 startar leaderprojekt inom Nordmaling och Umeåregionens kommuner.

- **Projekt Lotsleden** som tar vid där Öreälvsleden slutar och ska leda vandrare och cyklister över Järnshalvön mot Storklubben. Projektet syftar till att få människor i rörelse, en levande landsbygd där fler vill vistas, bo och verka. Ge besökare en natur- och kulturupplevelse och binda samman existerande platser och leder med varandra.
- **Projekt Engagera Hållbart** – bygder i samverkan tar plats i sju bygder i Umeåregionens kommuner. Syftet är att stärka föreningslivet Umeåregionens landsbygder genom att utveckla ett samverkansforum med sju pilotbygder för utbyte och inspiration, samt bidra till ett långsiktigt hållbart engagemang. Bygderna och dess aktiviteter kommer också synliggöras på nyskapande sätt tillsammans med unga.



- **Paraplyprojekt** inom Umeåregionen som leds av idérikets verksamhetskontor, vilka är mikrostödd för att starta företag, mikrocheckar för att genomföra insatser som syftar till att minska klimatpåverkan, samt ungdomscheckar som riktar sig till ungdomar 13-25 år, vilket är en möjlighet för unga personer på att genomföra din idé.

Turism/näringslivsfrämjande

Ett fortsatt arbetet utifrån handlingsplanen för förbättrad service, tillgänglighet och bemötande mellan Näringsliv och Samhällsbyggnad. Förbättringsåtgärder som är kopplade till de största enskilda negativa delarna i enkätsvaren enligt Svenskt Näringslivs årliga enkät för företagsklimat.

Fortsättning av arbete kring upphandlingsprocessen pågår i syftet att förstärka det lokala perspektivet samt tydliggöra och förbättra interna strukturer kring upphandlingar såsom översyn av delegationsordning, beloppsgränser och upphandlingspolicy.

Kultur- och fritid

Kultur och Fritid bidrar till utveckling och attraktivitet av platsen Nordmaling och ger ett mervärde för medborgarna. Ett fokus på att bredda aktiviteter till mot barn och unga med ett fortsatt arbetet att bli en Kulturskola samt stödja en positiv utveckling för våra idrottsföreningar. Uppdraget att skapa platser för ökad rörelse inom kommunen är ett prioriterat område som skall genomföras i tillsammans med föreningar och medborgare. Att utveckla vandringsleder och besöksmål i naturen bidrar till mervärden för medborgare och besökare.

Arbetsmarknad och integration

Det nya lagstadgade aktivitetskravet som träder i kraft i juli 2026 innebär att kommunen är skyldig att erbjuda insatser som leder till arbete samt att personer som uppbär ekonomiskt bistånd är skyldiga att delta. Detta kan påverka AME:s uppdrag. Enheten följer utvecklingen och anpassar arbetssätt och samverkan vid behov för att fortsatt ge ett effektivt stöd till kommunens invånare.



4.4 Måluppföljning Sektorer

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål fastställda i budget 2025 sker i form av målmatris. Bedömning görs utifrån följande färgkodning.

- = målet uppfyllt
- ◆ = målet delvis uppfyllt
- = målet ej uppfyllt

Perspektiv	KS/Utskottsmål	Kommentar
Medborgarnytta	Medborgare erbjuds god samhällsservice	◆
	Nordmalings kommun ska vara en bra plats att bo och leva på	◆
Ekonomi i balans	Verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budgetram. Verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budgetram	●
Hållbar samhällsutveckling	Minskad arbetslöshet genom övergång till arbete eller studier	●
	Nordmaling växer med 50 personer per år	■
	Attraktiva och hälsofrämjande arbetsplatser.	●
	Främja utveckling för fler barn och unga i idrottsföreningar och kulturaktiviteter	◆
	Erbjuda ett bra företagsklimat	■
	Möjliggöra minskning av transporterans miljöpåverkan	●
	Engagerade medarbetare med rätt kompetens	●
	Ledarskap som skapar förutsättningar för goda resultat	●

Medborgarnytta

Medborgare erbjuds god samhällsservice

Något försämrade resultat fortsatt under målvärdet kring kring möjligheterna att få svar från kommunen. I SCB medborgarundersökning stor nöjdhet kring förutsättningarna att nyttja kommunens idrotts och motionsanläggningar. Även biblioteket når goda resultat över målvärdet i SCB undersökning.

Nordmalings kommun ska vara en bra plats att bo och leva på

I SCBs medborgarundersökning en ökad upplevelse kring platsen över målvärdet. Nordmaling upplevs även som en trygg kommun att bo och leva i.

Ekonomi i balans

Verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budgetram.

För 2025 ett överskott med 0,2 Mkr.



Hållbar samhällsutveckling

Minskad arbetslöshet genom övergång till arbete eller studier

Arbetslösheten har ökat 0,2 procentenheter till 5,1% öppet arbetslösa. Under 2025 har Samordningsteamet haft 28 deltagare, där 14 personer avslutades. Av dessa har 79 procent avslutats med en positiv lösning för individen en ökning jämfört med 2024.

Nordmaling växer med 50 personer per år

Nordmalings befolkningmängd har minskat med 37 personer vilket är en inbromsning mot -100 för 2024. Vi ser för i år rekordlåg födelsetal med 43 födda och ett födelsenetto på -51 vilket innebär en positiv inflyttning trots befolkningsminskningen,

Främja utveckling för fler barn och unga i idrottsföreningar och kulturaktiviteter.

Oförändrat antal registrerade elever i musikskola och något ökande antal föreningsaktiviteter. Vi ser breddning av aktiviteter i projekt som syftar till att våra barn och unga ska pröva på fler konstnärliga uttryck.

Erbjuda ett bra företagsklimat

Kommunens näringsliv klättrar även i år 10 placeringar till plats 109 i nationell ranking. Fortsatt arbete sker genom fastställd handlingsplan.

Attraktiva och hälsofrämjande arbetsplatser.

Medarbetarenkäten genomförd sep 2025 visar på nöjda medarbetare med en hög grad som skulle rekommendera Nordmalings kommun till en vän eller bekant. Vi kan även se en minskad sjukfrånvaro som är bättre än målvärdet.

Engagerade medarbetare med rätt kompetens

Glädjande större ökning av svarsfrekvens medarbetarenkät och resultat över målbild kan utläsas. 8,6 HME-index motivation.

Ledarskap som skapar förutsättningar för goda resultat

Även här visar medarbetarenkäten på förbättrade resultat till 9,0 i HME-index för ledarskapet samt att alla medarbetarsamtal är genomförda (målbild 8,2)



5 Allmänna utskottet/Sektor samhällsbyggnad

5.1 Ekonomiskt resultat

Resultaträkning (Mkr)	Utfall	Budget	Utfall
	2025	2025	2024
Externa intäkter	13,6	10,5	12,3
Personalkostnader	-31,9	-35,1	-31,5
Övriga kostnader	-46,0	-46,1	-44,8
Avskrivningar	-16,3	-15,9	-17,8
Interna poster	45,1	45,3	44,1
Summa	-35,5	-41,3	-37,7
Skattemedel	41,3	41,3	40,1
Nämndresultat	5,8	0,0	2,4

Ekonomiskt resultat

Sektor samhällsbyggnad redovisar för året ett positivt resultat på 5,8 Mkr jämfört med budget. Resultatet är förbättrat mot den prognos som redovisades per T2. Verksamhetens nettokostnader minskar med 2,2 Mkr mellan åren där verksamhetens intäkter ökar med 1,3 Mkr samtidigt som kostnaderna minskar med 0,9 Mkr. Den stora kostnadsminskningen mellan åren beror på flera faktorer där en av dem är högre intäkter från taxor och avgifter samt kostnadsersättningar/riktade bidrag. Vidare minskar lämnade bidrag, inköp av reparationer, underhåll och materiel samt underhåll- och serviceavtal.

Bidrag till länstrafiken är 0,2 Mkr lägre jämfört med 2024. Elkostnaderna har ökat med 0,4 Mkr mellan åren. Likaså fjärrvärmekostnader ökar med 1 Mkr, uteslutande beroende på avtal med kraftig indexreglering.

Kostnaderna för personal är 3,2 Mkr lägre än budgeterat för året och beror på vakanser inom fastighetsskötsel och lokalvården, samt lägre timavlöning inom räddningstjänst. Jämfört med föregående år så ökar dock personalkostnaderna med 0,4 Mkr, där lön arbetad tid ökar med 0,5 Mkr. Lön ej arbetad tid ökar med 0,1 Mkr. Övriga lönerelaterade kostnader minskar med 0,2 Mkr. Kostnaderna för sjuklön uppgår till 0,5 Mkr och ökar med 0,1 Mkr jämfört med föregående år.

Administration/fysisk teknisk planering/turistverksamhet

Verksamhetsområdet redovisar ett underskott på 0,9 Mkr mot budget där den främsta orsaken är högre konsultkostnader kopplat mot dammarna i Olofsfors. Kostnader för byggkontoret ökar med 0,3 Mkr jämfört med föregående år, men är 0,2 Mkr lägre än budget för året. Kostnader för lokalbanken är oförändrad mellan åren.

Fastigheter/särskilda serviceenheter

Fastigheterna redovisar för verksamhetsåret ett överskott på 1,9 Mkr mot budget. Verksamhetens nettokostnad minskar med 1,5 Mkr jämfört med föregående år.

VA och energikostnaderna ökar med 1,8 Mkr mellan åren där elkostnaderna står för 0,7 Mkr av ökningen och fjärrvärmens för 1 Mkr. Kostnader för vatten och avlopp ökar med 0,1 Mkr mellan åren. Energiförbrukningen är 1,4 Mkr lägre än budgeterat. VA är 0,1 Mkr högre än årets budget.

Fastighetsskötsel redovisar ett överskott på 2,3 Mkr jämfört med budget. Nettokostnaden är 0,3 Mkr högre jämfört med 2024. Lönekostnaderna minskar 2 Mkr mot budget på grund av vakanser. Kostnadsersättningar/riktade bidrag ökar och ger ett överskott mot budget på 0,5 Mkr. Externa intäkter är oförändrade mot föregående år dock 0,4 Mkr högre än budget.



Gator, vägar, belysning och parker

Verksamheten redovisar för perioden ett överskott jämfört med budget på 0,3 Mkr. Verksamhetens nettokostnader ökar med 2,5 Mkr mellan åren.

Gator, vägar och belysning visar 0,3 Mkr högre kostnader jämfört med föregående år där orsaken främst är högre avskrivningskostnader på grund av investeringar i vägar. De externa intäkterna är oförändrade mot föregående år, dock 0,4 Mkr högre än budgeterat för året. Intäkterna kommer till störst del från offentliga parkeringar. Entreprenadkostnader är 0,3 Mkr högre än budgeterat, men oförändrad mellan åren.

Köp av huvudverksamhet som innefattar snöröjning, halkbekämpning mm på kommunens gator och vägar minskar med 0,1 Mkr mellan åren och är 0,3 Mkr lägre än budget, där mindre snömängder bedöms som orsak.

Kommunens parkverksamhet redovisar ett överskott 0,1 Mkr jämfört med budget. Verksamhetens nettokostnader minskar med 0,2 Mkr mellan åren vilket främst kan härledas till en förändrad resurssättning internt.

Miljö och hälsoskydd

Verksamhetsområdet redovisar ett positivt resultat på 0,5 Mkr jämfört med budget. Det positiva resultatet kan härledas till högre intäkter och lägre personalkostnader än budgeterat. Verksamhetens nettokostnader ökar med 0,1 Mkr mellan åren.

Räddningstjänst

Räddningstjänsten visar ett positivt resultat på 0,4 Mkr jämfört med budget, som främst beror på lägre personalkostnader. Verksamhetens nettokostnad har ökat med 0,3 Mkr mot föregående år och härleds till ökade avskrivningar med 0,3 Mkr, som beror på inköp av brandfordon i slutet på 2024. Köp av huvudverksamhet överskrider budget med 0,1Mkr.

Kommunikationer

Verksamhetsområdet redovisar ett överskott mot budget på 1,1 Mkr. där den uteslutande orsaken är en kostnadsminskning för kollektivtrafiken. Nettokostnaderna minskar med 0,5 Mkr mellan åren.

Godsterminalens resultat för året visar på ett överskott på 0,1Mkr. Nettokostnaden minskar 0,1 Mkr jämfört med 2024 som beror på 0,1 Mkr högre intäkter jämfört med föregående år.

5.2 Årets verksamhet

Administration/fysisk tekniskplanering/turistverksamhet

Om- och tillbyggnader av fritids- och bostadshus fortsätter att dominera bygglovs verksamheten och enheten har handlagt 135 bygglov/anmälningar och strandskydd per 31 december 2025. Det är en ökning med 6 ärenden mot 2024. Under 2025 inkom 9 st. nya tillsynsärenden kopplat till PBL och enheten har avslutat 13 st. tillsynsärenden under 2025. Dock kvarstår 29 st. aktiva tillsynsärenden att handlägga från 2025.

Handläggningstiden för bygglov har hållits vilket är en effekt av att bygglovs handläggningen har resurs förstärkts senaste åren.

Den nya översiktsplanen antogs den 23 juni 2025 av kommunfullmäktige. I översiktsplanen framgår att syftet och målet för kommunen är att tillsammans kan vi forma en blomstrande framtid där varje steg mot tillväxt är en hyllning till vår gemensamma vision!

Arbetet med att ge förutsättning till utveckling av Nordmalings kommun har fortgått under 2025.

Försäljning av två förskolor har påbörjats för att gynna flytt kedjor i kommunen.

Sektorn har även påbörjat arbete med att se över utvecklingsområdet mellan Kärleksudden/Notholmen fram till Rödviken.

Inom turism/fritidsverksamhet har det under åter pågått ett arbete med underhåll av leder efter Lögdeälven och Öreälven – röjning, skyltning, renovering av broar och spänger. Samtidigt har verksamheten arbetat aktivt med platsattraktion i projektet attrahera flera.



Arbetet men de planerade åtgärderna med dammarna i Olofsfors, i samverkan med upprättande av fiskväg genom de tre dammarna, har fortsatt under året. Tillståndsansökan som lämnats in till Mark- och miljödomstolen under 2024 har fått utslag och kommunen har fått en vattendom som möjliggör fortsatt arbete framåt för att restaurera damkropparna och säkerställa fiskvandring. .

Fastigheter/särskilda serviceenheter

Fastigheterna har fortsatt underhållits enligt beslutade åtgärder och budget. De kommunala fastigheterna har en underhållsskuld som är svår att komma i kapp. Verksamheten har arbetat med att släcka de mest akuta behoven under 2025.

Fastighet- och gata park har under 2025 fortsatt att arbete för att sätta den nya organisationen på plats.

Gator, vägar, belysning och parker

Befintlig gatubelysning byts fortsatt ut mot led-armaturer vid Gatu- och VA-renoveringar samt utbytesbehov, där både stolpar och elmatning ses över. Behovet bedöms fortfarande vara stort i och med det eftersatta underhållet i anläggningarna.

Sektorn har under året arbetat med att få ordning på vägunderhållet på de kommunala gatorna och detta i samråd med Vakin.

Miljö och hälsoskydd

Under 2024 har miljöarbetet tillsammans med gata / park för att bekämpa invasiva arter i kommunen. Utbildning av medarbetare har hållits och bekämpning och täckning av mark har skett.

Den planerade årliga livsmedelskontrollen har under 2025 kunnat utföras till viss del enligt plan, men en del verksamheter har åsidosatts på grund av högt tryck på övriga tillsynsområden.

Räddningstjänst/totalförsvaret

Operativt arbete

Räddningstjänsten har under året genomfört 184 insatser. Sjukvårdslarm (IVPA) har varit det vanligaste uppdraget med 48 insatser, därefter kommer trafikolycka med 37 insatser, brand i byggnad 28 insatser. Under 2023 genomfördes 13 insatser med skogsbrand.

Ledning

Arbete har genomförts för att kunna ställa om och verkställa 11-timmarsreglen. Översyn över hur schema för insatsledare ska fungera för att efterleva nya regeln om dygns- och veckovila.

Tillsyn och tillstånd

Tillsynsverksamheten har under året legat på en mycket lägre nivå än vad som är önskvärt. 12 tillsyner är utförda under året utifrån Lag om skydd mot olyckor. Ingen tillsyn enligt Lag om brandfarlig och explosiv vara är genomförd och ett flertal remisser avseende alkoholtillstånd och planarbete är handlagda.

5.3 Framåtblick

Arbetet fortsätter under 2026 med att skapa förutsättningar för att förstärka och utveckla arbete inom plan och bygg, dialog med näringslivet samt tillsynsarbete inom Plan- och bygglagen samt Miljöbalken. Sektorn kommer fortsätta vara delaktig i Näringslivsrådet för att möjliggöra täta och utvecklande dialoger med kommunens företagare. Sektorn kommer att tillsammans med näringslivsenheten starta upp arbetet tillsammans med Tillväxt och tillsyn. Arbetet påbörjas för att utveckla organisationen till att gå från en tillsynsorganisation till en serviceorganisation och att skapa förståelse för varandras roller inom kommunen och med näringslivet.



Samhällsplaneringen i kommunen fortsätter utvecklas och förbättras med framåtriktat arbete bland annat genom ett arkitekturpris och utvecklingsplan för Notholmens område. Målsättning är att utvecklingsplanen ska tas fram under 2026 samt att arbetet med detaljplaner ska påbörjas. Verksamheten kommer kunna arbeta mer strategiskt under 2026 med frågorna utifrån att en samhällsplanerare är anställd. s




Räddningstjänsten står inför flera utmaningar som är kostnadsdrivande under kommande år och det gäller framförallt kopplat till uppdraget räddningstjänsten har vid eventuell höjd beredskap (RUHB).












Trenden blir allt tydligare att personalomsättningen ökar. Förutom rekryteringsproblematiken så är det kostnadsdrivande. Verksamheten räknar med att behöva nyrekrytera 3-5 medarbetare varje år framöver. Grovt beräknad kostnad för detta är cirka 500 tkr årligen.

Inom verksamhetsområdena fastighet och gata/park har investeringsmedel tilldelats inför 2026, i likhet med 2025, investeringsmedlen kommer att riktas för att minska underhållsskulden på fastigheter och gator/park. Ambitionen är att under planperioden hitta en nivå på underhåll av fastigheter och gator som lyfter standarden på kommunala fastigheter och gator. Underhåll av gator ska samplaneras med VA-verksamheten och kartläggning av VA-ledningars standard är ett viktigt inslag för att hitta gemensamma ansatser i de investerings- och underhållsplaner som tas fram.

5.4 Måluppföljning Sektorer

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål fastställda i budget 2025 sker i form av målmatris. Bedömning görs utifrån följande färgkodning.

	= målet uppfyllt
	= målet delvis uppfyllt
	= målet ej uppfyllt

Perspektiv	KS/Utskottsmål	Kommentar
Medborgarnytta	Erbjuda trygga och säkra gator/vägar/lekplatser	
	Medborgare erbjuds god samhällsservice	
Ekonomi i balans	Verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budgetram	
Hållbar samhällsutveckling	Attraktiva och hälsofrämjande arbetsplatser.	
	Möjliggöra minskning av transporternas miljöpåverkan	
	Nordmaling växer med 50 personer per år	
	Stärka kommunens krisberedskap, civila försvar och höjda beredskap	
	Erbjuda ett bra företagsklimat	
	Engagerade medarbetare med rätt kompetens	
	Ledarskap som skapar förutsättningar för goda resultat	
	Bekämpa invasiva växter	



Medborgarnytta

Erbjuda trygga och säkra gator/vägar/lekplatser

På gator och vägar har underhåll (beläggningsarbete) utförts samt åtgärder för att förbättra trafiksituationen för Artediskolan med ny bussangörning. Detta innebar också ny plats för avlämning/upphämtning av barn och utökade parkeringar efter Stallgatan.

Verksamheten avsåg även att göra åtgärder på parken som är vid kommunhuset under året för att lyfta den som en park för lek och gemenskap över åldersgränser. Detta har ej genomförts men fortsatt i planering för 2026

Medborgare erbjuds god samhällsservice

Svarsfrekvensen på inkommande samtal ligger generellt på målet inom sektorn.

Det finns vissa som avviker och där arbetas nu med att se över hur kopplingarna är med kalendern och telefonen. Där vi kan se att vissa tappar kopplingen. Samt kommer det att lyftas på APT för att hitta smarta lösningar för att öka tillgängligheten. Svensks enkät för upplevd "service och bemötande" sjunker något från 2024 till 2025. Det kan förklaras av vakanser och organisationsförändringar under året.

Ekonomi i balans

Verksamhetens ska bedrivas inom tilldelad budgetram

Verksamheten visar på ett överskott och håller budget.

Dock ses en ökning av konsultkostnader kopplat till bl. a. ÖP och dammarna i Olofsfors. Stora delar av överskottet kan hänföras till vakanser inom lokalvård och fastighetsskötsel.

Hållbar samhällsutveckling

Attraktiva och hälsofrämjande arbetsplatser.

Pågående arbete sker med Friskfaktorer i sektorn. Uppstart för arbetet skedde i december 2024 och arbetet har fortsatt de första månaderna in i 2025 med att kartlägga OSA. Förbättringsarbetet fortsätter in i 2026 och underlättas bl a av sektorn har klart med rekryteringar av ansvariga chefer för bland annat driftkotoret (driftchef) samt vid årsskiftet ny Bygg- & miljöchef, som fortsätter driva arbetet.

Möjliggöra minskning av transporterens miljöpåverkan

Arbetet att se över var vi kan sätta laddstolpar på kommunala fastigheter pågår. Sektorn har även möjlighet att för kommande upphandlingar jobba tydligare med hållbarhetsperspektivet.

Nordmaling växer med 50 personer per år

Sektorn har under året tagit fram en ny översiktsplan som antogs i fullmäktige i juni. Den möjliggör nya ytor för verksamhets- och bostadsmark. Sektorn har under året anställt en arkitektutbildad samhällsplanerare som jobbar för att utifrån prioritering arbetar efter planen. Befolkningsminskningen har bromsats upp under senare delen av året men kommunen är fortfarande långt under målet om +50 per år.



Stärka kommunens krisberedskap, civila försvar och höjda beredskap

En utbildning i säkerhetsskydd har anordnats tillsammans med kansliet.

Beredskapssamordnaren har genomfört i kontinuitetsplanering i alla verksamheter under året.

Beredskapssamordnaren har bl a också säkerställt robusthöjande insatser för Trygghetspunkter samt genomfört en drivmedelskartläggning som ligger som grund för kommande drivmedelslagringsplan.

Erbjuda ett bra företagsklimat

Samhällsbyggnad deltar i tillväxtmöten och har nära dialog med näringslivskontoret för utvecklingsarbetet. Både kopplat till utveckling av samhället, projekt och även i näringslivsrådet. Samt har sektorn varit delaktig att initiera ett första möte med Tillväxt och tillsyn för att påbörja resan från att gå från en tillsynsorganisation till en serviceorganisation. Arbetet med Tillväxt och Tillsyn har dock inte påbörjats under året och enligt plan, främst beroende på personalomsättningar och vakanser under året. Arbetet fortsätter in i 2026.

Engagerade medarbetare med rätt kompetens

Se HR Arbetsmiljö, Friskfaktorer samt rekrytering

Ledarskap som skapar förutsättningar för goda resultat

Pågående arbete. Stärka ledare via ledardagarna.

Bekämpa invasiva växter

Sektorn en plan för bekämpning av invasiva växter som är förankrad med Länsstyrelsen.

Insatser har gjorts under året för större geografiskt avgränsade områden. Bland annat påbörjad bekämpning av Jätteloka vid Bratthalla samt Jättebalsamin utmed utvalda vägar och sträckor i kommen. Sektorn tog hjälp av frivilliga föreningar att bekämpa Jättebalsamin under sommaren. Resultat av arbetet med bekämpning av invasiva arter tar ett antal år innan det kan utvärderas och påvisas resultat.



6 BoU utskottet/Sektor Utbildning

6.1 Ekonomiskt resultat

Resultaträkning (Mkr)	Utfall	Budget	Utfall
	2025	2025	2024
Externa intäkter	22,8	18,9	24,4
Personalkostnader	-130,7	-133,9	-128,7
Övriga kostnader	-79,4	-79,3	-76,7
Avskrivningar	-0,6	-0,5	-0,5
Interna poster	-26,2	-26,3	-25,4
Summa	-214,1	-221,1	-206,9
Skattemedel	221,1	221,1	217,2
Nämndresultat	7,0	0,0	10,3

Ekonomiskt resultat

Sektor Barn- och utbildning redovisar för 2025 ett resultat på + 7,0 Mkr jämfört mot budget. Resultatet är stärkt mot prognosen med 3,1 Mkr som redovisades per T2 + 4,0 Mkr.

Barn- & utbildningssektorns nettokostnader ökade med 7,0 Mkr jämfört med föregående år, sektorns intäkter minskade med 1,6 Mkr mellan åren 2024 och 2025 och sektorns kostnader minskade med 3,2 Mkr jämfört mot budget.

Intäkterna ligger 3,9 Mkr över budget 2025. Sektorns taxor och avgifter är 0,8 Mkr högre än budget och 0,2 Mkr högre än jämfört mot 2024.

Personalkostnaderna ökade med 2,0 Mkr jämfört med 2024. Lön arbetad tid ökade med 2,4 Mkr mellan åren. Lön ej arbetad tid ökade med 0,5 Mkr mellan åren. Kostnaderna för sjuklön uppgår till 2,4 Mkr och har ökat med 0,2 Mkr jämfört med föregående år.

De kostnader som ökat mest under 2025 är skolskjutsar med ett negativt resultat mot budget med 0,9 Mkr. Övriga verksamhetskostnader uppvisar totalt ett minusresultat med 2,6 Mkr. Köp av huvudverksamhet ligger 2,4 Mkr lägre än budget.

Kostnaderna för köp av huvudverksamhet har ökat med 0,4 Mkr mellan åren 2024 och 2025. Där grundskolan har 1,6 Mkr lägre kostnader än budgeterat, Gymnasie-/anpassad gymnasieskola har 1,7 Mkr lägre kostnader gällande köp av huvudverksamhet än budget där prognosen för 2025. Kommunal Vux har 0,9 Mkr högre kostnader.

Sammanfattningsvis konstateras att statsbidragen har budgeterats enligt försiktighetsprincipen och efter den information som fanns tillgänglig vid budgetarbetet för 2025, statsbidrag visar ett positivt resultat med 3,7Mkr.

Gemensam verksamhet

Den gemensamma verksamheten redovisar ett överskott på 2,7 Mkr. Köp av verksamhet visar ett positivt utfall med 3,3 Mkr mot budget. Personalkostnaderna är 1,6 Mkr lägre än budgeterat och 1,0 Mkr högre kostnad än 2024. Hyra data inventarier sticker ut med 0,9 Mkr högre kostnader än budget. Transporter/Skolskjutsar står för ett underskott med 1,0 Mkr. Verksamhetens intäkter minskade med 0,3 Mkr mot budget, där statsbidragen minskade med 0,3 Mkr mot budget.

Elevhälsan visar 0,2 Mkr lägre kostnader än budget.

Verksamheten skolkök visar ett överskott med 0,3 Mkr.



Förskola och pedagogisk omsorg

Förskoleverksamheten inklusive pedagogisk omsorg redovisar ett överskott jämfört med budget med 2,2 Mkr.

Förskolans verksamhet redovisar 1,0 Mkr högre intäkter 2025 jämfört med budget och 0,8 Mkr lägre intäkter jämfört mot 2024.

Förskolans personalkostnader minskar med 1,4 Mkr mot budget. Personalkostnaden minskade med 2,7 Mkr mellan 2024 och 2025.

Verksamhet pedagogisk omsorg redovisar ett negativt resultat med 0,1 Mkr 2024. Verksamheten har inga riktade bidrag. Verksamheten Pedagogisk omsorg har lagts vilande tills vidare.

Fritidshem

Verksamhetens resultat visar ett överskott 0,5 Mkr mot budget men en ökad nettokostnad med 0,4 Mkr jämfört med 2024. Verksamhetens intäkter ökar med 0,1 Mkr mellan åren.

Personalkostnaderna för verksamheten minskar med 0,4 Mkr mot budget men ökar med 0,4 Mkr mellan åren.

Grundskola/ Anpassad grundskola inklusive förskoleklass

Resultatet för verksamheten Grundskolan/Anpassad grundskola visar ett överskott på 1,8 Mkr jämfört med budget, förskoleklass visar ett överskott på 0,1 Mkr. Grundskolan/Anpassade grundskolans intäkter är 1,2 Mkr högre än budget. Kostnaderna för köp av huvudverksamhet är 1,6 Mkr lägre än budget och har ökat med 1,0 Mkr mellan åren 2024 och 2025.

Personalkostnaderna inom Grundskola/Anpassad grundskola är 0,4 Mkr högre än budget och för verksamheten Förskoleklass är lönekostnaderna 0,1 Mkr högre än budget.

Verksamheten förskoleklass visar ett högre resultat med 1,0 Mkr jämfört mot budget. Största avvikelsen mot budget är de intäkterna 0,8 Mkr högre än budget.

Personalkostnaderna är 0,1 Mkr högre än budget.

Gymnasieskola/ Anpassad gymnasieskola

Resultatet för gymnasieskolan/anpassade gymnasieskolan visar ett överskott med 0,5 Mkr jämfört med budget. Verksamhetens nettokostnader har ökat med 3,0 Mkr mellan åren. Köp av huvudverksamhet är 1,0 Mkr lägre än 2024 och 3,2 Mkr lägre än budget.

Kommunal vuxenutbildning

Vuxenutbildningens verksamhet visar ett underskott jämfört mot budget med 0,3 Mkr. Verksamhetens nettokostnad har ökat med 2,3 Mkr mellan 2024 och 2025. Köp av huvudverksamhet är 0,9 Mkr högre än budget.

Verksamheten Grundläggande- vux och köp samt vuxenutbildning övergripande visar ett överskott med 0,3 Mkr högre än budget.

Verksamheten Gymnasie- Vux och påbyggnadsutbildning visar ett resultat som är 0,1 Mkr lägre än budget.

Verksamheten Svenska för invandrare visar ett resultat som är 0,5 Mkr lägre än budget. Personalkostnaderna är 0,5 Mkr högre än budget.



6.2 Årets verksamhet

Under verksamhetsåret 2025 har verksamhet bedrivits i förskola, pedagogisk omsorg, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem och vuxenutbildning inkluderat svenska för invandrare.

Verksamheterna för fritidshem, förskola, grundskola och anpassad grundskola bedrivs i kommunens egna lokaler i centrala Nordmaling, Lögdeå och Gräsmyr. Egna fritidshem finns även i Rundvik, Nyåker och Håknäs. Förskolor finns, förutom i centrala Nordmaling, även i Nyåker, Håknäs, Gräsmyr och Lögdeå. Öppen förskola bedrivs i kommunal regi i anslutning till familjecentralen. All gymnasieutbildning utförs av andra huvudmän, främst inom samverkansavtal med Region Västerbotten. Vuxenutbildningen bedrivs på Lärcentrum i Rundvik.

Skolinspektionen har under vårterminen granskat Nordmalings kommun avseende de förutsättningar huvudmannen skapar för att eleverna får en likvärdig utbildning. Bedömningen har genomförts utifrån två områden, huvudmannens analys av studieresultat och trygghet samt det kompensatoriska arbetet. Skolinspektionens beslut efter granskning, huvudmannen gör i hög utsträckning relevanta analyser av studieresultat samt i hög utsträckning vidtagit relevanta kompensatoriska åtgärder.

Skolinspektionen har även genomfört en tematiska kvalitetsgranskning av kommunen avseende kvaliteten i den uppsökande verksamheten för kommunal vuxenutbildning (komvux) på grundläggande nivå genom att granska i vilken utsträckning den är aktiv och motiverande för de vuxna som har behov av och rätt att delta i utbildning på grundläggande nivå. Skolinspektionens bedömning efter granskning, den uppsökande verksamheten i låg utsträckning är aktiv och motiverande för de vuxna som har rätt att delta i utbildning på grundläggande nivå. Kommunen behöver inleda ett utvecklingsarbete och ska senast den 22 april 2026 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits.

Verksamheterna har i huvudsak fungerat väl, med god måluppfyllelse och positiva resultat i kvalitetsmätningar, även om det fortsatt finns områden som behöver förbättras. Vissa resultat avviker dock från tidigare utfall. Resultaten från de nationella proven i svenska i årskurs 3 visar att 48 procent av eleverna klarade samtliga delprov år 2025, jämfört med 53 procent år 2024. Även den höga andelen elever i årskurs 9 som erhållit högre slutbetyg än provbetyg på det nationella provet i matematik utgör ett avvikande resultat.

Under året har rektorsseminarier med fokus på skolutveckling genomförts med goda resultat. Seminarierna är en ny insats för läsåret och utgör ett led i omställningen mot en utvecklingsorganisation. Innehållet har bland annat omfattat undervisningsutmaningar, det systematiska kvalitetsarbetet, nya skolreformer samt återkoppling från konferenser inom trygghetsfrämjande och våldsförebyggande arbete. Arbetet har genomförts med utgångspunkt i vetenskaplig grund och aktuell forskning.

Skolchef och skolstrateg har under året genomfört kvalitetsdialoger genom verksamhetsbesök vid flera enheter, vilket inte tidigare har genomförts inom sektorn. Syftet med dialogerna är att skapa en öppen och konstruktiv dialog kring kvalitet och utveckling inom förskola och skola samt att stärka och underlätta arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet (SKA). Dialogerna har präglats av ett stort engagemang och en tydlig utvecklingsvilja hos personalen. Genom kvalitetsdialogerna skapas ett sammanhang där hela styrkedjan medverkar, från pedagoger som arbetar nära barn och elever till skolchef som företräder huvudmannen. Arbetssättet har bidragit till att kvalitetsrapporterna hanteras på ett mer strukturerat sätt samt till att det systematiska kvalitetsarbetet har blivit mer konkret och synligt i verksamheterna. Förutom kvalitetsdialoger har sektorn även påbörjat ett arbete med att skapa ett mer likvärdigt systematiskt kvalitetsarbete genom sektorns samtliga verksamheter. Detta arbete sker med hjälp av nya moduler i Stratsys vilka har introducerats under hösten 2025 och vidare fördjupning kommer att ske under 2026.

Under hösten inleddes arbetet utifrån den nya lagen som trädde i kraft 1 september 2025 gällande det nationella professionsprogrammet för rektorer, speciallärare, specialpedagoger, lärare och förskollärare. I ett första skede kommer sektor barn och utbildning i Nordmaling att kartlägga verksamheten utifrån kompetensutveckling och redan genomförd kompetensutveckling. Därefter kommer resultatet att peka på utbildningsbehov och rekommenderade utbildningsinsatser inom professionsprogrammet. Ramen för utbildning är kopplat till de medel som kan riktas till ändamålet.



Utifrån nya lagkrav med ett brottsförebyggande arbetssätt har sektorn påbörjat arbete med bland annat upprättande av handlingsplan gällande pågående dödligt våld (PDV). Vidare fördjupning kan läsas i Huvudmannens kvalitetsrapport där det också framkommer att sektorn bedriver god utbildning med bra kvalitet.

Förskola och pedagogisk omsorg

Under 2025 har i snitt ca 272 barn varit inskrivna i de kommunala förskolorna samt i pedagogisk omsorg (familjedaghem). Antalet barn i förskolorna fortsätter att minska likt föregående år.

Rektorerna inom förskolan har under året fortsatt arbetet med det sedan tidigare identifierade utvecklingsområdet kring att möta barn i behov av särskilt stöd. För att tillmötesgå detta har fortbildning inom stödmaterialet Levla getts till samtlig personal.

Det pedagogiska ledarskapet har stärkts under året, efter att behovet identifierades inom sektorn föregående år. Sedan augusti 2025 arbetar två rektorer inom förskolan. Dessa har inlett ett gemensamt arbete med syfte att stärka likvärdigheten i förskolan i hela kommunen. Arbetet sker bland annat genom gemensamt fastställda utvecklingsområden för samtliga förskolor samt gemensamma underlag för det systematiska kvalitetsarbetet.

Under 2025 uppgick närvaron under schemalagd tid till cirka 97,5 procent, vilket innebär att barn i huvudsak närvarade enligt inlämnade scheman. Beläggningsgraden, mätt som andel närvarande barn i förhållande till antal inskrivna barn, uppgick under året i genomsnitt till 61 procent. Uppgiften avser ett årsmedelvärde där lov- och semesterveckor inte ingår, då samtliga avdelningar inte håller öppet under dessa perioder. Beläggningsgraden varierar mellan förskolorna under året. Några tydliga avvikelser kan inte identifieras, förutom att byförskolorna, med undantag för Bullen i Lögdeå, generellt har något lägre beläggningsgrad jämfört med avdelningarna i centralorten. Den relativt låga beläggningsgraden kan delvis förklaras av sjukfrånvaro bland barnen samt av tillämpningsregler som styr rätten till barnomsorg. Många vårdnadshavare i kommunen har dessutom arbeten med oregelbundna arbetstider, vilket påverkar närvaromönstret.

Samtliga förskolor arbetar kontinuerligt med trivsel och trygghet i den dagliga verksamheten, vilket dokumenteras inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Under året har trygghetsvandringar genomförts samt vårdnadshavarenkäten utvärderats. Resultaten av vårdnadshavarenkäten visar goda utfall avseende trivsel och trygghet, där 99 procent av vårdnadshavarna uppger att deras barn känner sig trygga i förskolan. Även resultaten från trygghetsvandringarna visar att barnen upplever trygghet i förskolans miljö.

Arbetet med incidentrapportering var fortsatt relativt lågt under vårterminen. Under höstterminen infördes ett nytt system, Prorenata, i förskolorna. I samband med detta genomfördes en utbildningsinsats för samtliga pedagoger, vilket medförde att rapporteringen ökade mot slutet av året.

Öppna förskolan har under året bedrivits med en barnskötare på 50%. Där planeras för bland annat aktiva barnvagnspromenader, föreläsningar med olika teman, föräldrautbildning, HLR-utbildning samt samverkan med socialtjänsten. Det skapas ett aktivt schema över året för att nå vårdnadshavare samt arbeta främjande och förebyggande i olika frågor.

Under vårterminen bedrevs två verksamheter inom pedagogisk omsorg i det egna hemmet på centralorten. Dessa verksamheter avvecklades inför sommaren, varpå barnen överfördes till förskolan Skogsglantan tillsammans med en av de pedagoger som tidigare arbetat inom pedagogisk omsorg. Syftet var att säkerställa en så trygg övergång som möjligt för barnen. Inför övergången genomfördes även ett informationsmöte för vårdnadshavare i syfte att skapa trygghet och tydlighet kring förändringen.

En styrka i kommunens förskoleverksamhet är att verksamhet finns tillgänglig i de flesta bostadsområden i kommunen. Den tidigare identifierade utmaningen avseende rekrytering av förskollärare har under 2025 förändrats. Under året har antalet sökande till kommunens förskollärartjänster ökat, och fyra förskollärare har rekryterats.



Fritidshem

Verksamhet inom fritidshem har under året bedrivits i egen regi på tio avdelningar. Under 2025 hade i genomsnitt 248 elever en plats i kommunens fritidshem, vilket innebär en viss minskning jämfört med 2024 då genomsnittet uppgick till 256 elever.

De flesta fritidshem har tillgång till rymliga och ändamålsenliga lokaler samt fungerande utomhusmiljöer. Däremot har utomhusmiljön Artediskolan F-3 haft ett behov av att ses över och renoveras, vilket påbörjades under 2023 och slutfördes under 2025. Även om tillgängliga medel inte möjliggjort samtliga önskade åtgärder, har genomförda insatser inneburit en tydlig förbättring som främjar rörelse, lek och pedagogisk verksamhet utomhus, till gagn för både fritidshem och skolverksamhet.

Under höstterminen har fritidsverksamheten vid Artediskolan F-3 i större utsträckning bedrivits i grundskolans lokaler, då ett ökat elevantal medfört att tidigare fritidslokaler upplevts som trånga. Inför hösten 2025 öppnades även en ny avdelning vid Artediskolan F-3. Vid Lögdeå skola saknades fritidslokaler med tillräcklig dimensionering för antalet inskrivna barn, vilket under året löstes genom att nyttja andra lokaler inom skolan.

Samarbete mellan förskola och fritidshem har bidragit till positiva effekter på lärande, bemanning och relationer mellan barn och personal. Samtidigt kvarstår utmaningar i bemanningen av legitimerade lärare, vilket påverkar verksamhetens förutsättningar. Andelen behöriga lärare och fritidspedagoger uppgick vid mättillfället 2025 till 26,6 procent. För att stärka behörigheten pågår arbetsintegrerat lärande (AIL), där en medarbetare förväntas vara färdigutbildad 2026. Bristen på utbildad personal är påtaglig i hela regionen, och kommunens kompetensförsörjningsplan är central för framtida utveckling.

Utifrån rådande ekonomiska förutsättningar är det en utmaning att erbjuda extra stöd till elever med behov av särskilt stöd i fritidshem, då resurser i första hand riktas till grundskolan för att främja ökad måluppfyllelse. För att stärka fritidshemmens uppdrag, som ett komplement till skolan, behöver andra arbetsätt och metoder utvecklas, med fokus på att ytterst bidra till elevers ökade måluppfyllelse.

Trygghetsteamerna arbetar systematiskt med förebyggande och åtgärdande insatser för att minska kränkningar. Antalet incidentanmälningar varierar mellan åren, men arbetet har ökat medvetenheten och stärkt analysförmågan inom verksamheten. Fortsatt fokus ligger på att omsätta lärdomar från incidenter i proaktiva insatser. Under hösten 2025 har all personal genomgått utbildning i Prorenta kring incidentanmälningar, med fokus på syfte och dokumentation.

Förskoleklass och grundskola

Kommunen har bedrivit förskoleklasser vid Artediskolan F-3, i Lögdeå och Gräsmyr. Antalet elever i förskoleklass uppgick till 78, vilket är oförändrat jämfört med föregående år. Grundskolan årskurs 1–9 har haft i genomsnitt 632 elever, jämfört med 637 år 2024, fördelade på fem skolenheter. Totalt antal elever i grundskolan under året var 710.

Vid Artediskolan F-3 har personalen upplevt ökad arbetsbelastning och stress. En kartläggning genomfördes under våren tillsammans med företagshälsovården för att identifiera behov av förändringar och insatser för en bättre arbetsmiljö. Resultatet har resulterat i en handlingsplan som ligger till grund för fortsatt arbete.

Andelen elever med behov av särskilt stöd har ökat. Antalet åtgärdsprogram steg från 27 till 36 jämfört med föregående år. Vanliga insatser är anpassad studiegång, resurs- och klassassistenter, elevassistenter samt riktade insatser från elevhälsoteam.

Skolfrånvaron är fortsatt hög, men den problematiska frånvaron minskar. Under höstterminen 2025 hade 14% av eleverna en frånvaro på 15% eller mer, jämfört med 23% höstterminen 2024. Kuratorer har stöttat varje enhet genom att sammanställa statistik och ge stöd i tillämpningen av frånvarotrappan, medan personalens strukturerade arbetsätt och kartläggningar av orsaker till frånvaro möjliggjort framtagande av handlingsplaner. Det skolsociala teamet har under året arbetat med elevvärenden, med syfte att förebygga och åtgärda problematiska skolfrånvaro samt stärka elevernas välmående. Sektorns långsiktiga mål är att teamet ska bli en egen verksamhet med egen budget, utan att påverka den befintliga elevhälsan.



I de fall där skolfrånvaron har blivit omfattande finns ofta psykisk ohälsa med i bilden. Forskning visar att psykisk ohälsa bland barn och unga har ökat under de senaste decennierna, särskilt bland elever med svaga skolresultat. Det finns ett tydligt samband mellan skolmisslyckanden och psykiatriska diagnoser såsom ångest och depression. Denna utveckling kan även ses i Nordmalings kommun. Mot denna bakgrund ser sektorn ett fortsatt stort behov av att arbeta främjande med trygghet, skolnärvaro och elevers psykiska hälsa.

Undervisningskvalitet är den enskilt viktigaste faktorn för elevers måloppfyllelse och utgör fortsatt ett prioriterat utvecklingsområde. Arbetet med systematisk kartläggning av undervisningsutmaningar (SKU) har fortsatt under året och är nu etablerat på flera enheter, med successiv implementering på ytterligare skolor. När SKU bedrivs systematiskt skapas en tydligare bild av verksamheternas utvecklingsområden, vilket stärker det systematiska kvalitetsarbetet (SKA) och möjliggör riktade kvalitetshöjande insatser.

Sektor barn och utbildning arbetar vidare med att stärka utvecklingsorganisationen. Under hösten har ett arbete gällande att tydliggöra organisationen utifrån ledning och styrning på börjats. Vilket innebär bland annat att klargöra roller, uppdrag och ansvar för funktioner såsom skolchef, skolstrateg, lektor, förstelärare, ämneslagsledare och ämneslag.

Kunskapsutvecklingen bland eleverna har sammantaget varit god. Det genomsnittliga meritvärdet fortsätter att öka, och en större andel elever i årskurs 9 har uppnått minst godkänt betyg i samtliga ämnen. Även resultatet på de nationella proven i byskolorna är överlag goda.

Samtidigt finns resultat som avviker negativt, framför allt inom ämnet svenska, där läsförståelse utgör en genomgående utmaning från tidiga skolår till och med årskurs 9. Språkutveckling har därför varit ett prioriterat utvecklingsområde under året och kommer även fortsättningsvis att vara ett fokusområde. En fördjupad analys redovisas i huvudmannens kvalitetsrapport för läsåret 2024/2025.

Under året har förberedelser genomförts för införandet av journalsystemet Prorenata för incidentanmälningar. Samtliga medarbetare har fått utbildning i gällande lagstiftning, dokumentation och hantering av kränkningar. Från och med 1 september sker alla incidentanmälningar i Prorenata, vilket stärker kvalitetssäkringen och möjligheten till analys.

Huvudmannens kvalitetsrapport, som redovisar det systematiska kvalitetsarbetet inom samtliga verksamheter i sektorn, har utgjort underlag för fortsatt arbete med redan identifierade utvecklingsområden samt nya. Fördjupade analyser redovisas i huvudmannens kvalitetsrapport.

Anpassad grundskola med tillhörande fritidshem

Anpassad grundskola årskurs 1–9 har under 2025 haft totalt tio inskrivna elever. Av dessa har två elever läst integrerat i grundskolan och en elev har läst integrerat inom anpassad grundskola. Detta har medfört ett behov av samverkan mellan skolformerna, vilket både varit nödvändigt och utvecklande. Av eleverna i anpassad grundskola läser två elever mot ämnesområden, medan övriga elever läser mot ämnen. Undervisningen är organiserad i två grupper utifrån ålder.

Vid fritidshemmet finns ingen behörig fritidslärare, och verksamheten bemannas i dagsläget helt av elevassistenter. En elev från grundskolan har beslut om placering i anpassad grundskolas fritidshem; i övrigt består verksamheten av elever inskrivna i anpassad grundskola. Totalt omfattar fritidshemmet sex elever. Verksamhetens begränsade storlek, i kombination med vårdnadshavares omsorgsbehov, kan periodvis innebära utmaningar i bemanningsplaneringen.

Anpassad grundskola har tre utbildade speciallärare, vilka ansvarar för varsin undervisningsgrupp.

Gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

All gymnasieutbildning på nationella program köps från annan huvudman. Under året har det i snitt funnits ca 212 elever i gymnasieutbildning i andra kommuner eller i fristående gymnasieskolor av dessa förväntas 72 elever gå ut gymnasiet våren 2026. I anpassad grundskola finns fyra elever inskrivna från och med hösten 2025.

Kommunens aktivitetsansvar (KAA) fortsätter att bedrivas enligt rutindokument, vilket innebär att Nordmalings kommun ska kunna fånga upp elever innan de gör avhopp från gymnasieskolan för att på så sätt hålla sig bättre informerade om elevens sysselsättning eller planera för kommande sysselsättning.



Teamet bestående av rektor VUX, administratör, studie- och yrkesvägledare grundskola samt studie- och yrkesvägledare AME träffas regelbundet under hela året, 17 ungdomar har rapporterats till SCB juni 2025. De aktuella personerna har olika åtgärder, exempelvis praktik, studier inom Vuxenutbildningen (dispens), arbete eller annan åtgärd. Några har avregistrerats på grund av ålder.

När det gäller KAA och uppföljning av elevers resultat på gymnasiet så ingår Nordmalings kommun nu mera i en arbetsgrupp med representanter från Nordmaling, Vännäs, Umeå, Bjurholm och Robertsfors. Målet är att framgent även ha en representant från Örnsköldsvik.

Introduktionsprogram ska ge obehöriga möjligheten att komma in på ett nationellt program, eller leda till att de får ett arbete. Under hösten har 25 elever varit registrerade på IM. De flesta elever går introduktionsprogram i Vännäs.

Kommunal vuxenutbildning

Den kommunala vuxenutbildningen bedrivs i egen regi i form av svenska för invandrare (SFI) samt grundläggande svenska som andraspråk (SvA). Därutöver ingår Nordmalings kommun i VästerbottensVux som är ett samarbete mellan vuxenutbildningarna i samtliga 15 kommuner i Västerbotten samt Arvidsjaur och Arjeplog. VästerbottensVux upphandlar gemensamt yrkesutbildningar vilket innebär att Nordmalings vuxenutbildning erbjuder samma utbildningsutbud som de andra kommunerna som ingår i VästerbottensVux. Inom VästerbottensVux söks även statsbidraget för regionalt yrkesvux gemensamt. För distansstudier ingår följande anordnare i kommunens vuxenutbildning åren 2025–2027: Hermods (enbart SFI), Astar, NTI och Medlearn.

Kombinationsutbildningen som innebär yrkesutbildning mot undersköterska med stöd i svenska som andraspråk har fortsatt under 2025 med sju elever, två avbrott har skett under året. Utbildningsformen subventioneras med statsbidrag, där ingen medfinansiering krävs. Eleverna studerar vårdkurser i kombination med SFI/SvA grundläggande samt yrkessvenska. Utbildningen avslutas i januari 2026. Med anledning av minskat elevunderlag blir också statsbidraget mindre än beräknat.

Under 2025 har 45 elever studerat inom SFI, 17 elever inom grundläggande vuxenutbildning samt 29 elever i yrkesvuxutbildning via externa utbildningsanordnare. 57 elever har under året studerat teoretiska gymnasiala kurser. Totalt har 360 kurser lästs under 2025. Elevantalet inom SFI har varit ungefär samma som 2024. Övrigt elevantal är relativt oförändrat från tidigare år.

”Studieverkstan” på Lärcentrum, med en studiehandledare som stöttar studerande distanselever har liksom tidigare år varit väl nyttjat. Elever har skrivit nationella prov (14 st), prövningar (7 st), samt genomfört nivåtest i olika ämnen (7 st). Elever som läser universitets- eller yrkeshögskoleutbildningar har erbjudits att skriva tentamen vid Lärcentrum (ca 5 tillfällen). Detta är ett bra stöd till distanselever samt service till vuxenstuderande i kommunen.

Nordmalings Vuxenutbildning har under 2025 ingått i projektet ”Lärcentrum i Norra Norrland” (LINN) tillsammans med Lärcentrum i Norr- och Västerbotten. Insatsområdet har varit ”Hybrida Lärlinjör”, vilket inneburit ett bidrag på 143 000 kr där Lärcentrum i Nordmaling har investerat i ett hybridklassrum. Detta för att möjliggöra studier för fler vuxna utifrån det individuella anpassningsbehovet.

Genom Fri Sök kan elever söka yrkesutbildning via den kommun där utbildningen genomförs inom det primära samverkansområdet. Denna nya reform har inneburit att sex elever, utöver den egna beräkningen av elevunderlag, har beviljats yrkesutbildning. Kostnaden för detta finansieras av hemkommunen där 70 % återsöks genom statsbidrag och 30 % bekostas av hemkommunen.

Tre personer har under året genomfört validering gällande delar av undersköterskeutbildning hos extern utbildningsanordnare.

Kostverksamhet

Kostverksamheten arbetar utifrån Nordiska näringsrekommendationer (NNR), Livsmedelsverkets kostråd och riktlinjer för offentliga måltider samt kommunens kostpolicy runt närproducerade, svenska livsmedel och ett målmedvetet arbete med information och rutiner för att minska matsvinnet.

Under 2025 tecknades ett avtal för inköp av närproducerade köttprodukter med Strömdahla, vilket utgör ett komplement till befintlig leverantör Nyhléns Hugosons via grossisten Martin & Servera. Andelen



närproducerade livsmedel har under 2025 ökat till 34%, vilket är väsentligt över fastställt målvärde om 25%.

Den tidigare matgästenkäten som genomfördes med stöd av SkolmatSverige finns inte längre tillgänglig och har därför ersatts av ett antal frågor som integrerats i de årliga elevenkäter som genomförs för elever i årskurs F–9. Resultaten från enkäten används i verksamhetens systematiska kvalitetsarbete. För 2025 visar resultaten att 69% av eleverna i årskurs 7–9 äter lunch dagligen i skolmatsalen, vilket är en tydlig förbättring jämfört med 2024 då motsvarande andel uppgick till 43%.

Verksamheten ser att barn och elever med en selektiv ätstörning ökar. I nuläget har 24 elever beviljats anpassad kost. Antalet inkomna ansökningar ökar, för att anpassad kost ska beviljas krävs särskilda skäl, och beslut fattas av elevhälsan. Samtliga elever erbjuds samma fasta matsedel.

Behovsökningen kan även ses i ett nationellt perspektiv. Mot bakgrund av detta har Umeå kommun lyft frågeställningen till Region Västerbotten kring hur verksamheter ska bemöta det ökade behovet. Anpassningen innebär att det blir ett begränsat intag av livsmedel vilket kan leda till näringsbrist.

Elevhälsa

Elevhälsans arbete bedrivs utifrån tydliga riktlinjer, centrala ledstänger samt lokala elevhälsoplaner med ett tydliggjort fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser i enlighet med skollagen. I sektorn finns kompetens logoped, kurator, skolsköterska, skolpsykolog och specialpedagog.

Under året har elevhälsan bland annat arbetat med samverkan med socialtjänsten kring rutiner för familjehemsplacerade barn, vilket resulterat i ett fastställt rutindokument. Vidare har elevhälsan bedrivit arbete i klasser för att främja psykisk hälsa, byggt upp och implementerat rutiner för incidentanmälningar i journalsystemet Prorenata, genomfört utbildning i trygghetsarbete för samtliga medarbetare samt samverkat med BRÅ vid genomförandet av en peppkväll för vårdnadshavare.

Elevhälsan, bestående av skolkurator, skolpsykolog och specialpedagog, har även under året stöttat förskoleverksamheten genom konsultation i barnärenan, med beaktande av gällande sekretess. Sedan höstterminen 2024 finns även möjlighet att ansöka om stöd från skollogoped. Utvärdering visar att pedagoger som deltagit i konsultationerna upplever stödet som hjälpsamt och att majoriteten bedömer att behov finns av att möjligheten till konsultation kvarstår.

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insatser visar att under året 2024 har skolsköterskor och skolläkaren bedrivit god och säker vård. Hälsobesök och vaccinationer har erbjudits i enlighet med reviderat årshjul. Kompetenshöjande insatser med fokus på barn och obesitas samt hälsosamma levnadsvanor hos barn och unga har prioriterats. Analys visar att täckningsgraden för hälsobesök är högre än föregående år samt att täckningen för vaccination fortsatt är hög, men lägre än föregående år. Mål satta för 2025 är bland annat "*Implementera digitala elevhälsoformulär i Prorenata samt Förbättra det praktiska arbetet med interna och externa avvikelser.*"

Patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans psykologiska insatser visar att samarbete med läkare vid Hälsocentralen har inletts avseende IF-utredningar (intellektuell funktionsnedsättning). Rutiner för journalföring har effektiviserats genom tydligare struktur och låsta administrationstider, och utbildning i ett icke-verbalt begåvningsstest har genomförts. Mål satta för 2025 är bland annat att "*Fortsatt utveckling av rutinen för IF-utredningar (intellektuell funktionsnedsättning) och samarbete med Hälsocentralens läkare samt Tydliggöra samtyckesblanketten inför psykologutredningar samt arbeta fram information på andra språk än svenska.*"

Den psykiska ohälsan bland barn och unga bedöms öka. I förebyggande syfte har en suicidpreventionsplan tagits fram av skolpsykolog och skolkuratorer och implementerats under hösten 2024. Planen ska nu vara känd inom hela verksamheten. Försämrat psykiskt mående, som ofta är kopplat till ökad skolfrånvaro, uppmärksammas även på lokal nivå.

Under året har det skolsociala teamet bedrivit ett strukturerat och förebyggande arbete för att stärka elevers skolnärvaro. Genom samordnade teaminsatser och individuellt anpassat stöd, i nära samverkan mellan skola, vårdnadshavare och elev, har insatserna kunnat sättas in tidigt och med god träffsäkerhet. Arbetet har lett till mätbara resultat där cirka 50 procent av berörda elever idag uppvisar en tydligt förbättrad skolnärvaro.



Huvudmannen bedömer att elevhälsan i Nordmalings kommun är rätt dimensionerad utifrån aktuella behov, även om vissa funktioner på enhetsnivå är statsbidragsfinansierade, främst avseende speciallärare och specialpedagoger. Bedömningen grundar sig på det ökade behovet kopplat till barns och elevers försämrade psykiska mående samt ett socioekonomiskt perspektiv.

6.3 Framåtblick

Årets bokslut visar på både styrkor och utvecklingsområden inom sektor barn och utbildning. Dessa utgör grunden för de prioriteringar som görs inför kommande år, där fortsatt arbete med öka skolnärvaro och psykisk hälsa, utveckla undervisningen och att stärka demokratiuppdraget är centrala.

Skolnärvaro och psykisk hälsa

Under 2026 prioriterar sektor barn och utbildning att stärka elevernas psykiska hälsa och främja god skolnärvaro. Genom tidigt stöd, trygga lärmiljöer och nära samverkan mellan personal, elevhälsa och vårdnadshavare ska elevernas välmående, motivation och lärande stärkas. En hög och stabil närvaro är en grundförutsättning för måluppfyllelse och för att motverka ojämlikhet i utbildningen.

Arbetet med skolnärvaro löper som en röd tråd genom sektorns samtliga verksamheter. Frånvaro kan ofta identifieras tidigt, även i förskolan, och är inte enbart ett fenomen bland äldre elever. Tidiga och förebyggande insatser är därför avgörande för långsiktigt hållbara närvarostrukturer. Sektorn ser behov av att redan i förskolan informera vårdnadshavare om vikten av närvaro, för att etablera rutiner och förståelse inför framtiden.

Det skolsociala teamet utgör ett viktigt stöd till skolans ordinarie verksamhet gällande frånvaro genom att tillföra samlad kompetens och stärka det gemensamma arbetet kring elever i behov av stöd. Det förebyggande och samverkande arbetssättet bidrar till långsiktiga vinster i form av ökad måluppfyllelse, förbättrad närvaro och hållbara strukturer för samarbete mellan skola och hem, med positiva effekter även ur ett samhällsekonomiskt perspektiv.

Systematiskt och gemensamt närvaroarbeta skapar bättre förutsättningar för att fler elever ska nå utbildningens mål.

Utveckla undervisningen

För att nå en ökad måluppfyllelse kommer sektor barn och utbildning att ha ett fortsatt fokus på att systematiskt kartlägga undervisningsutmaningar (SKU). Målsättningen för 2026 är att samtliga enheter inom grundskola ska vara igång med arbetet. När arbetet med SKU bedrivs systematiskt skapas en tydligare bild av enheternas målområde, vilket stärker det systematiska kvalitetsarbetet (SKA) och möjliggör kvalitetshöjande insatser för att elevernas måluppfyllelse. Beroende på de identifierade undervisningsutmaningarna kan det bli aktuellt att genomföra forskningsstudier i samverkan med Umeå universitet inom ramen för utbildning, lärande och forskning (ULF).

Ett steg för att ökad måluppfyllelse är även det fortsatta arbetet med att stärka utvecklingsorganisationen. Organisationens kommer att tydliggöras utifrån perspektiven ledning och styrning. I praktiken innebär det att klargöra olika rollers uppdrag och ansvar, exempelvis skolchef, skolstrateg, lektor, förstelärare, ämneslagsledare samt ämneslag.

Sektorn ser även under kommande år ett fortsatt stort behov av stöd och anpassningar för elever utifrån ambitionen att alla ska ges likvärdiga förutsättningar att nå utbildningens mål. Fokus kommer att ligga på tidiga, förebyggande och främjande insatser, vilka bedöms vara avgörande för att långsiktigt stärka måluppfyllelsen. En viktig del i detta arbete är att säkerställa att barn ges rätt förutsättningar redan i förskolan. Samverkan mellan förskola och skola kommer därför fortsatt att prioriteras, med en gemensam målbild där god måluppfyllelse och progression i lärandet står i centrum.

Språkutveckling utgör en grundläggande förutsättning för såväl lärande som socialt samspel. Utifrån identifierade behov inom läsförståelse kommer förskolan att fortsätta utveckla språkrika lärmiljöer, bland annat genom arbete med *Före Bornholmsmodellen*, medan grundskolan bygger vidare med *Bornholmsmodellen* och ett fördjupat, systematiskt arbete med läsförståelse i samtliga årskurser.



Demokratiuppdraget

Skolan har en roll i att förebygga radikalisering genom att stärka det demokratiska uppdraget och värdegrunden, vilket innebär att främja elevernas möjlighet att delta aktivt i samhället. Sektorn ser att demokratiska värden och kunskaper om demokrati behöver stärkas inom samtliga verksamheter. Arbetet behöver utvecklas till att främja och förebygga radikalisering, rasism, systematiska kränkningar, ökad risk för utanförskap och att rekryteras till gängkriminalitet. För att stärka detta arbete kommer en modell för ungdomsråd att tas fram under 2026.

Kvalitetsarbete

Sektor barn och utbildning arbetar kontinuerligt med att förbättra det systematiska kvalitetsarbetet. För att stärka det systematiska kvalitetsarbetet inom sektorn och samtidigt främja likvärdighet och öka kvalitet i undervisningen har kvalitetsdialoger genomförts under året inom de pedagogiska verksamheterna. Nästa steg är implementering av nya moduler i Stratsys under våren 2026, med målet att verksamheternas kvalitetsrapport för läsåret 2025/2026 ska skrivas i Stratsys, i linje med Skolverkets nationella kvalitetssystem.

Digitaliseringen blir allt mer påtaglig inom det administrativa arbetet, inte minst i hanteringen av ärenden, dokumentation och uppföljning, där effektiva digitala stöd är avgörande för verksamheternas kvalitet och rättssäkerhet. Sektorn behöver därför fortsätta följa och analysera utvecklingen av digitala verktyg, AI och IT-baserat lärande samt de möjligheter dessa innebär för såväl personal som elever, särskilt för elever i behov av särskilt stöd. Ett stärkt administrativt stöd är en viktig förutsättning för att skapa hållbara arbetsförutsättningar för rektorer och därigenom möjliggöra ett ökat fokus på pedagogiskt ledarskap.

Under flera år har det funnits betydande utmaningar kopplade till det skoladministrativa systemet IST, vilket upplevts försvåra ett systematiskt arbete med uppföljning av elevers närvaro och studieresultat. En genomförd utredning visade att ett systembyte inte är möjligt, och beslut fattades under 2025 att behålla nuvarande system.

Mot denna bakgrund påbörjades under hösten 2025 ett omtag av IST. En projektgrupp, med skolstrateg som sammanhållande, har inventerat utbildningsbehov i verksamheterna och sett över systemets tillgängliga moduler för att säkerställa att verksamheternas behov tillgodoses. Arbetet har resulterat i att ett tilläggsavtal avseende utbildningspaket och nya moduler planeras att tecknas under början av 2026.

Under förutsättning att avtalet tecknas kommer fokus under 2026 att ligga på kompetenshöjande insatser genom grundläggande utbildning för pedagoger, administratörer och rektorer samt införande av de moduler som identifierats som kvalitetshöjande. Dessa åtgärder bedöms stärka verksamheternas administrativa kapacitet och skapa bättre förutsättningar för systematiskt arbete med uppföljning och pedagogiskt ledarskap.

Nya lagkrav

Professionsprogrammet trädde i kraft den 1 september 2025 och regleras i skollagen. Programmet syftar till att stärka skolans professioner genom kompetensutveckling och ett nationellt meriteringssystem, där akademiska kurser, praktisk forskning och kollegialt lärande utgör centrala delar.

Under kommande år kommer sektor barn och utbildning att fortsätta det påbörjade arbetet med att kartlägga verksamhetens behov av kompetensutveckling i relation till professionsprogrammets inriktning. Kartläggningen förväntas ligga till grund för prioritering av utbildningsinsatser och rekommenderade utvecklingsområden inom ramen för professionsprogrammet. Genom ett strategiskt och behovsstyrt arbete med kompetensutveckling skapas förutsättningar för att långsiktigt stärka professionernas kompetens och därigenom bidra till ökad kvalitet och måluppfyllelse i verksamheterna, med hänsyn tagen till tillgängliga ekonomiska ramar.

Från och med den 1 juli 2025 ska skolor i Sverige bedriva ett brottsförebyggande säkerhetsarbete i enlighet med skollagen. Detta innebär att skolor ska ha beredskap för att hantera hot och allvarliga våldssituationer samt vidta åtgärder för att förhindra att obehöriga ges tillträde till verksamheten under skoltid. För att stödja huvudmän i detta arbete har ett nytt statsbidrag införts som kan användas för säkerhetshöjande åtgärder.



För sektorn innebär detta ett fortsatt och fördjupat arbete med att säkerställa att obehöriga inte ges tillträde till verksamheterna samt att utveckla strukturer och rutiner för hantering av allvarliga våldssituationer, inklusive pågående dödligt våld (PDV). Under 2026 kommer *beredskapsplan för allvarliga våldssituationer eller hot om allvarliga våldssituationer* att färdigställas. Därutöver planeras arbete med att tydliggöra kommunikationsvägar samt genomföra övningar, exempelvis inrymning och utrymning, i syfte att stärka verksamheternas beredskap och trygghet.

Vuxenutbildningen och kompetensförsörjning

Ett starkt Lärcentrum, i nära samspel med grundskolans arbete utifrån läroplanen och uppdraget Skolan och omvärlden, är en central del i Nordmalings kommuns långsiktiga kompetensförsörjning. Genom att höja utbildningsnivån och möjliggöra komplettering av tidigare kompetenser stärks både individers etablering på arbetsmarknaden och kommunens förutsättningar att möta framtida behov av arbetskraft inom såväl offentlig som privat sektor.

Mot denna bakgrund är det särskilt angeläget att fler vuxna ges möjlighet att bygga på sin kompetens, inte minst personer som idag står utanför arbetsmarknaden. Dessa individer utgör en viktig resurs för kommunens utveckling och näringslivets långsiktiga kompetensförsörjning.

Som ett led i detta arbete planeras under början av 2026 en ny kombinationsutbildning inom den kommunala vuxenutbildningen i samarbete med extern utbildningsanordnare, Medlearn. Utbildningen finansieras genom statsbidrag och syftar till att möta identifierade kompetensbehov på arbetsmarknaden. Medlearn ansvarar för yrkesutbildningen medan vuxenutbildningen ansvarar för yrkessvenska och undervisning i svenska som andraspråk. Utbildningen beräknas avslutas under 2027.

För att ytterligare stärka tillgängligheten och skapa flexibla vägar till kompetensutveckling kommer vuxenutbildningen under kommande år att vidareutveckla hybridundervisning. Detta möjliggör studier även för personer som kombinerar utbildning med arbete eller har andra hinder för fysisk närvaro. I detta sammanhang planeras även en fördjupad samverkan med sektor omsorg, bland annat genom insatser inom yrkessvenska och språkbudsutbildning, i syfte att långsiktigt säkra kompetensförsörjningen inom välfärdsverksamheterna.

Den kommunala vuxenutbildningen verkar i ett föränderligt reformlandskap, vilket ställer krav på hög omställningsförmåga. Genom att kontinuerligt anpassa utbildningsutbud och arbets sätt efter förändrade behov på arbetsmarknaden skapas förutsättningar för en hållbar och långsiktig kompetensförsörjning i kommunen.

Fritidshem och arbetsförutsättningar

För att säkerställa en hög kvalitet i fritidshemsverksamheten framöver behöver bemanningen ses över. Det är viktigt att personalen får sin planeringstid i praktiken, vilket är en förutsättning för god pedagogisk verksamhet och ett hållbart arbetsklimat. Samtidigt behöver resursfördelningen granskas för att säkerställa att personalen finns på rätt plats vid rätt tidpunkt och att arbetsbelastningen fördelas jämnt. Genom att göra dessa justeringar skapas bättre förutsättningar för både elevernas trygghet och personalens möjlighet att bedriva planerad, kvalitativ verksamhet.

Sammanfattning

Engagerad, driven och utvecklingsinriktad personal genomsyrar fortsatt alla verksamheter inom Barn- och utbildningsförvaltningen. Det är viktigt att fokus på kommunens elevhälsoarbete, specialpedagogiska insatser och likabehandlingsarbete för en trygg skolmiljö fortsätter, samtidigt som de utmaningar och det utvecklingsarbete som ligger framför oss hanteras.

Sektorns ledningsgrupp fortsätter, efter flera år av omställning och ekonomiskt hårt arbete, att utvecklas mot en utvecklingsorganisation med fokus på skolutveckling grundad i aktuell forskning och vetenskaplig evidens. Målet är att arbeta mer kvalitativt och evidensbaserat för att höja elevernas måluppfyllelse, samtidigt som goda exempel och erfarenheter från omvärldsbevakning i större utsträckning sprids och främjas.



6.4 Måluppföljning Sektorer

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål fastställda i budget 2025 sker i form av målmatris. Bedömning görs utifrån följande färgkodning.

- = målet uppfyllt
- ◆ = målet delvis uppfyllt
- = målet ej uppfyllt

Perspektiv	KS/Utskottsmål	Kommentar
Medborgarnytta	Erbjuda god pedagogisk verksamhet med hög måluppfyllelse	◆
	Medborgare erbjuds god samhällsservice	◆
	Erbjuda trygga pedagogiska verksamheter för barn och elever	◆
Ekonomi i balans	Verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budgetram	●
Hållbar samhällsutveckling	Kostverksamheten inom sektorn ska arbeta för en ökad hållbarhet	●
	Attraktiva och hälsofrämjande arbetsplatser.	◆
	Nordmaling skall ha en stark koppling mellan skola och näringsliv	■
	Andel som slutför studier inom vuxenutbildningen ska öka	●
	Engagerade medarbetare med rätt kompetens	◆
	Ledarskap som skapar förutsättningar för goda resultat	◆

Medborgarnytta

Erbjuda god pedagogisk verksamhet med hög måluppfyllelse

Sett över året har resultaten sammantaget förbättrats. Andelen elever som uppnått kriterierna i alla ämnen har ökat under året och uppgår nu till 78,6 % i årskurs 9 och 65,2 % i årskurs 6. Trots förbättringen når årskurs 6 ännu inte upp till önskat målvärde. Gymnasiebehörigheten för elever i Nordmalings kommun fortsätter att vara hög, och meritvärdet följer en fortsatt uppåtgående trend. Nationella proven visar på oroande resultat utifrån de resultatmått som presenteras i verksamhetsplanen. Av elever i åk 3 är det endast 28,1% som klarar alla delprov i både matematik och svenska. För åk 6 är det endast 69,7% som uppnått godkänt provresultat i svenska och matematik medan åk 9 är det endast 58,3% som uppnått godkänt betyg i svenska och matematik.

Då resultat ovan är missvisande presenteras här även resultatet uppdelat per prov:

- Åk 9:
 - Svenska andel godkänt provbetyg 85,7%
 - Matematik andel godkänt provbetyg 59,5%
- Åk 6:
 - Svenska andel godkänt provbetyg 77,3%
 - Matematik andel godkänt provbetyg 80,3%



- Åk 3
 - Svenska andel klarat alla delprov 47,4%
 - Matematik andel klarat alla delprov 57,9%

Medborgare erbjuds god samhällsservice

I SCBs medborgarundersökning 2025 anser 54,5% av de medborgare som genomfört undersökning att det fungerar bra med att svar/återkoppling på frågor i kommunen som helhet, vilket är ett lägre resultat än önskat målvärde (85%) samt lägre än resultatet jämfört 2024 (60,8%). Vid jämförelse med Riket ligger Nordmaling bland de kommuner med lägst resultat.

När det gäller svarsfrekvens inkomna samtal inom sektorn för året 2025 visar resultatet på 72,8% i snitt, vilket är ett lägre resultat jämfört avstämningsperioden T2. Den procentuella spridningen inom sektorn är stor och varierar mellan 8% i ett fall till 100% i flera fall. Sett på totalen av resurser ligger ungefär 40% av samtliga på 85% eller mer i svarsfrekvens.

Återkoppling och svarsfrekvens är ett känt problem och återkopplas kontinuerligt till medarbetare inom sektorn framförallt gällande mail.

Erbjuda trygga pedagogiska verksamheter för barn och elever

Årets resultat av vårdnadshavarenkäterna visar på skillnader mellan sektorns verksamhetsområden. Förskolan har både hög svarsfrekvens och mycket höga trygghetsresultat. Det tyder på goda relationer och en vardag där både barn och vuxna känner sig hemma. Nivåerna är så höga att det snarare handlar om att behålla det goda arbetet än att göra stora förändringar.

I grundskola och anpassad grundskola är bilden mer utmanande. Få vårdnadshavare väljer att svara på enkäten, vilket gör det svårare att få en tydlig bild av hur verksamheten faktiskt upplevs. Resultaten som kommer in är stabila men når inte upp till de mål som satts.

Elevenkäten visar att tryggheten i skolan upplevs generellt som hög i alla stadier, vilket är positivt och visar att skolorna i stort lyckas skapa en trygg miljö för eleverna. Samtidigt syns en viss nedgång i högstadiet, där tryggheten inte längre når upp till målvärdet.

Ekonomi i balans

Verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budgetram

Sektor Barn- och utbildning redovisar för 2025 ett resultat på + 7,1 Mkr jämfört mot budget. Resultatet är stärkt mot prognosen som redovisades per T2 + 4,0 Mkr.



Hållbar samhällsutveckling

Kostverksamheten inom sektorn ska arbeta för en ökad hållbarhet

Kostverksamheten inom sektor Barn och utbildning fortsätter att bedrivas på ett hållbart sätt. Mätning av andelen närproducerade livsmedel visar att 34,4% av inköpen är närproducerade

Attraktiva och hälsofrämjande arbetsplatser.

Barn och utbildning har tidigare år fått goda resultat som arbetsgivare med höga resultat över målvärde. För detta år ligger resultatet på 5 eNPS vilket är under målvärdet på 8eNPS. Däremot så fortsätter det att vara en låg andel medarbetare med sjukfrånvaro inom sektorn vilket är positivt då många inom sektorn upplever hög stress.

Nordmaling skall ha en stark koppling mellan skola och näringsliv

Att arbeta med entreprenörskap i skolan har haft en fortsatt viktig roll och är implementerat i grundskolan och anpassad grundskola. Till verksamhetsplanen för 2025 beslutades att omarbete ett resultatmätt gällande entreprenörskap i skolan. Måttet justerades från att mäta andelen lärare som känner till "Aktivitetsplan - Entreprenörskap i skolan" till att mäta andelen som följer planen. Vid intern mätning visar resultatet att 68% av lärarna inom grundskolan och anpassad grundskola följer planen, vilket är ett lågt resultat jämfört målvärdet på 100%.

Andel som slutför studier inom vuxenutbildningen ska öka

För att möjliggöra uppföljning av målbilden att andelen elever som slutför studier inom vuxenutbildningen ska öka, har under verksamhetsåret 2025 en mätning genomförts av andelen elever som avslutar SFI-utbildningen och går vidare till grundläggande vuxenutbildning. Under 2025 har åtta elever genomfört nationella prov i syfte att pröva behörighet till svenska som andraspråk inom grundläggande vuxenutbildning (SvA grundvux). Av dessa har fem elever, motsvarande 62 procent, uppnått godkänt resultat och påbörjat studier inom SvA grundvux, vilket innebär att fastställt målvärde om 50 procent har uppnåtts.

Engagerade medarbetare med rätt kompetens

I kommunen finns fortsatt hög andel lärare med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne. Av samtliga heltidstjänster så har 83,2% för 2024 lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne. Resultat för 2025 släpps under våren 2026.

Fortsatt låg andel förskollärare med förskollärarexamen inom kommunen. Endast 46% för 2024 har examen vilket är en förbättring jämfört tidigare. Däremot är det 41% med förskolläraryrkelegitimation. Resultat för 2025 släpps under våren 2026.

Det är fortsatt svårt att rekrytera behöriga lärare till fritidshem. Vid intern mätning visar att andelen behöriga lärare i fritidshem endast är 26,6%. Aktiva åtgärder pågår. Sektorn har en medarbetare som studerar och arbetar samtidigt i form av AIL (Arbetsintegrerat lärande). Medarbetaren kommer att vara färdigutbildad 2026.

Ledarskap som skapar förutsättningar för goda resultat

Medarbetarenkäten 2025, med en svarsfrekvens på 82% inom sektor barn och utbildning, visar ett utfall för HME Ledarskap på 8,3 och HME Styrning på 8,4, vilket indikerar i huvudsak goda



förutsättningar men fortsatt utvecklingsbehov. Utfallet för rimlig stressnivå uppgår till 6,7 och visar behov av fortsatta insatser för en hållbar arbetsmiljö och stärkt måluppfyllelse.



7 Sociala utskottet/Sektor Omsorg

7.1 Ekonomiskt resultat

Resultaträkning (Mkr)	Utfall	Budget	Utfall
	2025	2025	2024
Externa intäkter	38,3	37,0	33,8
Personalkostnader	-201,3	-202,7	-191,0
Övriga kostnader	-88,0	-65,1	-83,4
Avskrivningar	-1,4	-1,4	-1,4
Interna poster	-11,3	-12,0	-9,8
Summa	-263,7	-244,2	-251,8
Skattemedel	244,2	244,2	233,7
Nämndresultat	-19,5	0,0	-18,1

Ekonomiskt resultat

Resultatet för sektor omsorg för perioden visar på ett underskott jämfört med budget på 19,5 Mkr. Föregående år samma period visar verksamheten ett negativt resultat på 18,1 Mkr. Verksamhetens nettokostnad har ökat med 12,0 Mkr mellan åren. Verksamhetens intäkter är 38,3 Mkr. 4,5 Mkr högre jämfört med samma period föregående år. Intäkterna är 1,3 Mkr högre än budgeterat. Verksamhetens kostnader är 302,1 Mkr. 16,5 Mkr högre jämfört med samma period föregående år. Kostnaderna är 21,0 Mkr högre än budgeterat.

Personalkostnad för perioden uppgår till 201,3 Mkr, avviker positivt med 1,4 Mkr jmf budget och är 10,3 Mkr högre än föregående år.

Gemensam verksamhet

Verksamheten visar för perioden ett positivt resultat på 1,4 Mkr. Gemensam verksamhet innefattar bland annat kostnader för underhåll-och serviceavtal datastöd, avskrivningar på inventarier samt övriga gemensamma kostnader. Där ligger budget för statsbidrag som sedan fördelats ut på verksamheten där kostnaden ligger vilket förklarar underskott på bidrag. Som gemensam verksamhet ligger också kökets verksamhet samt verksamheten MAS. Köket visar ett positivt resultat på 0,2 Mkr och MAS visar ett negativt resultat på 0,4 Mkr.

Vård och omsorg

Totala underskottet för vård och omsorg uppgår till 12,3 Mkr. Vård och Omsorg omfattas av Äldreomsorg och LSS verksamheter, där Äldreomsorgen visar ett negativt resultat på 10,0 Mkr och LSS ett negativt resultat på 2,2 Mkr. Sommar bonus uppkom till en kostnad av 0,9 Mkr Sommar avtal i Äldreomsorgen uppkom till en kostnad av 0,4 Mkr.

Äldreomsorg

Äldreomsorgen avviker negativt med 14,0 Mkr. Till äldreomsorg Hemtjänst i ordinärt boende, Hjälpmedel, Korttidsboende/Hemsjukvård, Särskilt boende, Öppen verksamhet, Öppna insatser ordinärt boende.

Ordinärt boende

Ordinärt boende avviker negativt mot budget med 3,3 Mkr. Inom detta område finns både kommunens hemtjänst samt köp av huvudverksamhet från privat företag. Inom ordinärt boende ligger också biståndshandläggare och bemanningsenhet. Varav hemtjänsten avviker negativt med 4,6 Mkr. Biståndshandläggare avviker positivt med 0,7 Mkr. Bemanningsenheten avviker negativt med 0,6 Mkr. LOV Avviker negativt med 3,0 Mkr mot budget.



Korttidsboende/Hemsjukvård

Korttidsboende/Hemsjukvården visar ett överskott på 0,6 Mkr för verksamheten. Rehab avviker positivt mot budget med 0,6 Mkr. Korttidsboende/vårdköp avviker negativt med 0,1 Mkr. Hemsjukvården avviker positivt mot budget med 0,1 Mkr.

Särskilt boende

Särskilt boende visar ett underskott på 3,3 Mkr, *samt 1,3 Mkr högre än föregående år.*

Sjuksköterskor

Verksamheten visar ett överskott på 0,3 Mkr. Intäkterna följer budget, kostnader för arbetskraft visar ett underskott på 1,5 Mkr. Kostnaden för inhyrd personal uppkommer till 1,3 Mkr.

Öppen verksamhet innefattas av Dagrehab, Fotvård och Prästkragen. Dagrehab visar ett positivt resultat på 0,2 Mkr. Fotvård följer budget. Prästkragen visar ett positivt resultat på 0,3 Mkr.

Övriga insatser ordinärt boende, Bostadsanpassning avviker negativt med 0,3 Mkr.

LSS

Omsorgsverksamheterna visar för perioden ett underskott på 2,2 Mkr jämfört med budget. LSS boende köp visar ett underskott på 3,3 Mkr. LSS-personlig assistans avviker negativt med 0,9 Mkr. Daglig verksamhet avviker positivt med 0,8 Mkr.

Färdtjänst/Riksfärdtjänst

Färdtjänst avviker negativt med 2,6 Mkr jämfört med budget. Riksfärdtjänst avviker positivt med 0,1 Mkr.

Individ och familjeomsorg, IFO

Verksamheterna under IFO innefattas av IFO/Vuxna missbruk, Barn och ungdomsvård, Övrigt vuxna IFO, Ekonomisk bistånd, Familjerätt samt gemensam IFO.

Vård /vuxna missbruk

Verksamheten visar ett underskott på 0,3 Mkr.

Barn och ungdomsvård

Verksamheten visar ett underskott på 3,6 Mkr jämfört med budget. Samt är 0,3 Mkr lägre än föregående år.

Kostnaderna för köp av huvudverksamhet är 14,5 Mkr och avviker negativt med 4,1 Mkr mot budget samt 0,5 Mkr lägre än föregående år.

- Placeringar av barn och unga inom IFO som avviker negativt med 2,4 Mkr. samt är 0,8 Mkr högre än föregående år.
- HVB- vård barn och unga negativt med 0,5 Mkr, samt är 2,0 Mkr lägre än föregående år.
- Öppen insats barn/unga avviker negativt med 0,6 Mkr, samt är 0,3 Mkr högre än föregående år.

Övrigt IFO vuxna

Verksamheten Övriga insatser vuxna avviker ej mot budget, samt är 0,2 Mkr längre än föregående år. Ekonomiskt bistånd avviker positivt med 0,1 Mkr mot budget samt är 0,1 Mkr lägre än föregående år.

Familjerätt

Avviker negativt med 0,1 Mkr mot budgeterat.

Gemensamt IFO

Verksamheten visar ett underskott på 2,6 Mkr jämfört med budget samt är 0,1 Mkr högre än föregående år.

Flyktingverksamheten/EKB

Verksamheterna följer budget och finansierats helt via statsbidrag från främst Migrationsverket vilket



innebär att inga skattemedel tillskjutits verksamheten.

7.2 Årets verksamhet

Vård och omsorg, särskilt boende och hemtjänst

Den kommunala hälso- och sjukvården, hemtjänsten, LSS och särskilt boende har under året 2025 påverkats av stora omställningar och utmaningar.

Bemanningen på samtliga enheter och boenden:

1, Lagen om anställningsskydd (LAS), där vikarier mycket snabbare blir tillsvidareanställda än tidigare, införandet av heltid som norm där arbetsgivaren har svårt att schemalägga den ökade arbetstiden utan ekonomiska och resursmässiga konsekvenser. Alltför många utbildade konverteras in vilket påverkar att kompetensnivåerna generellt minskar.

2, Elva timmars dygnsvila har även som tidigare år påverkat behovet av fler anställda för att få ihop scheman. Denna åtgärd med fler anställda vikarier, påverkar enligt punkt 1, dvs fler utbildade konverteras in.

3, Heltid som norm. Svårigheten med heltid som norm är att schemalägga samtliga arbetspass för anställda. Så kallade resurspass uppstår och sammantaget blir heltid som norm en påtagliga kostnadsökningar.

4, Svårigheter att anställa rätt person med rätt kompetenser. Under år 2025 hade sektorn stora utmaningar med att anställa undersköterskor. Konsekvenserna blir att verksamheterna får allt fler utbildad personal och det i sig leder till fler inkoverteringar.

Konsekvenserna av alltför utbildad personal leder till högre arbetsbelastning för utbildad personal och det ökar även sjukskrivningstalen i verksamheterna samt ökade personalkostnader. Under ffa första halvåret av 2025 har sektorn behövt ta hjälp av bemanningsföretag för att säkerställa hälso- och sjukvården inom sektorn.

Särskild boende och Hemtjänst

Särskilda boenden på Strandbacken har under år 2025 haft full beläggning, vilket dels påverkar den upplevda arbetsmiljön samt minskad tillgång till vikarier. Samarbetet mellan biståndshandläggarna och verkställighet/utförare inom Säbo har varit utmanande, dels pga många biståndsbeslut som påverkar verkställighetens begränsade möjligheter att tillgodose brukares behov.

Inom Hemtjänsten har personalbemanningen stabiliseras och det finns ett fåtal orter som sektorn har svårigheter att rekrytera personal till. I övrigt har hemtjänsten utmaningar med alltför höga kostnader i form av reparationer av bilar, eftersom anställda är oaksam och brister i ansvarstagande när de kör bilarna i tjänst.

LSS

Byggnationer och öppnandet av ett nytt LSS boende verkställdes under slutet på år 2025. Fortsatt hög kostnad där borttagna bidrag från Migrationsverket som erhöles för en omsorgstagare på en köpt placering i annan kommun. Genom LSS beslut erhålls inte längre bidragen utan ska regleras genom LSS-utjämningsystemet, men det är inte ett förhållande som är ett till ett utan en ökad kostnad uppstår för berörd verksamhet.



HSL

Fortsatt köpta tjänster av bemanningsföretag har behövts göras då det under året har varit svårt att rekrytera natt sjuksköterska, men även sjukfrånvaro hos ordinarie personal har lett till inhyrda sjuksköterskor.

Prästkragen

Dagverksamheten på Prästkragen är eftertraktad och har i stort sett haft full beläggning.

Medborgardialog

Medborgardialogen i maj 2024 gav värdefulla insikter och konkreta förslag inom flera områden:

- Generationsöverskridande aktiviteter och socialtjänstens närvaro i skolor
- Åtgärder mot ensamhet bland äldre
- Utveckling av sociala mötesplatser
- Förbättrad information om tillgängliga stödinsatser
- Stärkt arbete mot våld i nära relationer

Dialogen stärkte verksamhetens övertygelse om vikten av regelbundna möten med medborgarna och behovet av förbättrad information och marknadsföring av socialtjänstens insatser.

7.3 Framåtblick

Särskilda boenden och hemtjänsten

2025 har varit ett år av betydande förändringar och utveckling, för både medarbetare och enhetschefer. Under året vidtog arbetsgivaren åtgärder för att stärka upp chefsorganisationen med två enhetschefstjänster, samtidigt som arbetsgivaren tog bort verksamhetschefs tjänsten inom äldre- och funktionshinder.

Organisatoriska förändringar har genomförts på Strandholmen i form av sammanslagningar av två avdelningar till en. Syftet är att öka den genomsnittliga kompetens- och språk nivån på samtliga avdelningar.

Prioriterade utvecklingsområden

Yrkesresan fortskrider för samtliga ordinarie anställda inom LSS. Grundläggande utbildning inom LSS som ska förstärka kunskapen i lagrum, kommunikation, bemötande osv. Under våren 2026 kommer äldreomsorgen att påbörja Yrkesresan.

På särskilda boenden kommer specifika kompetensutvecklings insatser göras för att stärka språksvaga i svenska språket. Ett metodrum planeras och ska öppnas upp under våren 2026. Syftet med metodrummet är att utbilda anställda och nyanställda i basal omvårdnad, både teori och praktisk tillämpning. Metodrummet kommer även att användas för hälso- och sjukvårds personal för att höja kompetenser inom stickträning, kateterinsättning, blodtryck osv.



7.4 Måluppföljning Sektorer

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål fastställda i budget 2025 sker i form av målmatris. Bedömning görs utifrån följande färgkodning.

- = målet uppfyllt
- ◆ = målet delvis uppfyllt
- = målet ej uppfyllt

Perspektiv	KS/Utskottsmål	Kommentar
Medborgarnytta	Erbjuda rättssäker och jämlik vård och utredning	●
	Erbjuda god och trygg äldreomsorg	■
	Erbjuda goda och trygga insatser inom LSS	◆
	Medborgare erbjuds god samhällsservice	◆
Ekonomi i balans	Verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budgetram	■
Hållbar samhällsutveckling	Kostverksamheten inom sektorn ska arbeta för en ökad hållbarhet	●
	Attraktiva och hälsofrämjande arbetsplatser.	■
	Vuxna personer med behov av stöd stärks i sin förmåga att kunna leva ett självständigt liv	◆
	Digitalisera minst två områden under 2024	●
	Möjliggöra för alla inom LSS att delta i fysisk aktivitet	●
	Engagerade medarbetare med rätt kompetens	◆
	Möjliggöra för alla inom SÄBO att delta i fysisk aktivitet	◆
	Ledarskap som skapar förutsättningar för goda resultat	◆

Medborgarnytta

Erbjuda rättssäker och jämlik vård och utredning

Resultatet för medelvärdet för år 2025 visar på ett resultat på över 75-80%

Erbjuda god och trygg äldreomsorg

När det gäller målet med brukarbedömning hemtjänst visar resultatet positivt. När det gäller målet med att brukare som har hemtjänstinsatser inte ska möta för många medarbetare 10 eller färre på 14 dagarsperiod, visade resultatet för år 2025 ett medelvärdet på 14,33 besök/brukare vilket innebär att verksamheten inte har uppnått målet.

Brukarbedömningen Säbo visar även detta år på rött dvs under 70 %.

Erbjuda goda och trygga insatser inom LSS

Inget resultat att inhämta.



Medborgare erbjuds god samhällsservice

Medelvärdet för år 2025 blev 83,4 %. Bra tillgänglighet i genomsnitt under verksamhetsåret.

Ekonomi i balans

Verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budgetram

Resultatet för sektor omsorg för år 2025 visade på ett underskott 18,1 Mkr jämfört med budget. Det är framförallt hemtjänsten i kommunen som står för stora delar av underskottet. År 2025 var det 13 heltids tjänster som ej var budgeterad dels pga heltids som norm, 2 helger av 5, utökning av personal eftersom verksamhetsområdet fick fler brukare. Inom IFO är det framförallt familjehem som ej bedrivs i kommunens egen regi som bidrar till underskottet.

Hållbar samhällsutveckling

Kostverksamheten inom sektorn ska arbeta för en ökad hållbarhet

Målet är 25% och resultatet visar på 30 % vilket är ett positivt resultat.

Attraktiva och hälsofrämjande arbetsplatser.

Resultatet visar på ett negativt eNPS och antalet deltagande i undersökningen visade på ett lägre resultat än målet.

Vuxna personer med behov av stöd stärks i sin förmåga att kunna leva ett självständigt liv

54% Har gått till egen försörjning inom 6 månader 2025. 37 av 68 ärenden totalt. Gäller hela 2025. Målvärde >65% uppnås inte.

Digitalisera minst två områden under 2025

Under år 2025 installerades digitala lås inom hemtjänsten med 130 av 250. Det finns inget definierat mål därav grönt.

Möjliggöra för alla inom LSS att delta i fysisk aktivitet

Samtliga brukare erbjuds fysisk aktivitet minst en gång i veckan under år 2025.

Engagerade medarbetare med rätt kompetens

Sektorns stora utmaning vad gäller resultatet är framför allt den låga svarsfrekvensen, dvs 48%. Det har varit brister i att skapa förutsättningar för omvårdnadspersonalen att på ett enkelt sätt kunna besvara enkäten och det finns en viss misstro till varför man som anställd ska besvara den.

Möjliggöra för alla inom SÄBO att delta i fysisk aktivitet

Det anordnas gemensamma aktiviteter för våra brukare som bor på SäBo med stöd av äldrekonulent samt personalen på avdelningarna.

Ledarskap som skapar förutsättningar för goda resultat

Resultatet visar på en positivare trend gällande Ledarskapet. Det har skett en omorganisering samt förstärkning på chefsnivå inom ÄO och LSS. Systematiskt förbättringsarbete inleddes hösten 2025 för att tydliggöra chefers mandat och ägandeskap samt stärka att chefer blir mer beslutsföra. Det har även kontinuerligt arbetats med psykologisk trygghet i ledningsgruppen för ÄO och LSS.



7.5 Året i bilder



8 Bredband

8.1 Ekonomiskt resultat

Årets resultat är ett positivt resultat på 0,9 Mkr

Verksamhetens intäkter ökar med 1,1 Mkr mellan åren där anslutningsavgifterna ligger på cirka 1,6 Mkr vilket är 0,5 Mkr högre än föregående år. Debiterade månadsavgifter ökar med 0,5 Mkr mellan åren vilket förklaras av ökat antal anslutningar/abonnenter.

Verksamhetens kostnader ökar med 0,5 Mkr mellan åren där anläggningskostnaderna mellan åren är tämligen oförändrad. I resultatet ligger även ett vite på 0,5 Mkr utifrån en tvist. Dom efter balansdagen har dock dömt till kommunens fördel vilket innebär att vitet kommer återbetalas.

8.2 Årets verksamhet

Målsättningen är att 2025 ska 98% av hushållen ha möjlighet att ansluta sig till 1 Gbit/s.

Bredbandsnätet i kommunen är nu till stora delar utbyggt och tillkommande anslutningar omfattar i ökad omfattning mer kostnadskrävande anslutningar. Tillkommande anslutningar för fast boende sker därför genom riktat statligt stöd med fastställda urvalskriterier, alternativt genom egenfinansiering som grund. Med anledning av detta har kommunen sökt och blivit beviljade 2,1 Mkr för ändamålet. Kommande bidragsfinansierade projekt är anslutning av fast boende med riktat statligt stöd, fibernät i Nyvik/Lövskatan och Bockholmen samt transportlänk till Tallberg.

Tvist med markägare gällande ledningsrätt har påverkat verksamheten och resultaträkningen. Dom efter balansdagen har dock dömt till kommunens fördel gällande ledningsrätt.

8.3 Framtid

Nordmalings kommun kommer fortsättningsvis att arbeta utifrån antagen bredbandstrategi med ökad målsättningsgrad. Kommunen har blivit beviljad fortsatt investeringsbidrag som ska delfinansiera anslutning av fast boende i områden med låg anslutningsgrad.

8.4 Resultaträkning

Resultaträkning Bredband

	Utfall 2025	Budget 2025	Utfall 2024
<i>Löpande prisnivå, Mkr</i>			
Verksamhetens intäkter	8,1	5,7	6,9
Externa intäkter	8,0	5,6	6,8
Interna intäkter	0,1	0,1	0,1
Verksamhetens kostnader	-6,9	-5,3	-6,2
Verksamhetens kostnader	-5,3	-3,8	-4,8
Interna kostnader	-0,1	-0,1	-0,1
Avskrivningar	-1,5	-1,4	-1,3
Verksamhetens nettokostnad	1,2	0,4	0,7
Finansiella kostnader	-0,4	-0,4	-0,4
Årets resultat	0,8	0,0	0,3



9 Nordmalings vatten och avfall AB

9.1 Huvuduppgifter

Nordva (Nordmaling Vatten och Avfall AB) är ett helägt dotterbolag till Nordmalings kommun. Nordva äger Nordmalings kommuns vatten-, avlopps- och avfallsanläggningar och är huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i kommunen. De lagar som främst styr Nordva:s verksamhet är kommunallagen, lagen om allmänna vattentjänster och miljöbalken.

Nordva är delägare till 5 procent av kompetensbolaget Vakin (Vatten- och Avfallskompetens i Norr AB). Ändamålet med Vakin:s verksamhet är att, på ett effektivt sätt, långsiktigt ansvara för drift, underhåll och genomförande av investeringar i delägarnas allmänna va-anläggningar och åta sig kommunens ansvar för avfallshantering. Vakin anlitas av Nordva för att utföra alla uppgifter kopplade till produktion och distribution av vatten samt avledning och rening av avloppsvatten inom Nordmalings kommun. Detsamma gäller för insamling av hushållsavfall, hushållens grovavfall och tömning av slambrunnar. Vakin hanterar även administration, ekonomi, marknadsföring och kundservice i verksamheterna.

Vakin utför även motsvarande tjänster för Umeva (Umeå Vatten och Avfall AB) som äger Umeå kommuns vatten-, avlopps- och avfallsanläggningar samt Vinva (Vindelns Vatten och Avfall AB) som äger Vindelns kommuns vatten-, avlopps- och avfallsanläggningar.

9.2 Ägardirektiv

Bolagets verksamhet regleras främst av bolagsordning och får inte bedriva verksamhet som inte är förenlig med denna. Bolaget får inte heller bedriva spekulativ verksamhet eller verksamhet som inte är förenlig med den kommunala kompetensen.

Syftet med bolaget är att äga och tillhandahålla anläggningar dels för produktion av allmänna vattentjänster dels för avfallshantering.

Bolaget ska säkerställa att bolagets anläggningar och system är ändamålsenligt skyddade mot brand, intrång och sabotage utifrån att säkerställa produktion och kärnverksamhet.

9.3 Ekonomiskt resultat

Totala rörelseintäkterna för 2025 uppgår till 29 265 tkr (32 291 tkr för föregående år). Totala resultatet efter finansnetto uppgår till 101 tkr (2 706 tkr). För VA uppgår resultatet till 67 tkr (2 473 tkr) och för Avfall och återvinning till 34 tkr (233 tkr).

Enligt självkostnadsprincipen tas överutttag upp som förutbetalda intäkt (skuld). Eventuella underskott bokförs i första hand mot ett eventuellt tidigare överutttag och i andra hand som årets resultat. Överutttag och underskott ska normalt regleras inom tre år.

Om vi bortser från den utifrån självkostnadsprincipen speciella hanteringen av överutttag och underskott blir resultatet efter finansiella poster totalt 4 390 tkr (3 689 tkr). För VA blir resultatet 2 930 tkr (3 462 tkr) och för Avfall och återvinning 1 460 tkr (-385 tkr).

Det ackumulerade överutttaget för Vatten och avlopp uppgår vid utgången av 2025 till totalt 4 232 tkr.

För Vatten och Avlopp ökar intäkterna jämfört med föregående år till följd av ökade taxor om 2 %.

Kostnaderna för behandling av slam minskar då borttransport av slam har skjutits upp i avvaktan på ny upphandling av tjänsten. Samtidigt har kostnaderna för reparation och underhåll av ledningsnätet ökat på grund av vattenläckor och avloppsledningsskador. VA-verksamheten har även haft högre konsultkostnader kopplade till utredningsarbete inför kommande vattendom.

För Avfall och Återvinning höjdes avfallstaxan med 6 % 2025 med målsättning att säkerställa en ekonomi i balans. För perioden är taxeintäkterna högre jämfört mot samma period föregående år.

Försäljningen av återvunnet material har minskat under året, främst till följd av att återvinningscentralen i Nordmaling tillfälligt varit stängd för ombyggnation. Stängning har även medfört lägre kostnader för avfallshanteringen jämfört med föregående år, framför allt avseende behandling av avfall och transporter



från återvinningscentralen.

Det ackumulerade överuttaget för Avfall och återvinning uppgår vid utgången av 2025 till 2 105 tkr.

Investeringarna för 2025 uppgick till 27 811 tkr. För perioden 2025–2034 beräknas investeringarna uppgå till omkring 224 438 tkr.

9.4 Årets verksamhet/framtiden

Vatten och avlopp har genomgått en omorganisation med syftet att förstärka förmågan att möta både nuvarande och framtida behov genom att samla kompetenser som hänger ihop. Målet är att flödet mellan utredning, genomförande samt drift och underhåll förbättras. Organisationen blir på så sätt mer sammanhållen, effektiv och strategisk. Genom att tydliggöra dessa ansvar ligger beslutsmandaten närmare verksamheten.

Inom vatten och avlopp har antalet TV-inspektioner ökat och ger en mer detaljerad bild av ledningarnas status. Detta kommer att bidra till en bättre förståelse av problem relaterade till tillskottsvatten, det vill säga dagvatten och dräneringsvatten som felaktigt kommer in i spillvattenledningarna. Åtgärden genomförs i enlighet med förnyelseplanen för Nordmaling för perioden 2024–2028.

EU:s reviderade avloppsdirektiv, som trädde i kraft den 1 januari 2025, innebär en betydande skärpning av kraven på rening av kväve, fosfor och mikroföroreningar såsom läkemedelsrester. Naturvårdsverket har nyligen (januari 2026) presenterat sitt förslag på hur direktivet ska införas i svensk lagstiftning, med målsättningen att nya regler i miljöbalken ska vara på plats senast i juli 2027. Efter implementering i svensk lagstiftning kan det innebära större kostnader för investeringar i ny reningsteknik.

Inom Avfall och återvinning har delar av det kommunala ansvaret för insamling av förpackningar genomförts. Planerings- och förberedelsearbetet fortsätter och arbetet med att implementera resterande delar kommer genomföras hösten 2026 och beräknas pågå fram till våren 2027.

Regeringen har initierat ytterligare insatser för att förbättra återvinningen. Naturvårdsverket har därför fått i uppdrag att utreda samordnad insamling utifrån materialslag och kostnadsfördelning. Delar av de föreslagna förändringarna befinner sig för närvarande i remissfas.

På längre sikt kommer arbetet att alltmer inriktas på att förflytta material högre upp i avfallshierarkin. Ökad utsortering av material i renare fraktioner och att hitta hållbara avsättningsmöjligheter för dessa materialflöden kommer vara prioriterade insatser framöver.

EU har beslutat att införa ett producentansvar för textilier. Beslutet innebär att företag som sätter kläder, skor och hemtextilier på marknaden åläggs ett ekonomiskt och organisatoriskt ansvar för insamling, sortering, återbruk och återvinning när textilierna blir avfall. Ett fullt utbyggt svenskt producentansvarssystem ska vara infört senast den 16 april 2028.

När det gäller utvecklingen av kommunens återvinningscentral är nästa steg att införa ett automatiserat system för fakturering av företag som nyttjar anläggningen. Systemet planeras att införas under 2026.

I en verksamhet med självkostnadsprincip är möjligheterna för egenfinansiering av investeringar begränsad, i princip, till nivån på avskrivningarnas storlek. Investeringar utöver det måste ske via extern finansiering. Taxorna måste dessutom justeras för att kunna möta dels eftersläpande underhåll, dels ökade tekniska och miljömässiga krav.



9.5 Resultaträkning

Resultaträkning Nordmalings vatten och avlopp AB

<i>Löpande prisnivå, Mkr</i>	2024	2023
Verksamhetens intäkter	29,3	32,3
Verksamhetens kostnader	-26,6	-27,7
Avskrivningar	-1,6	-1,4
Verksamhetens nettokostnad	1,1	3,2
Finansiella intäkter	0,3	0,4
Finansiella kostnader	-1,3	-0,9
Resultat efter finansiella poster	0,1	2,7
Bokslutsdispositioner	0,0	0,0
Skatt på årets resultat	-0,1	-0,6
Årets resultat	0,0	2,1

9.6 Balansräkning

Balansräkning Nordmalings vatten och avlopp AB

<i>Löpande prisnivå, Mkr</i>	2024	2023
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar	81,9	55,6
Omsättningstillgångar	20,9	10,9
SUMMA TILLGÅNGAR	102,8	66,5
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital	6,3	6,3
Obeskattade reserver	0,0	0,0
Långfristiga skulder	81,9	51,7
Kortfristiga skulder	14,6	8,6
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	102,8	66,6
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Ställda säkerheter	0,0	0,0
Ansvarförbindelser	0,0	0,0



10 Nordmalingshus AB

10.1 Huvuduppgifter

Det övergripande syftet med ett allmännyttigt bostadsbolag är att främja bostadsförsörjningen i kommunen för alla grupper i samhället.

10.2 Ägardirektiv

Nordmalingshus AB ägs i allmännyttigt syfte för att främja bostadsförsörjningen i kommunen. I detta ingår att tillgodose olika bostadsbehov och tillhandahålla ett varierat bostadsutbud av god kvalitet samt erbjuda hyresgästerna möjlighet till boendeinflytande och inflytande i bolaget.

I bolagets uppdrag ingår även ett samhällsansvar i syfte att bidra till en hållbar utveckling. Det handlar om ett etiskt, miljömässigt och socialt ansvarstagande.

Bolaget ska verka för att Nordmalings kommun ska uppfattas som en attraktiv kommun att bo i och att driva näringsverksamhet i, genom att medverka till att det finns goda, sunda och prisvärda hyresbostäder i kommun.

10.3 Ekonomiskt resultat

Resultat

Årets resultat före bokslutsdispositioner och skatt är ett resultat på -1,5 Mkr att jämföra med föregående år då resultatet före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till +1,6 Mkr.

Årets resultat efter bokslutsdispositioner och skatt är ett resultat på -1,0 Mkr att jämföra med föregående år då resultatet uppgick till 1,5 Mkr.

Finansiering

Totala låneskulden uppgår till 72,6 (72,6) Mkr med en genomsnittsränta på 2,13(2,17)%. Räntorna fördelas på 60/40% mellan de fasta och rörliga lånen.

Kommuninvest är Nordmalingshus AB:s kreditgivare.

Soliditet

Enligt ägardirektivkravet ska den långsiktiga soliditeten vara minst 20 % under en tioårsperiod beräknat på balansomslutningen.

Soliditeten ligger på 30,1%.

Målet har uppfyllts enligt ägardirektiven.

Amortering

Bolaget har som målbild att årligen amortera minst motsvarande avskrivningskostnaderna nyinvesteringarna exkluderade. Under 2025 har dock ingen amortering genomförts.

10.4 Årets verksamhet/framtiden

Nordmalingshus AB har under 2025 arbetat fram och antagit en treårig strategisk plan med syfte att leverera på i huvudsak tre av kommunfullmäktiges perspektiv. Det första handlar om yttre kvalitet och medborgare där årliga kundundersökningar tillsammans med en Nordmalingshusdag blir viktiga verktyg framåt. Inom det andra området, ekonomi, skall bolaget skapa en stabil resultatnivå, investera tillräckligt i löpande underhåll samt sträva efter att sänka bolagets driftskostnader. Det tredje är att medverka till kommunens hållbara utveckling och skapa trettio nya bostäder inom planperioden.



Viss osäkerhet finns kring framtida räntebana med större osäkerhet kring framtida driftkostnader och i synnerhet byggkostnader.

Detta i kombination med en vikande befolkningsutveckling skapar osäkerhetsfaktorer som bolaget har att arbeta vidare med. Nordmalingshus AB har antagit en treårig strategisk utvecklingsplan för perioden 2026-2028 med målsättning att stärka bolagets långsiktiga ekonomiska och operativa stabilitet, öka kundnöjdheten och minska vakansgraden samt utveckla fastighetsbeståndet. Under planperioden avser bolaget att genomföra prioriterade investeringar i befintligt bestånd, utveckla intern renoveringskapacitet och standardiserade arbetssätt samt skapa förutsättningar för nyproduktion av bostäder som bidrar till kommunens långsiktiga bostadsförsörjning och attraktionskraft.

Bolaget planerar att successivt öka takten i planerat underhåll och värdehöjande åtgärder, inklusive investeringar i klimatskal, inre standard och tekniska system. Parallellt vidareutvecklas grundprocesser inom uthyrning, felanmälan och kundservice för att skapa en mer effektiv och kundorienterad förvaltning. Sammantaget bedöms åtgärderna bidra till stabilare resultat, förbättrad boendekvalitet och ett mer robust fastighetsbestånd.

Bolagets utveckling påverkas av externa osäkerhetsfaktorer såsom räntenivåer, energipriser, byggkostnader och demografisk utveckling, vilka kan påverka finansiering, investeringsutrymme och efterfrågan på bostäder.

Nordmalingshus följer dessa risker genom omvärldsbevakning, finansiell uppföljning och prioritering av investeringar samt arbetar aktivt med kostnadskontroll, energieffektivisering och anpassning av beståndet till efterfrågan för att säkerställa en långsiktigt hållbar och samhällsnyttig verksamhet.



10.5 Resultaträkning

Resultaträkning Nordmalingshus AB

<i>Löpande prisnivå, Mkr</i>	2024	2023
Verksamhetens intäkter	27,4	26,2
Verksamhetens kostnader	-23,2	-18,7
Avskrivningar	-4,2	-4,3
Verksamhetens nettokostnad	0,0	3,2
Finansiella intäkter	0,2	0,2
Finansiella kostnader	-1,7	-1,8
Resultat efter finansiella poster	-1,5	1,6
Bokslutsdispositioner	0,1	0,3
Skatt på årets resultat	0,3	-0,4
Årets resultat	-1,1	1,5

10.6 Balansräkning

Balansräkning Nordmalingshus AB

<i>Löpande prisnivå, Mkr</i>	2024	2023
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar	100,3	104,1
Omsättningstillgångar	13,4	11,1
SUMMA TILLGÅNGAR	113,7	115,2
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital	35,2	36,2
Obeskattade reserver	0,0	0,1
Långfristiga skulder	72,8	73,1
Kortfristiga skulder	5,7	6,3
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	113,7	115,7
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Ställda säkerheter	0,0	0,0
Ansvarförbindelser	0,0	0,0



11 Begreppsförklaring

Anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav.

Avskrivningar

Planmässig värdenedsättning av anläggningstillgångar som beräknas utifrån förväntad ekonomisk livslängd.

Avsättningar

Förväntad framtida utbetalning som på balansdagen är osäker till såväl storlek på belopp som tidpunkt när den ska göras.

Eget kapital

Skillnad mellan tillgångar och skulder och visar kommunens ackumulerade förmögenhet.

Eget kapital inklusive pensionsförpliktelse

Visar effekten på egna kapitalet om ansvarsförbindelse i form av pensionsförpliktelse skulle redovisas på skuldsidan i balansräkningen.

Förkortningar

tkr = tusen kronor

Mkr = miljoner kronor

Internränta

Kalkylmässig kostnad för det egna kapital (bundet i anläggnings- och omsättningstillgångar) som utnyttjas inom en viss verksamhet.

Kapitalkostnader

Årlig ersättning mellan finansförvaltningen och sektorerna för det kapital som nyttjas. Summan av internränta och avskrivningar.

Kassaflödesanalys

Redovisar hur kommunen har fått in pengar och hur de har använts under året. Visar förändring i likvida medel.

Kassalikviditet

Betalningsberedskap på kort sikt dvs. förmåga att betala korta skulder i rätt tid. Omsättningstillgångar minus lager delat i kortfristiga skulder.

Kortfristiga skulder

Lån och skulder som ska betalas inom ett år.

Långfristiga skulder

Skulder vars löptid överstiger ett år.

Nettokostnader

Driftskostnader efter avdrag för driftbidrag, avgifter och ersättningar. Finansieras med skattemedel.

Nettolåneskuld

Räntebärande skulder minus räntebärande tillgångar, kortfristiga placeringar respektive kassa och bank.

Omsättningstillgångar

Tillgång som är avsedd att omsättas i verksamheten genom försäljning eller förbrukning.

Periodisering



Fördelning av kostnader och intäkter på de redovisningsperioder där de förbrukas eller tillkommer.

Soliditet

Nyckeltal som anger hur stor andel av tillgångarna som är egenfinansierade. Soliditeten visar kommunens finansiella styrka på lång sikt. Eget kapital uttryckt i procent av summa tillgångar.

